

AGENDAPUNT VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 29/03/2017

Referentienummer agendapunt: GR/2017/041

GBS DE DOBBELSTEEN: OPRICHTING OUDERRAAD - HUISHOUELIJK REGLEMENT - GOEDKEURING - BESLUIT

Toelichting

In elke school kan een ouderraad worden opgericht. De oprichting ervan is verplicht wanneer ten minste tien procent van de ouders erom vraagt, voor zover dit percentage ten minste drie ouders betreft. Na een bevraging bij de ouders op 27 januari 2017 bleek de wens van ten minste 10% van de ouders om een ouderraad op te richten. De ouderraad wordt om de 4 jaar opnieuw samengesteld.

Gezien in GBS De Dobbelsteen geen zetelende ouderraad was, is er overgegaan tot een oproep voor kandidaturen. Indien er minder kandidaten zijn dan het aantal toe te wijzen mandaten of indien het aantal kandidaten gelijk is aan het aantal toe te wijzen mandaten, dan zijn de kandidaten die op de kandidatenlijst worden vermeld, van rechtswege verkozen en wordt de verkiezingsprocedure als beëindigd beschouwd. Na de oproep waren er evenveel kandidaten als mandaten waardoor de verkiezingsprocedure als beëindigd kan worden beschouwd.

De werking van de ouderraad wordt geregeld in een huishoudelijk reglement, opgesteld conform artikel 49 van het decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad.

De decretale ouderraad van GBS De Dobbelsteen, is aangesloten bij de Koepel van Ouderverenigingen van het Officieel Gesubsidieerd Onderwijs, KOOGO vzw.

Besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad (Participatiedecreet).
- Omzendbrief GD/2004/03 van 13 juli 2004 betreffende lokale participatieregeling in het basis- en secundair onderwijs.
- het gemeentedecreet.
- De nieuwe gemeentewet.

OVERWEGINGEN:

- De bevraging uitgevoerd op datum van 27 januari 2017 bij alle ouders van GBS De Dobbelsteen en de hieruit volgende wens van ten minste 10 % ouders om een ouderraad op te richten.

- Gezien in GBS De Dobbelsteen geen zetelende ouderraad was, is er overgegaan tot een oproep voor kandidaturen. Indien er minder kandidaten zijn dan het aantal toe te wijzen mandaten of indien het aantal kandidaten gelijk is aan het aantal toe te wijzen mandaten, dan zijn de kandidaten die op de kandidatenlijst worden vermeld, van rechtswege verkozen en wordt de verkiezingsprocedure als beëindigd beschouwd. Na de oproep waren er evenveel kandidaten als mandaten waardoor de verkiezingsprocedure als beëindigd kan worden beschouwd.
- De werking van de ouderraad wordt geregeld in een huishoudelijk reglement, opgesteld conform artikel 49 van het decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad.
- De ouderraad heeft het recht de leden voor de geleding ouders in de schoolraad aan te duiden uit de ouderraad.
- De decretale ouderraad van GBS De Dobbelsteen, is aangesloten bij de Koepel van Ouderverenigingen van het Officieel Gesubsidieerd Onderwijs, KOOGO vzw.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Keurt de oprichting van de decretale ouderraad goed.

Artikel 2: Keurt het huishoudelijk reglement van de decretale ouderraad van GBS De Dobbelsteen goed.

Artikel 3: Afschrift van dit besluit en het huishoudelijk reglement wordt ter kennisgeving bezorgd aan de leden van de ouderraad.



Basisschool De Dobbelsteen



Huishoudelijk reglement
OUDERRAAD
Basisschool
De Dobbelsteen

DECRETAAL - VERSIE 9 MAART 2017



HUISHOUDELIJK REGLEMENT OUDERRAAD

(erkend decretaal adviesorgaan)

1. Situering

Onder de benaming 'Ouderraad van GBS De Dobbelsteen' wordt een feitelijke vereniging opgericht. De zetel van de vereniging is gevestigd te Vredestraat 1, 9220 Hamme

De 'Ouderraad van GBS De Dobbelsteen', is aangesloten bij de Koepel van Ouderverenigingen van het Officieel Gesubsidieerd Onderwijs, KOOGO vzw.

