

## NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 28/11/2018 OM 20u00

---

**Aanwezig:** Etienne De Prijcker, raadsvoorzitter

Herman Vijt, burgemeester

Koen Mettepenningen, Luk De Mey, Mieke De Keyser, Ann Verschelden, Nadine De Clercq, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Pieter Bieseman, Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Paul Verschelden, Henri Peelman, Frederic Leleux, André Raemdonck, Jeroen Van Goethem, Fatima Gökce, An Geerinck, Jan De Graef, Lotte Peeters, Jan Laceur, François Van den Broeck, Leo Van der Vorst, Mario Michils, Agnes Onghena, gemeenteraadsleden

Maggy Plas, algemeen directeur wnd

**Verontschuldigd:** Tom Vermeire, gemeenteraadslid

André Reuse, algemeen directeur

---

De heer raadsvoorzitter opent de zitting.

Bij de aanvang van de zitting wordt één minuut stilte in acht genomen ter nagedachtenis van mevrouw Paula Vlassenroot, moeder van schepen M. De Keyser.

OPENBAAR

### **O.1 Proces-verbaal van de vorige zitting - goedkeuring**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

Keurt het proces-verbaal van 24 oktober 2018 met algemene instemming goed.

### **O.2 EVA-VZW Cultureel Centrum Jan Tervaert - algemene vergadering 3 december 2018 - goedkeuring agenda - budget 2019 - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

#### **REGELGEVING:**

- Wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt (Cultuurpactwet).
  - Decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact.
-

- Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.
- Gemeentedecreet artikel 246 §1: Ongeacht de grootte van de eventuele inbreng van de verschillende partijen, beschikt de gemeente steeds over een meerderheid van de stemmen in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap of vereniging en draagt de gemeente steeds een meerderheid voor van de leden van de raad van bestuur van de gemeentelijke vennootschap, vereniging of stichting. Die voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Ten hoogste twee derde van de door de gemeente voorgedragen leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.  
Gemeentedecreet artikel 246 §2: De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap en vereniging worden door de gemeenteraad uit zijn leden gekozen. De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

#### OVERWEGINGEN:

- De gemeente Hamme heeft een Extern Verzelfstandigd Agentschap, de vzw CC Jan Tervaert, opgericht op 27 november 2013.
- De algemene vergadering van een EVA dient rekening te houden met “de instructies van de gemeenteraad” (artikel 246 Gemeentedecreet) zoals deze zullen worden overgemaakt door de afgevaardigde.
- Dat het budget van de EVA dient te passen in het budget van de gemeente.

#### BESLUIT met algemene instemming:

Aan de afgevaardigde in de algemene vergadering van de vzw CC Jan Tervaert het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten op 3 december 2018 voor zover het voorliggende budget van de EVA past binnen het meerjarenplan en het budget 2019 van de gemeente zoals deze zullen worden bepaald door de gemeenteraad, normaliter in zitting van 19 december 2018.

#### Agenda:

- 1. Goedkeuring verslag A.V. vzw CCJT d.d. 3 mei 2018
- 2. Financiële aangelegenheden:
  - 2.1. Goedkeuring budget vzw CC Jan Tervaert 2019 (in bijlage)
- 3. Bestuursaangelegenheden:
  - 3.1. Aanstelling nieuw vzw-bestuur: hoe verloopt dit
  - 3.2. CC-beleid 2019 – 2025: aanzet en hoe doen we dat
- 4. Actualiteiten
  - 4.1. Decreet bovenlokaal cultuurwerk: wat houdt dit in voor ons
  - 4.2. Intergemeentelijke samenwerking: nieuwe aanpak
  - 4.3. Belangenbehartiger VVC
  - 4.4. Stand van zaken werking CCJT
- 5. Rondvraag

**O.3 EVA-VZW dienst 112 - algemene vergadering 5 december 2018 - goedkeuring agenda - budget 2019 - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

**REGELGEVING:**

- De gemeenteraadsbesluiten van 24 mei 2017 waarbij de EVA vzw Dienst 112 Hamme werd opgericht.
- Het Gemeentedecreet, in het bijzonder artikels 245 tot en met 247 met betrekking tot de externe verzelfstandigde agentschappen:
  - Artikel 246 §1: Ongeacht de grootte van de eventuele inbreng van de verschillende partijen, beschikt de gemeente steeds over een meerderheid van de stemmen in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap of vereniging en draagt de gemeente steeds een meerderheid voor van de leden van de raad van bestuur van de gemeentelijke vennootschap, vereniging of stichting. Die voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Ten hoogste twee derde van de door de gemeente voorgedragen leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.
  - Artikel 246 §2: De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap en vereniging worden door de gemeenteraad uit zijn leden gekozen. De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

**OVERWEGINGEN:**

- De gemeente Hamme heeft een Extern Verzelfstandigd Agentschap, de EVA-vzw 'Dienst 112 Hamme' opgericht.
- De algemene vergadering van een EVA, zoals de EVA-vzw 'Dienst 112 Hamme', dient rekening te houden met “de instructies van de gemeenteraad” (artikel 246 Gemeentedecreet) zoals deze zullen worden overgemaakt door de afgevaardigde.

