

FUNCTIEBESCHRIJVING

FUNCTIETITEL

Onderwijzer

DOEL VAN DE FUNCTIE - INSTELLINGSPECIFIEKE DOELSTELLINGEN

Het uitvoeren van de functie van onderwijzer volgens de uitgangspunten die zijn opgenomen in het pedagogisch project van onze school. Bij het realiseren van onderstaande opdrachten, komt het personeelslid de verplichtingen na die hem/ haar opgelegd zijn door de decreten, besluiten, omzendbrieven, reglementen, schoolwerkplan, afspraken gemaakt in de personeelsvergadering, dienstorders, handelingsplannen zoals dat in het arbeidsreglement is voorzien.

PLAATS IN DE ORGANISATIE

Scholengemeenschap: Scheldeland - 120972
School: Gemeentelijke basisschool De Dobbelsteen

HOOFDOPDRACHT EN OPDRACHT

Plannen en voorbereiden van de lessen

- een dagelijks planningsdocument bijhouden in de vorm van een agenda
- bij het inroosteren van activiteiten zorgen voor een soepel en een kindaanpast dagverloop
- leerinhouden op korte en lange termijn plannen in de vorm van weekplanning en/of jaarplan
- keuzes maken uit een gegeven aanbod, rekening houdend met de beginsituatie, de beschikbare tijd en hulpmiddelen
- leerinhouden/leerervaringen vertalen in opdrachten die aansluiten bij de leefwereld en motivatie van de kinderen
- aangepaste werkvormen kiezen en ze afstemmen op de doelstellingen
- gepaste groeperingsvormen kiezen
- gepaste multimedia kiezen in functie van het bereiken en/of nastreven van doelstellingen
- differentiatiemogelijkheden voorzien bij het uittekenen van de lesgang

Zorgen voor een geschikte leeromgeving en een goede klasorganisatie

- een leeromgeving ontwerpen die een reële kans op betrokkenheid en succesbeleving voor de leerling inhoudt
- binnen de leeromgeving mogelijkheden bieden tot allerlei vormen van interactie
- op een functionele manier moderne informatie en communicatie technologieën integreren bij het ontwerpen van een krachtige leeromgeving
- de leerinhouden inbouwen in authentieke situaties die voor de leerlingen betekenisvol zijn én waarin kennis en vaardigheden kunnen worden toegepast
- adequaat inspelen op wat zich in de feitelijke leer(f)omgeving voordoet en met de inbreng van kinderen werken

- het actief ontdekken en verwerken van leerinhouden bevorderen, onder meer door een beroep te doen op het probleemoplossend vermogen van kinderen
- de kinderen laten nadenken over hun leerproces
- de klas aangepast, aangenaam en functioneel inrichten

Lesgeven

- de lesgangdurven bij te sturen in functie van de reactie van de kinderen of in functie van de interesses op dat ogenblik
- flexibel werken met zowel 'homogene' als met 'heterogene' werkgroepen (sterkere en zwakkere leerlingen bij elkaar zodat ze van elkaar leren)
- kinderen in functie van de gestelde doelen, kennis, inzicht en vaardigheden de verschillende leergebieden bijbrengen

Sociale vaardigheden, waarden en normen

- een aantal elementaire regels van beleefdheid, hygiëne, gezondheid, veiligheid aanbrengen
- kinderen leren omgaan met elkaar en met volwassenen
- kinderen leren zelfstandig te worden, hen leren verantwoordelijkheid op te nemen
- ervoor zorgen dat kinderen zich veilig en gewaardeerd voelen
- kinderen kritisch en zinvol leren omgaan met informatie van en beïnvloeding die door media worden vertolkt

Evaluatie van de resultaten en de werkwijze

- doelstellingvalide vragen, taken en opdrachten opstellen
- de functie bepalen van de evaluatie (leerling-evaluatie –onderwijzevaluatie)
- op systematische wijze gegevens verzamelen in verband met het leer- en ontwikkelingsproces van een kind via toetsen, observaties en gesprekken met het kind
- in het kader van een systematische gegevensverzameling het door de school gekozen volgsysteem gebruiken
- de prestaties van de leerlingen correct en objectief interpreteren en beoordelen
- aan de hand van de evaluatiegegevens het eigen didactisch handelen toetsen

Klaseigen leerlingenbegeleiding

- inlevend kunnen omgaan met kinderen: luisteren, begrip tonen, ingaan op emotionele problemen
- bewust bouwen aan de vertrouwensrelatie met de toevertrouwde kinderen
- probleemgedrag signaleren van kinderen en expliciteert de hulpvraag met het oog op het gericht bieden van ondersteuning
-

Bijdragen tot een goede werking van de school in haar geheel

- de krachtlijnen kennen uitgezet in het Pedagogisch Project
- aan de klassenraad, het multidisciplinair overleg en/of individueel overleg participeren
- een bijdrage leveren tot het opmaken van het schoolwerkplan
- dienstorders lezen, en hiermee flexibel omgaan

- werkt mee aan het doorspelen van informatie
- voorbereiden en deelnemen aan schoolse activiteiten
- helpen bij het realiseren van projecten

Administratie eigen aan de functie

- het leerlingendossier en de leerlingenobservaties, conform de onderrichtingen zoals opgenomen in het schoolwerkplan, stipt bijhouden
- jaarlijks een lessenrooster opstellen
- het aanwezigheidsregister, conform de onderrichtingen zoals opgenomen in het schoolwerkplan, nauwgezet bijhouden
- een blanco van de proeven bijhouden

Overleg en samenwerking met directie, het schoolteam, CLB, ouders en externe actoren

- de opdracht in samenwerking met de leden van het schoolteam realiseren en rekeninghouden met de schoolcultuur
- aan het overleg m.b.t. het schoolfunctioneren participeren en deelnemen aan de teamvergaderingen, de modaliteiten van overleg en verslaggeving zoals vastgelegd in het schoolwerkplan worden correct nageleefd
- aan de klassenraad, het multidisciplinair overleg en/of individueel overleg participeren
- de ouders informeren over de leervorderingen, gedrag- en houdingsaspecten en studiekeuze
- conform de onderrichtingen zoals opgenomen in het schoolwerkplan oudercontacten, infoavonden en rapportbespreking organiseren

DE NASCHOLING

- navormingen volgen zoals uitgewerkt in het nascholingsplan
- de pedagogische studiedagen bijwonen en eventuele voor- en natakten conform de onderrichtingen uitvoeren

SCHOOLOPDRACHT EN OPDRACHT

- bijdragen tot een goede werking van de school in haar geheel