2. Doelstelling

De basisdoelstelling van de ouderraad is het bevorderen van de samenwerking tussen ouders en school. Hiertoe zal men meewerken aan het verwezenlijken van een opvoedingsgemeenschap, met het onderwijs- en opvoedingswelzijn van alle leerlingen voor ogen. Daarom hecht de ouderraad een groot belang aan een goede relatie met het schoolbestuur, de directie en het personeel van de school.

De ouderraad wil de betrokkenheid van ouders bij de school verhogen met het oog op een betere participatie van ouders en het optimaliseren van het onderwijs- en opvoedingswelzijn van de kinderen.

De ouderraad heeft als doel het participatief klimaat op school te stimuleren. Concreet betekent dit dat de ouderraad de volgende kerntaken zal opnemen:

- * Alle ouders informeren over de activiteiten en standpunten
- * De lokale school ondersteunen
- * Ontmoeting stimuleren
- * De deelname van ouders aan de participatieorganen stimuleren en bevorderen.
- * Streven naar een weerspiegeling van de schoolpopulatie in de samentelling van de participatieorganen en maatschappelijk kwetsbare groepen betrekken bij het schoolbeleid.



3. Samenstelling

3.1. **Alle ouders** worden op de hoogte gebracht en betrokken bij de samenstelling van de ouderraad. Elke ouder wie zijn kind(eren) regelmatig aanwezig is (zijn) en ingeschreven is (zijn) in de 'GBS De Dobbelsteen' kan zich kandidaat stellen voor de ouderraad (rekening houdend met de onverenigbaarheden). De ouder kan zich aanmelden als lid van de ouderraad door zich aan te melden

- via de directie
- via een leerkracht
- via een lid
- ...

3.2. **Onverenigbaarheden:**

- Een lid van de ouderraad kan niet tegelijkertijd lid zijn van het schoolbestuur, de schoolraad of de oudervereniging van een onderwijsinstelling van een ander net.
- Een lid van de ouderraad kan niet tegelijkertijd lid zijn van het schoolbestuur van de school.
- Een lid van de ouderraad kan niet tegelijkertijd personeelslid zijn van:
 - de betrokken scholen die vallen onder de schoolraad;
 - het begeleidend CLB van de school.
- Bloed- of aanverwanten tot de tweede graad en alle personen die onder hetzelfde dak wonen kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van een zelfde ouderraad.

3.3. De leden zetelen in de ouderraad en de **werkgroepen**.

3.4. Alle leden van de ouderraad worden steeds **uitgenodigd** op de vergaderingen van de ouderraad via mail en via het infobord aan het bureel van de directeur.

3.5. De **directeur** en een vertegenwoordiging van het **schoolteam** zullen als 'waarnemende leden' de school vertegenwoordigen op de vergaderingen van de ouderraad. Zij hebben een raadgevende stem. Zij verzorgen de communicatie naar het ganse schoolteam.

3.6. De **schepen van onderwijs** kan geen lid zijn van de ouderraad; hij kan wel worden uitgenodigd of aanwezig zijn om een punt toe te lichten of te bevragen.

3.7. **Ervaringsdeskundigen en experten** kunnen op uitnodiging als toegevoegde, waarnemende leden de vergaderingen van de ouderraad bijwonen.

3.8. Men is **geen lid meer** van de ouderraad:

- wanneer men geen enkel kind heeft ingeschreven op de school

Ges. Gemeentelijke Basisschool "DE DOBBELSTEEN"



- wanneer men te kennen geeft dat men geen deel meer wenst uit te maken van de ouderraad (zie 3.9.)
- na een jaar non-activiteit als lid van de ouderraad.