BESLUIT met algemene instemming:

Aan de afgevaardigde in de algemene vergadering van de EVA-vzw 'Dienst 112 Hamme' het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten van de algemene vergadering van 5 december 2018, voor zover het voorliggende budget van de EVA past binnen het meerjarenplan en het budget 2019 van de gemeente zoals deze zullen worden bepaald door de gemeenteraad, normaliter in zitting van 19 december 2018.

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering
2. Goedkeuring budget 2019

**O.4 EVA-VZW Gemeentelijke sportcentra Hamme - algemene vergadering 3 december 2018 - goedkeuring agenda - budget 2019 - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk en latere wijzigingen
- Gemeentedecreet artikel 246 §1: Ongeacht de grootte van de eventuele inbreng van de verschillende partijen, beschikt de gemeente steeds over een meerderheid van de stemmen in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap of vereniging en draagt de gemeente steeds een meerderheid voor van de leden van de raad van bestuur van de gemeentelijke vennootschap, vereniging of stichting. Die voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Ten hoogste twee derde van de door de gemeente voorgedragen leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.
- Gemeentedecreet artikel 246 §2: De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap en vereniging worden door de gemeenteraad uit zijn leden gekozen. De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

OVERWEGINGEN:

- De gemeente Hamme heeft een Extern Verzelfstandigd Agentschap (EVA), de vzw Gemeentelijke Sportcentra Hamme, opgericht op 27 november 2013.
- De algemene vergadering van een EVA dient rekening te houden met “de instructies van de gemeenteraad” (artikel 246 Gemeentedecreet) zoals deze zullen worden overgemaakt door de afgevaardigde.
- Dat het budget van de EVA dient te passen in het budget van de gemeente.

BESLUIT met algemene instemming:

Aan de afgevaardigde in de algemene vergadering van de vzw Gemeentelijke Sportcentra Hamme het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten op maandag 3 december 2018, voor zover het voorliggende budget van de EVA past binnen het meerjarenplan en het budget 2019 van de gemeente zoals deze zullen worden bepaald door de gemeenteraad, normaliter in zitting van 19 december 2018.

Agenda

1. Welkomstwoord door de voorzitter
2. Budget 2019
3. Mededelingen door de voorzitter
4. Varia

**O.5 EVA-VZW Toerisme - algemene vergadering 4 december 2018 - goedkeuring agenda - budget 2019 - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk en latere wijzigingen.
- Gemeentedecreet artikel 246 §1: Ongeacht de grootte van de eventuele inbreng van de verschillende partijen, beschikt de gemeente steeds over een meerderheid van de stemmen in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap of vereniging en draagt de gemeente steeds een meerderheid voor van de leden van de raad van bestuur van de gemeentelijke vennootschap, vereniging of stichting. Die voordracht waarborgt elke fractie een

vertegenwoordiging. Ten hoogste twee derde van de door de gemeente voorgedragen leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.

- Gemeentedecreet artikel 246 §2: De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap en vereniging worden door de gemeenteraad uit zijn leden gekozen. De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

#### OVERWEGINGEN:

- De gemeente Hamme heeft een Extern Verzelfstandigd Agentschap, de vzw Toerisme Hamme, opgericht op 18 december 2013.
- De algemene vergadering van een EVA dient rekening te houden met “de instructies van de gemeenteraad” (artikel 246 Gemeentedecreet) zoals deze zullen worden overgemaakt door de afgevaardigde.
- Dat het budget van de EVA dient te passen in het budget van de gemeente.

BESLUIT met algemene instemming:

Aan de afgevaardigde in de algemene vergadering van de vzw Toerisme Hamme het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten op dinsdag 4 december 2018, voor zover het voorliggende budget van de EVA past binnen het meerjarenplan en het budget 2019 van de gemeente zoals deze zullen worden bepaald door de gemeenteraad, normaliter in zitting van 19 december 2018

Agenda:

