

BRUGFIGUUR

NIVEAU B – Weddenschaal B1-B3

1. PLAATS IN HET ORGANIGRAM

De brugfiguur behoort tot het team Huis van het Kind in het departement Samenleving en staat onder leiding van de coördinator Huis van het Kind. Samen garanderen we zo een kwalitatieve en efficiënte werking van het Huis van het Kind Hamme voor gezinnen, kinderdagverblijven, scholen en beleidsmakers vanuit expertise in de verschillende levensdomeinen en met aandacht voor de specifieke Hamse context.

Rapporteert aan de coördinator Huis van het Kind.

2. FUNCTIE-INHOUD

2.1. OMSCHRIJVING

De brugfiguur versterkt de ontplooiingskansen en de maatschappelijke integratie van kinderen en gezinnen in kansarmoede. Dit gebeurt enerzijds door kwetsbare kinderen en ouders actief op te zoeken, met hen een vertrouwensrelatie op te bouwen en hun betrokkenheid bij het schoolgebeuren te verhogen. Anderzijds door het coachen en ondersteunen van scholen, directies en leerkrachten om adequaat om te gaan met de gevoeligheden, noden en specifieke uitdagingen waarmee kinderen en gezinnen in kansarmoede kampen. Hiervoor is het nodig de verbinding tussen de sociale dienstverlening van het OCMW, lokale onderwijsactoren en welzijnspartners te versterken en te optimaliseren. Dit alles met het oog op een continue verbetering van het dienst- en hulpverleningsaanbod t.a.v. deze diverse doelgroep. Zo zorgt de brugfiguur ervoor dat de Hamse samenleving stappen vooruit zet op het gebied van gelijke leer- en ontwikkelingskansen, armoedebestrijding, sociale cohesie en ontmoeting.

2.2. KERNRESULTAATGEBIEDEN

- Coachen en ondersteunen van scholen, directies en leerkrachten om adequaat om te gaan met de gevoeligheden, noden en leefwereld van kinderen en gezinnen in kansarmoede.
- Op een laagdrempelige en participatieve wijze kwetsbare kinderen en ouders opzoeken en hen coachen met het oog op het verhogen van hun betrokkenheid bij het schoolgebeuren en van hun maatschappelijke integratie.
- Zich als een deskundig centraal aanspreekpunt ontwikkelen voor ouders, partners (oa. Scholen en kinderdagverblijven,...), interne en externe actoren en beleidsmakers teneinde hen te informeren, door te verwijzen of te adviseren.
- Het netwerk tussen de verschillende partners en relevante actoren verder uitbouwen met als doel een betere onderlinge samenwerking en afstemming.

2.3 TAKEN

2.3.1. Geeft ondersteuning en advies aan directie, teamverantwoordelijken en collega's op basis van de eigen expertise en ervaring zodat specifieke casussen en projecten op een efficiënte manier behandeld en uitgewerkt kunnen worden.

- Speelt proactief in op vragen, behoeften, ontwikkelingen en trends binnen het eigen vakdomein die van belang zijn voor de interne organisatie.
- Bereidt adviezen voor de bestuursorganen voor binnen het eigen specialisatiedomein en houdt hierbij rekening met de beleidslijn van de organisatie.

- Neemt initiatieven om rapportage op te zetten, te controleren en waar nodig bij te sturen binnen het eigen specialisatiegebied.
- Zorgt voor en draagt bij aan een goede interne communicatie bij het behandelen van teamoverschrijdende casussen of projecten.
- Ondersteunt de eigen teamverantwoordelijke/ coördinator en het departementshoofd bij het strategisch beleidsvoorbereidend werk gelinkt aan de eigen specialisatie en bij de vertaling naar en implementatie van doelstellingen en acties in de praktijk.
- Neemt de verantwoordelijkheid om zich op een continue en permanente wijze bij te scholen.

2.3.2. Treedt op als expert in het eigen vakgebied om zo de Hamse inwoners en externe partners correct te kunnen informeren, adviseren en ondersteunen bij hun vragen en noden.

- Verstreekt informatie en voert taken uit op een discrete, deskundige en klantvriendelijke wijze ten opzichte van de Hamse inwoners en externe partners.
- Volgt de richtlijnen en aanpassingen aan het toepasselijke regelgevend kader nauwgezet op en vertaalt deze naar de praktijk.
- Neemt een proactief adviserende en informerende rol op ten opzichte van de Hamse inwoners en externe partners.
- Initieert en onderhoudt contacten met relevante interne en externe partners teneinde de eigen kennis aan te scherpen en de dienstverlening te versterken.
- Kan correct en objectief risico's inschatten en vertalen in oplossingen.
- Neemt de verantwoordelijkheid om vragen en problemen uit te diepen en antwoorden en/of oplossingen voor te bereiden.

2.3.3. Bouwt een sterk netwerk van partnerschappen en samenwerkingen uit tussen en samen met ouder(s), scholen en buurt(en) teneinde te werken aan wederzijds begrip, positieve communicatie en haalbare wederzijdse verwachtingen.