3.9. Ieder lid van de ouderraad heeft het volste recht – wanneer hij/zij wegens persoonlijke redenen van welke aard dan ook zich niet meer ten volle kan inzetten voor de ouderraad – zelfstandig te beslissen **ontslag** te nemen uit de ouderraad. Deze leden worden geacht de voorzitter hiervan in kennis te stellen.

4. Mandaten

- 4.1. Elke ouder wie zijn kind(eren) regelmatig aanwezig is (zijn) en ingeschreven is (zijn) in de GBS De Dobbelsteen kan deel uitmaken van de ouderraad.
- 4.2. De mandaten in de ouderraad zijn beperkt. Zij bestaan uit het mandaat van voorzitter (1) – secretaris (1) - verslaggever(s) (2) – leden (6).
- 4.3. De ouderraad wordt om de vier jaar opnieuw samengesteld.
- 4.4. Jaarlijks, bij het begin van het schooljaar, kunnen de mogelijke mandaten aangevuld worden tot het maximum van 10.

5. Bestuur

- 5.1. De voorzitter – secretaris - verslaggever, worden verkozen uit de leden van de ouderraad. Deze worden verkozen volgens democratische principes. Maar de continuïteit mag niet uit het oog verloren worden, men moet minstens 1 jaar lid zijn om zich kandidaat te stellen voor voorzitter of secretaris. (Met uitzondering voor het aanvangsjaar 2017.)
- 5.2. De ouderraad heeft het recht de leden voor de geleding ouders in de schoolraad aan te duiden uit de ouderraad.
- 5.3. De mandatarissen verplichten zich ertoe om hun kennis en documenten (algemene, draaiboeken, ...) te delen met de andere leden en deze kennis en documenten (algemene, draaiboeken, ...) door te geven na het beëindigen van hun functie om de continuïteit van de werking te garanderen.
- 5.4. Na een jaar non-activiteit of wanneer het bestuurslid geen kind meer heeft op de school, is men geen lid meer van de ouderraad.(zie 3.6.)

Ges. Gemeentelijke Basisschool "DE DOBBELSTEEN"



6. Bevoegdheden van de ouderraad

6.1. De ouderraad zal **informer en communiceren** met alle ouders van de school over hun werking, hun activiteiten, standpunten en over de wijze waarop zij hun bevoegdheden uitoefenen. Dit conform het Decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad).

6.2. De ouderraad **KAN op vraag van de schoolraad**, maar ook **op eigen initiatief** een schriftelijk **advies uitbrengen** over alle aangelegenheden opgesomd in het Decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad:

Bijvoorbeeld over:

- aangelegenheden die de ouders aanbelangen;
- de algemene organisatie en werking van de school;
- het studieaanbod;
- het aangaan van samenwerkingsverbanden met andere inrichtende machten en externe instanties;
- het opstellen of wijzigen van het schoolreglement;
- het opstellen of wijzigen van de lijst van bijdragen die aan ouders kunnen worden gevraagd, evenals de regeling inzake de afwijkingen die op deze bijdrageregeling worden toegekend, voor zover deze regelingen niet zijn opgenomen in het schoolreglement;
- het schoolwerkplan;
- elk ontwerp van beslissing inzake de jaarplanning van extra muros-activiteiten en parascolaire activiteiten;
- elk ontwerp van beslissing inzake het welzijns- en veiligheidsbeleid op school;

Elk desbetreffend advies van de ouderraad wordt ter **informatie bezorgd aan de schoolraad**.

Het schoolbestuur geeft na ontvangst van dit advies binnen dertig kalenderdagen een met redenen omkleed **antwoord**. De termijn van 30 kalenderdagen wordt opgeschort gedurende de wettelijk vastgelegde schoolvakanties.