- Verwelkoming
- Goedkeuring verslag algemene vergadering 03-05-2018
- Goedkeuring verslag raad van bestuur 03-05-2018
- Goedkeuring budget 2019
- Activiteiten:
  - a. Evaluatie Hamme culinair
  - b. Evaluatie toeristische zomeroetstappen
  - c. Evaluatie lasershow/vuurwerk Hamme & Moerzeke
  - d. Evaluatie Wuitensmarsen
- Programma 2019:
  - Hamme culinair
  - Hoogtij – Feest in de Scheldevallei
  - Fietszoektocht
  - Site Mirabrug
  - Brochure groepsuitstappen 2019
  - Schelde Sterk Merk-Rivierpark Scheldevallei-Durmevallei
- Varia

**O.6 EVA-VZW Ondernemend Hamme - algemene vergadering 11 december 2018 - goedkeuring agenda - budget 2019 - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

**REGELGEVING:**

- Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk.
- Gemeentedecreet artikel 246: §1. Ongeacht de grootte van de eventuele inbreng van de verschillende partijen, beschikt de gemeente steeds over een meerderheid van de stemmen in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap of vereniging en draagt de gemeente steeds een meerderheid voor van de leden van de raad van bestuur van de gemeentelijke vennootschap, vereniging of stichting. Die voordracht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging. Ten hoogste twee derde van de door de gemeente voorgedragen leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.
- Gemeentedecreet artikel 246 §2. De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering van de gemeentelijke vennootschap en vereniging worden door de gemeenteraad uit zijn leden gekozen. De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

**OVERWEGINGEN:**

- De gemeente Hamme heeft een Extern Verzelfstandigd Agentschap, de vzw Ondernemend Hamme, opgericht op 30 april 2014.
- De algemene vergadering van een EVA dient rekening te houden met “de instructies van de gemeenteraad” (artikel 246 Gemeentedecreet) zoals deze zullen worden overgemaakt door de afgevaardigde.
- Dat het budget van de EVA dient te passen in het budget van de gemeente.

BESLUIT met algemene instemming:

Aan de afgevaardigde in de algemene vergadering van de vzw Ondernemend Hamme het mandaat te verlenen om in te stemmen met de voorgelegde agendapunten op 11 december 2018, voor zover het voorliggende budget van de EVA past binnen het meerjarenplan en het budget 2019 van de gemeente zoals deze zullen worden bepaald door de gemeenteraad, normaliter in zitting van 19 december 2018.

Agenda:

1. Goedkeuring vorig verslag
2. Goedkeuring budget 2019
3. Acties 2019
4. Actie werknemers Businessclub Zwaarveld
5. Varia

## **O.7 Gemeenteboukhouing - budgetwijziging 2 - dienstjaar 2018 - vaststelling - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

### **REGELGEVING:**

- Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 28, artikel 43§2, artikel 87, artikel 93 en artikels 148 tot en met 157 met betrekking tot het budget.
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

### **OVERWEGINGEN:**

- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2017 houdende vaststelling van de zevende aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019.
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2017 houdende de vaststelling van het budget 2018.
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 juni houdende de vaststelling van de eerste budgetwijziging 2018.
- Gelet op de besprekingen in het managementteam van 12 november 2018.
- Overwegende dat de gemeenteraad de budgetwijziging dient vast te stellen.
- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

### **MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:**

- Toelichting schepen financiën, A.Verschelden; vraag raadslid A.Geerinck, N-VA; antwoord raadsvoorzitter E. De Prijcker; vraag raadslid A.Onghena, Groen; antwoord schepen A.Verschelden; antwoord burgemeester H.Vijt.

STEMMING: Met 21 stemmen voor (Etienne De Prijcker, Herman Vijt, Koen Mettepenningen, Luk De Mey, Mieke De Keyser, Ann Verschelden, Nadine De Clercq, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Pieter Bieseman, Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Paul Verschelden, Henri Peelman, Frederic Leleux, André Raemdonck, Jeroen Van Goethem, Fatima Gökce, Leo Van der Vorst, Mario Michils, Agnes Onghena), 5 onthoudingen (An Geerinck, Jan De Graef, Lotte Peeters, Jan Laceur, François Van den Broeck)

- Motivering onthouding N-VA door raadslid A.Geerinck: De N-VA staat sceptisch tegenover de kredieten van het project Nieuwstraat in verband met de verdeling tussen de gemeente en de HIM.

### **BESLUIT:**

Artikel 1: De gemeenteraad stelt de budgetwijziging 2 van het dienstjaar 2018 vast.

Artikel 2: De budgetwijziging maakt integraal deel uit van dit besluit.

## **O.8 Renteloze lening aan AGB Hamse Investeringsmaatschappij - goedkeuring - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

### **REGELGEVING:**

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald art. 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- De gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 1998 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Hamse Investeringsmaatschappij, afgekort AGB H.I.M., werden goedgekeurd.
- De Beslissing BTW nr. E.T.129.288 van 19 januari 2016 waarin de fiscus het standpunt inneemt dat vanaf 2016 enkel met prijssubsidies kan worden gewerkt in het kader van het winsttoogmerk van het AGB.
- De beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB.
- De gemeenteraadsbeslissing van 26 oktober 2016 waarin de leningsovereenkomst met het AGB H.I.M. voor een bedrag van 4.890.000,- euro werd goedgekeurd.