- Treedt op als een bemiddelaar en facilitator tussen partners en actoren op het vlak van onderwijs, opvoeding, vrije tijd en welzijn.
- Werkt op een professionele manier aan het versterken van ouderbetrokkenheid en een goede ouder-school samenwerking met bijzondere aandacht voor methodieken om kwetsbare groepen bij de werking te betrekken.
- Bouwt actief contacten uit met kwetsbare ouders aan schoolpoorten, via huisbezoeken of andere ontmoetingsplaatsen en zoekt aansluiting bij hun levenssituaties, waarden en normen.
- Creëert ontmoetingskansen en sociale cohesie op school en in de buurt over socio-economische en etnisch-culturele grenzen heen om zo positieve beeldvorming en wederzijds begrip te bevorderen.
- Bevordert de samenwerking tussen actoren en partnerorganisaties teneinde een coherent gezins- en kansenbeleid samen vorm te kunnen geven.
- Verhoogt de wederzijdse transparantie en duidelijke informatiedoorstroming tussen scholen, ouder(s) en buurt(partners).
- Bouwt de eigen functie uit tot een vertrouwensfunctie ten aanzien van Hammenaars, scholen, en andere relevante partners en actoren.
- Participeert actief aan verscheidene overlegplatformen en waakt hierbij over de specifieke positie en rol van brugfiguur.

2.3.4. Neemt verantwoordelijkheid voor het organiseren van een kwalitatieve en performante dienstverlening teneinde de efficiëntie en doeltreffendheid van de brugfigurenwerking te verhogen.

- Speelt proactief in op vragen, behoeften, ontwikkelingen en noden van Hammenaars en partners.
- Detecteert probleemsituaties vanuit een nauwe betrokkenheid bij het schoolgebeuren en vanuit signalen vanuit andere (gemeentelijke) diensten.
- Begeleidt zelf rechtstreeks ouders en kinderen met het oog op het versterken van hun maatschappelijke integratie en participatie.
- Stimuleert actieve participatie van ouders in de schoolwerking met bijzondere aandacht voor de kansengroepen en biedt hierbij ondersteuning en begeleiding.
- Informeert en leidt toe naar relevante hulp- en dienstverlening, activiteiten en aanbod in Hamme.
- Werkt mee aan gezamenlijke acties naar de doelgroep rond specifieke thema's (vb. gezondheid, culturele participatie,...).
- Maakt afspraken met scholen en andere partners (incl. andere gemeentelijke diensten) over de toeleiding en samenwerking bij trajecten voor kansengroepen.

3. FUNCTIEPROFIEL

3.1. ALGEMENE VAARDIGHEDEN

- Vakkennis
 - kennis van de sociale kaart en het algemene welzijnswerk
 - kennis van methodieken uit de pedagogie, psychologie, maatschappelijk werk en het systeem- en contextueel denken
 - kennis van de voor de functie relevante wetgeving
 - kennis van de regelgeving rond pedagogische kwaliteit in de kinderopvang en in scholen
 - inzicht hebben in de opvoeding en ontwikkeling van kinderen
- Technische vaardigheden
 - beheersen van organisatievaardigheden
 - probleemoplossende vaardigheden bezitten
- Gebruik van uitrusting en materiaal
 - op een professionele manier gebruikmaken van materiaal
- Veiligheid op het werk
 - kennis van de voorgeschreven preventie- en veiligheidsmaatregelen

3.2. PERSOONLIJKE VAARDIGHEDEN

- Open en opbouwend samenwerken
 - affiniteit hebben met de leefwereld van kinderen en gezinnen
 - rekening houden met achtergrond, taal en de mogelijkheden van gezinnen
 - steeds laagdrempelig zijn en specifieke aandacht hebben voor de kwetsbaren
 - vanuit een open geest en houding ten opzichte van andere ideeën, meningen en mensen een brede kijk ontwikkelen over de diensten heen en de implicaties van de beslissingen op andere domeinen juist kunnen inschatten.
 - op een vlotte manier relaties binnen en buiten de eigen organisatie opbouwen en bestendigen (netwerken)
 - communicatievaardig zijn

- integer zijn, beschikken over inlevingsvermogen en steeds vertrekken vanuit een waarderende benadering
 - zowel zelfstandig als in team werken
 - privacy respecteren, neutraal en onpartijdig handelen t.a.v. partijen
- Verantwoordelijkheidszin hebben en initiatief nemen
 - resultaatgericht werken
 - visie ontwikkelen
 - nieuwe evoluties opvolgen
 - structuur bieden
 - ontwikkelen van vernieuwende individuele en collectieve activiteiten
 - goed kunnen plannen en organiseren
 - aandacht hebben voor de eigen professionele ontwikkeling
- Flexibel zijn
 - stressbestendig zijn
 - diversiteit omarmen
 - probleemoplossend handelen

3.3. ORGANISATIEVAARDIGHEDEN

- Op een vlotte manier samenwerken met de collega-brugfiguur, de medewerkers van het Huis van het Kind, collega's, de directies en medewerkers van de scholen en kinderopvang, ...
- Over teamspirit beschikken
- Actief participeren aan teamvergaderingen
- Meedenken hoe de organisatie en de werking kan groeien en/of evolueren
- Zich flexibel opstellen inzake diensturegelingen, maar ook in geval van noodzaak en op verzoek van de leidinggevende: bereidheid tot het werken op een andere plaats dan de normale werkplaats (o.m. n.a.v. de door het lokaal bestuur georganiseerde activiteiten)