6.3. De leden van de ouderraad hebben in functie van de uitoefening van hun bevoegdheden een **algemeen informatierecht**. (Decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad)

6.4. De ouderraad staat in voor het bundelen en verzamelen van ideeën van ouders. De ouderraad creëert de brug tussen school en ouders.

7. Vergaderingen

7.1. De mandatarissen en de afgevaardigden van het schoolteam staan in voor het vlotte verloop van de vergaderingen van de ouderraad.

7.2. De ouderraad vergadert ongeveer **4 x per schooljaar**.

De uitnodiging voor de vergaderingen van de ouderraad gaat via mail en via het infobord aan het bureel van de directeur.

De uitnodigingen worden ten minste 10 kalenderdagen vóór de bijeenkomst verstuurd.

7.3. De vergaderingen gaan door op school op een vooraf afgesproken datum.

7.4. De **agenda** wordt opgemaakt door de voorzitter in samenspraak met andere bestuursleden. Alle leden kunnen bij voorkeur vooraf agendapunten indienen voor de vergaderingen van de ouderraad.

8. Besluitvorming

8.1. Bij het nemen van beslissingen wordt er gestreefd naar een consensus tussen de leden. Op verzoek of wanneer er geen akkoord bereikt wordt, kan er overgegaan worden tot een stemming. Een voorstel heeft **2/3 meerderheid** nodig om aanvaard te worden.

8.2. Om geldig te zijn moet bij stemming **minstens 50 % van de stemgerechtigde leden** aanwezig zijn.

8.2. In bepaalde gevallen, o.a. wanneer het persoonsgebonden beslissingen betreft, kan er overgegaan worden tot **geheime stemming**.

8.3. Persoonsgebonden materie (m.b.t. ouders, leerlingen, leerkrachten, school, relaties) mag geen invloed hebben op de beslissingen.



9. Verslaggeving en communicatie

9.1. De secretaris of de door hem aangeduide verslaggever staat, na goedkeuring door de voorzitter, in voor de opmaak en verspreiding van **het verslag** van de vergaderingen naar alle leden van de ouderraad en de afvaardiging van het schoolteam.

Het verslag bevat de agenda, datum, plaats en uur van de volgende vergadering, het verslag van de vergadering met de ingenomen standpunten en zo nodig, bijbehorende documenten en nota's.

9.2. De ouderraad is verantwoordelijk voor de verslaggeving van zijn activiteiten, het **bekendmaken** van zijn standpunten/beslissingen en de communicatie van zijn werking naar alle ouders van de school via De Dobbelkrant en de website van de school.

9.3. De **uitnodigingen** van de activiteiten gebeuren via mail, flyers, affiches, ...

9.4. In gepubliceerde verslagen van de ouderraad zullen **geen namen** van leerlingen en volwassenen genoemd worden, enkel indien dit nodig is voor de werking.

10. Vakantieperiodes

De ouderraad houdt zich aan de vakantieperiodes van de school waaraan hij verbonden is. (zie kalender De Dobbelkrant)

11. Financiële middelen

Er worden geen specifieke, financiële middelen voorzien voor de werking van de ouderraad gezien deze een vooral adviserende functie heeft.

12. Wijzigingen

Een wijziging aan het huishoudelijk reglement kan te allen tijde en conform aan de besluitvorming gebeuren. Elke wijziging dient te worden voorgelegd aan het schoolbestuur.

**Ges. Gemeentelijke Basisschool
"DE DOBBELSTEEN"**



Hamme, 9 maart 2017

Handtekeningen ter goedkeuring,

Jurgen De Malsche
Voorzitter

De malsche

Christof Adriaenssens
Secretaris

~~Christof~~ An Verlaecht
Verslaggever

An Verlaecht

Wendy Stout
Wendy S

Kevin Ysewijn

Kevin Ysewijn

Christiaan Peelman

Christiaan Peelman

Tanessa Colman
Tanessa Colman

Sofia Pots

Leden

Bianca Wyns

Bianca Wyns