### **OVERWEGINGEN:**

- De liquiditeitspositie van het AGB geen integrale en onmiddellijke financiering van dit project toelaat en het bijgevolg aangewezen is dat de gemeente ter financiering een lening toestaat aan het AGB.
- De voorafgaande beslissing nr. 2010.047 dd. 30.03.2010 bevestigt dat het renteloze karakter van een lening die wordt verstrekt door een gemeente aan een AGB niet wordt aangemerkt als een verkregen abnormaal of goedgunstig voordeel in hoofde van het AGB.
- Ten gevolge van een gewijzigde verdeling (liftinfrastructuur) tussen gemeente en AGB, wordt voor 255.000,- euro meer door het AGB dan door het gemeentebestuur gefinancierd en bedrag van de lening bijgevolg dient verhoogd naar 5.145.000,- euro.
- Gelijktijdig wordt het uitgavekrediet van de gemeente voor éénzelfde bedrag verminderd, waardoor deze operatie budgetneutraal is binnen het totale project.
- Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

### **MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:**

- Vraag raadslid M.Michils, antwoord schepen A.Verschelden; antwoord schepen F.Van Gaeveren, voorzitter HIM; tussenkomst raadslid J.De Graef, N-VA; antwoord schepen F.Van Gaeveren.

STEMMING: Met 15 stemmen voor (Etienne De Prijcker, Herman Vijt, Koen Mettepenningen, Luk De Mey, Mieke De Keyser, Ann Verschelden, Nadine De Clercq, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Pieter Bieseman, Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Paul Verschelden, Henri Peelman, Frederic Leleux), 11 onthoudingen (André Raemdonck, Jeroen Van Goethem, Fatima Gökce, An Geerinck, Jan De Graef, Lotte Peeters, Jan Lateur, François Van den Broeck, Leo Van der Vorst, Mario Michils, Agnes Onghena)

- Motivering onthouding Groen door raadslid A.Onghena: Onthouding omdat Groen bij de mening blijft van de foute locatie van de ondergrondse parking.
- Motivering onthouding N-VA door raadslid A.Geerinck: De N-VA staat sceptisch tegenover de kredieten van het project Nieuwstraat in verband met de verdeling tussen de gemeente en de HIM.
- Motivering onthouding sp.a door raadslid A.Raemdonck: We onthouden ons omdat we enerzijds 'tegen' hebben gestemd bij de beslissing om een renteloze lening toe te staan aan het AGB (oktober 2016), en anderzijds omdat die liften dringend nodig zijn en omdat het financieel interessanter is voor de gemeente om de facturatie via de HIM te laten verlopen.



- Motivering onthouding Vlaams Belang door raadslid M.Michils: onthouding omdat dit de financiële last van de gemeente verzwart en omdat het een vertekend beeld geeft van de financiële toestand van de gemeente.

BESLUIT:

Enig Artikel:

De gemeente keurt volgende leningsovereenkomst goed:

**LENINGSOVEREENKOMST PROJECT 'Ontwikkelingsproject Nieuwstraat: realisatie van een ondergrondse parking'**

Tussen:

De gemeente Hamme, met zetel te 9220 Hamme, Marktplein 1, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, zijnde de heer Etienne De Prijcker;
- De algemeen directeur zijnde de heer André Reuse;

Overeenkomstig artikel 252 e.v. van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 is dit besluit van de gemeenteraad onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd 'Uitlener', enerzijds en

Het AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF Hamse Investeringsmaatschappij, afgekort "AGB H.I.M.", met zetel te 9220 Hamme, Marktplein 1 en ondernemingsnummer 0265.753.274, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, zijnde de heer Frans Van Gaeveren en de ondervoorzitter van de raad van bestuur, zijnde mevrouw Ann Verschelden.

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de gemeente Hamme op 28 juni 1998 en goedgekeurd door de vlaamse minister van Binnenlandse aangelegenheden, stedelijk beleid en huisvesting op 16/10/1998;

Overeenkomstig artikel 252 e.v. van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 is dit besluit van de raad van bestuur onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd 'Lener', anderzijds,

hierna samen genoemd 'de partijen'

**wordt een leningsovereenkomst gesloten met volgende voorwaarden:**

**Art. 1 – Voorwerp**

De Uitlener verleent een lening aan de Lener, die de lening aanvaardt, gelijk aan de hoofdsom, met de duurtijd en volgens de regeling en de voorwaarden, zoals die hierna worden bepaald.

**Art. 2 – Hoofdsom**

De Lener erkent aan de Uitlener de som van vijf miljoen honderdvijfveertigduizend euro (5.145.000,- EUR) verschuldigd te zijn.

**Art. 3 – Doel van de lening**

De lening zal uitsluitend worden aangewend voor de financiering van project 'Ontwikkelingstraject Nieuwstraat: realisatie van een ondergrondse parking'.

Het bedrag van de lening wordt aan de Lener terbeschikking gesteld door overschrijving op rekeningnummer BE24 0910 1214 5338 a rato van de voorlegging van facturen. Het bedrag wordt uiterlijk binnen de dertig dagen na voorlegging van de factuur overgeschreven door de Uitlener.

Elke aanwending van het ontleende bedrag in strijd met deze overeenkomst heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het openstaande bedrag voor gevolg.

#### **Art. 4 – Duurtijd**

Deze lening is toegestaan voor een termijn tot 31 december 2052.

Tussen partijen is uitdrukkelijk overeengekomen dat al de bepalingen van de huidige overeenkomst na de vervaltijd van toepassing zullen blijven ingeval de terugbetaling, om het even welke reden, niet op de vastgestelde datum zou geschieden, en dit zonder alsdan afbreuk te doen aan de eisbaarheid.

#### **Art. 5 - Vaststelling renteloosheid**

Er is door de Lener geen enkele rente verschuldigd gedurende de volledige periode dat de lening loopt.

#### **Art. 6 – Terugbetaling**

De Lener verbindt zich er toe om het ontleende bedrag als volgt terug te betalen:

Hoofdsom	5.145.000,00				
Aantal jaren	33				
Rentevoet	0%				
Jaarnummer	Vervaldag	Aflossing	Intrest	Kapitaal	Uitstaand saldo
1	31/12/2020	155.909,09	0,00	155.909,09	4.989.090,91
2	31/12/2021	155.909,09	0,00	155.909,09	4.833.181,82
3	31/12/2022	155.909,09	0,00	155.909,09	4.677.272,73
4	31/12/2023	155.909,09	0,00	155.909,09	4.521.363,64
5	31/12/2024	155.909,09	0,00	155.909,09	4.365.454,55
6	31/12/2025	155.909,09	0,00	155.909,09	4.209.545,45
7	31/12/2026	155.909,09	0,00	155.909,09	4.053.636,36
8	31/12/2027	155.909,09	0,00	155.909,09	3.897.727,27
9	31/12/2028	155.909,09	0,00	155.909,09	3.741.818,18
10	31/12/2029	155.909,09	0,00	155.909,09	3.585.909,09
11	31/12/2030	155.909,09	0,00	155.909,09	3.430.000,00
12	31/12/2031	155.909,09	0,00	155.909,09	3.274.090,91
13	31/12/2032	155.909,09	0,00	155.909,09	3.118.181,82
14	31/12/2033	155.909,09	0,00	155.909,09	2.962.272,73
15	31/12/2034	155.909,09	0,00	155.909,09	2.806.363,64
16	31/12/2035	155.909,09	0,00	155.909,09	2.650.454,55
17	31/12/2036	155.909,09	0,00	155.909,09	2.494.545,45
18	31/12/2037	155.909,09	0,00	155.909,09	2.338.636,36
19	31/12/2038	155.909,09	0,00	155.909,09	2.182.727,27
20	31/12/2039	155.909,09	0,00	155.909,09	2.026.818,18
21	31/12/2040	155.909,09	0,00	155.909,09	1.870.909,09
22	31/12/2041	155.909,09	0,00	155.909,09	1.715.000,00
23	31/12/2042	155.909,09	0,00	155.909,09	1.559.090,91

24	31/12/2043	155.909,09	0,00	155.909,09	1.403.181,82
25	31/12/2044	155.909,09	0,00	155.909,09	1.247.272,73
26	31/12/2045	155.909,09	0,00	155.909,09	1.091.363,64
27	31/12/2046	155.909,09	0,00	155.909,09	935.454,55
28	31/12/2047	155.909,09	0,00	155.909,09	779.545,45
29	31/12/2048	155.909,09	0,00	155.909,09	623.636,36
30	31/12/2049	155.909,09	0,00	155.909,09	467.727,27
31	31/12/2050	155.909,09	0,00	155.909,09	311.818,18
32	31/12/2051	155.909,09	0,00	155.909,09	155.909,09
33	31/12/2052	155.909,09	0,00	155.909,09	0,00

Afhankelijk van het bedrag dat effectief door de Lener wordt opgenomen, wordt de definitieve aflossingstabel opgesteld. De eerste vervaldag is 31 december van het jaar volgend op de ingebruikname van het actief.

De terugbetaling gebeurt in eerste instantie door middel van schuldvergelijking met de prijssubsidies die door de Uitlener aan de Lener verschuldigd zijn. De Lener machtigt de Uitlener om het passende bedrag op de prijssubsidies in te houden en te boeken als schuld aan de Lener. Deze inhoudingen worden gelijk gespreid over de vier kwartalen (behoudens akkoord van het directiecomité met een afwijking op de gelijke spreiding over de kwartalen).

Indien de prijssubsidies, die door de Uitlener aan de Lener worden toegekend, niet volstaan om de terugbetalingen te voldoen, is het saldo op de vervaldag betaalbaar op rekening BE89 0910 0028 6985 van de Uitlener.

#### **Art. 7 - Boete bij te late terugbetaling**

Over te laat terugbetaalde bedragen is door de Lener bij wijze van boete rente verschuldigd tegen het op dat ogenblik geldende Euribor rentepercentage (minimaal 0,00%), verhoogd met 100 basispunten, en zulks ten belope van het aantal maanden laattijdigheid waarbij iedere begonnen maand als een volledige maand zal worden aangerekend. De Uitlener is bevoegd onmiddellijke betaling daarvan te verlangen.

Ingeval van niet betaling binnen de vijftien (15) dagen na aanmaning bij ter post aangetekende brief wordt het volledige bedrag der lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag vermeerderd worden met de rente zoals in vorige alinea berekend.

#### **Art. 8 – Opeisbaarheid**

Alle uit hoofde van de lening verschuldigde bedragen kunnen met onmiddellijke ingang worden opgeëist, en de lening geldt bij opeising als opgezegd indien:

- de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en het verzuim niet is te herstellen;
- de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en de Lener niet alsnog nagekomen heeft binnen 30 dagen na sommatie per aangetekend schrijven of een langere termijn in de sommatie genoemd, zich in regel te stellen.

Bij niet-naleving door de Lener van haar verplichting(en) heeft de Uitlener het recht onverminderd alle persoonlijk vorderingen en dwangmaatregelen in het algemeen verhaal uit te oefenen op al de goederen van de Lener zowel roerende als onroerende. Alle kosten van beslag, inbegrepen van bewarend beslag, zijn ten laste van de Lener.

#### **Art. 9 - Wijzigingen**

Deze leningsovereenkomst bevat de integrale overeenkomst tussen de Uitlener en de Lener en vervangt alle andere mondelinge - of schriftelijke overeenkomsten tussen de Partijen. Deze overeenkomst kan enkel schriftelijk en via uitdrukkelijk akkoord tussen de Partijen worden gewijzigd. In het bijzonder wordt

bevestigd dat de leningsovereenkomst zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26/10/2016 wordt opgeheven en vervangen wordt door huidige leningsovereenkomst.

#### **Art. 10 - Niet-overdraagbaarheid**

Behoudens in gevallen, vermeld in onderhavige overeenkomst, kan deze overeenkomst, noch enige rechten daarin, geheel of gedeeltelijk worden overgedragen aan derde partijen.

#### **Art. 11 - Toepasselijk recht**

Deze Leningsovereenkomst renteloze lening is onderworpen aan het Belgisch recht. Enkel de hoven en rechtbanken van de woonplaats van de Uitlener zijn bevoegd.

#### **Art. 12 – Splitsbaarheid**

De nietigheid van één der artikelen van deze overeenkomst of een deel daarvan, tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aan, noch van de overeenkomst in haar geheel. Hun afdwingbaarheid blijft onverminderd tot wat wettelijk toegelaten is.

Ingeval van ongeldigheid of onafdwingbaarheid van enige bepaling van de overeenkomst zullen partijen ter goeder trouw onderhandelen teneinde deze te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect teweegbrengt als de ongeldige of onafdwingbare bepaling.

Evenzo zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde een voor iedere partij aanvaardbare oplossing te vinden indien zich een situatie voordoet, die niet voorzien is in de overeenkomst.

Aldus op te maken en te ondertekenen in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

#### **O.9 Intergemeentelijke samenwerking - TMVS - buitengewone algemene vergadering 19 december 2018 - goedkeuren agenda en aanduiden vertegenwoordigers**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

#### **REGELGEVING:**

- De statuten van TMVS dv.
- De bepalingen van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking.
- De bepalingen van het Gemeentedecreet en inzonderheid van art. 43, §2,5° dat de bevoegdheid bij de gemeenteraad legt m.b.t. de beslissing inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in instellingen, verenigingen en ondernemingen.

#### **OVERWEGINGEN:**

- Het feit dat gemeente Hamme aangesloten is bij TMVS dv.
- De oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv op 19 december 2018, waarin de agenda werd meegedeeld.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 19 december 2018 en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Toetredingen.
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge diverse toetredingen.
3. Te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie voor het boekjaar 2019.

4. Begroting.
5. Benoemingen.
6. Mededelingen.
  - 6.1. Presentiegelden vanaf 2019.
  - 6.2. Overige.

Varia.

Artikel 2: De heer Frans Van Gaeveren, schepen, wonende Durmebrug 5, 9220 Hamme, fvg@hamme.be, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de Algemene Vergaderingen van TMVS dv en wordt gevolmachtigd in naam van de gemeente deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeente te behartigen op deze vergaderingen.

Artikel 3: Mevrouw Mieke De Keyser, schepen, wonende De Pannestraat 4, 9220 Hamme, mdk@hamme.be, wordt aangeduid als plaatsvervanger.

Artikel 4: De gemeenteraad beslist het schepencollege te gelasten met de uitvoering van dit besluit en onverwijld een afschrift te bezorgen van deze beslissing aan TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1, 9000 Gent of per elektronische post op 20181219BAVTMVS@farys.be.

#### **O.10 Intergemeentelijke samenwerking - TMVW - buitengewone algemene vergadering 21 december 2018 - goedkeuren agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

#### **REGELGEVING:**

- De statuten van TMVW ov.
- De bepalingen van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking.
- De bepalingen van het Gemeentedecreet en inzonderheid van art. 43, §2,5° dat de bevoegdheid bij de gemeenteraad legt m.b.t. de beslissing inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in instellingen, verenigingen en ondernemingen.

#### **OVERWEGINGEN:**

- Het feit dat gemeente Hamme aangesloten is bij TMVW ov.
- Gelet op de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van TMVW ov op 21 december 2018, waarin de agenda werd meegedeeld, en de vraag om 2 vertegenwoordigers aan te duiden voor de algemene vergadering.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVW ov van 21 december 2018 en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Toetredingen, uitbreiding van toetredingen en gedeeltelijke en algemene uittredingen.
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge diverse toetredingen, uitbreiding van toetredingen en gedeeltelijke en algemene uittredingen.
3. Te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie voor het boekjaar 2019.
4. Begroting.

5. Benoemingen.
6. Mededelingen.
  - 6.1. Presentiegelden vanaf 2019.
  - 6.2. Overige.

Varia.

Artikel 2: De heer E. De Prijcker, raadsvoorzitter, wonende Marktplein 36 te 9220 Hamme, Deprijcker-law@telenet.be, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de algemene vergaderingen van TMVW ov en wordt gevolmachtigd in naam van de gemeente deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeente te behartigen op deze vergaderingen.

Artikel 3: Indien de gemeenteraad de aanduiding van vertegenwoordigers niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende vernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 4: De gemeenteraad beslist het schepencollege te gelasten met de uitvoering van dit besluit en onverwijld een afschrift te bezorgen van deze beslissing aan TMVW ov, Stropstraat 1, 9000 Gent.

#### **O.11 Gemeenteraad - huishoudelijk reglement - aanpassing - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

##### REGELGEVING:

- Het gemeentedecreet, meer bepaald artikel 40 waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad een huishoudelijk reglement dient vast te stellen.
- De vaststelling van dit huishoudelijk reglement in gemeenteraadszitting van 23 januari 2013.
- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 278§1, 2°de lid legt de verplichting op om naast de traditionele notulen ook zittingsverslagen op te maken van de vergaderingen van de gemeenteraad en de OCMW-raad.  
Deze zittingsverslagen vermelden in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

##### OVERWEGINGEN:

- De besprekingen in het college van burgemeester en schepenen in zitting van 6 december 2018.
- Om reeds wettelijk in orde te zijn (vanaf 1 januari 2019) wat betreft de audio-opnames van de gemeenteraad wordt voorgesteld om in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad het volgende artikel toe te voegen: "*Art. 34bis – Conform artikel 278§1, 2° lid van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 zal het zittingsverslag van de gemeenteraad via audio-opname afgehandeld worden, met ingang vanaf 1 januari 2019.*"

##### MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Mondelinge vraag raadslid A.Onghena, Groen; antwoord raadsvoorzitter E.De Prijcker.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Er wordt een extra artikel 34bis toegevoegd in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad luidend: "*Conform artikel 278§1, 2° lid van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 zal het zittingsverslag van de gemeenteraad via audio-opname afgehandeld worden, met ingang vanaf 1 januari 2019.*"

Artikel 2: Aldus wordt de gecoördineerde versie van dit huishoudelijk reglement als volgt vastgesteld:

## BIJEENROEPING GEMEENTERAAD

**Art. 1. - § 1.** - De gemeenteraad vergadert ten minste tienmaal per jaar en zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren, het vereisen.

**Art. 2. - § 1.** - De gemeenteraad wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de gemeenteraad op de voorgestelde datum en uur en met de voorgestelde agenda.

**§ 2.** - De oproeping wordt ten minste acht kalenderdagen vóór de dag van de vergadering aan de raadsleden bezorgd via elektronische weg in overleg met de raadsvoorzitter. In spoedeisende gevallen en in geval van artikel 7, §1 van het Gemeentedecreet, kan van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

De dossiers (evenzo de oproeping, toelichting en ontwerpbesluiten) liggen ter inzage op het gemeentehuis op de daartoe aangeduide plaats.

**§ 3.** - De voorzitter moet de gemeenteraad bijeenroepen op verzoek van:

1° een derde van de zittinghebbende leden;

2° het college van burgemeester en schepenen;

3° de burgemeester voor zover het verzoek betrekking heeft op de eigen bevoegdheden van de burgemeester.

In hun schriftelijke aanvraag aan de voorzitter moeten aanvragers de agenda vermelden vergezeld van een verklarende nota, en de datum en het uur van de beoogde vergadering. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat de voorzitter de oproepingstermijnen bepaald in artikel 2 van dit reglement kan nakomen. Eveneens bezorgen zij voor elk punt op die agenda hun toegelicht voorstel van beslissing aan de gemeentesecretaris, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

**§4.** - De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt.

De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn.

**Art. 3. - § 1.** - Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf kalenderdagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing, vergezeld van een toelichtende nota, aan de gemeentesecretaris, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad. Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan van deze mogelijkheid geen gebruik maken.

**§ 2.** - De gemeentesecretaris deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad, samen met de bijbehorende voorstellen en de toelichtende nota's mee aan de gemeenteraadsleden.

**§ 3.** – Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vóór het begin van de gemeenteraad voorstellen van amendementen aan de ontwerpen van raadsbesluiten en de gerelateerde stukken indienen. Ze dienen de volledige teksten van amendementen plus een toegelicht voorstel van beslissing of toelichtende nota in bij de voorzitter van de gemeenteraad en bij de gemeentesecretaris.

Leden van het college kunnen geen amendementen indienen. Materiële vergissingen kunnen evenwel, namens het college, te allen tijde worden rechtgezet.

## OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

**Art. 4. - § 1.** - De vergaderingen van de gemeenteraad zijn in principe openbaar.

**§ 2.** - De vergadering is niet openbaar:

1° Als het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering.

2° Wanneer tweederde van de aanwezige leden van de gemeenteraad in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid beslissen dat de vergadering niet openbaar is. De gemeenteraad moet deze beslissing motiveren.

**Art. 5.** - De gemeenteraad is in ieder geval openbaar op het tijdstip dat gemeenteraadsleden en schepenen de eed afleggen. De vergaderingen over het organogram, de personeelsformatie, de rechtspositieregeling, het meerjarenplan en de aanpassingen ervan, het budget, een budgetwijziging of de jaarrekening zijn in elk geval openbaar. Ingeval de gemeenteraad bevoegd is om een tuchtstraf op te leggen, wordt de hoorzitting in het openbaar gehouden, indien de betrokkene hierom verzoekt.

**Art. 6. - § 1** - De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken. Als tijdens de besloten vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet worden behandeld, wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt kan de besloten vergadering, enkel met dat doel, worden onderbroken.

**§ 2.** – De gemeenteraadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de gemeenteraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

## INFORMATIE VOOR RAADSLEDEN EN PUBLIEK

**Art. 7. - § 1.** – Behalve in spoedeisende gevallen, worden plaats, dag en uur van de raadsvergadering en de agenda openbaar bekend gemaakt op het gemeentehuis, uiterlijk acht kalenderdagen voor de vergadering. Dit gebeurt door aanplakking aan het gemeentehuis.

**§ 2.** - Indien raadsleden punten aan agenda toevoegen, wordt de aangepaste agenda binnen de 24 uur nadat hij is vastgesteld op dezelfde wijze bekend gemaakt. In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk vóór de aanvang van de vergadering openbaar gemaakt overeenkomstig §1 van dit artikel.

**§ 3.** - De agenda, met toelichtende nota van de openbare zitting, wordt ter beschikking gesteld van de lokale perscorrespondenten.

**§ 4.** – De agenda, de toelichtingen, de ontwerpbesluiten en het verslag kunnen door de gemeenteraadsleden geraadpleegd worden op het extranet van de gemeente Hamme.

**§ 5.** - De bijlagen van de gemeenteraadsdossiers worden zoveel als mogelijk op het extranet geplaatst.

Documenten die niet digitaal kunnen worden aangeleverd en die te groot of te zwaar zijn om in te scannen of te kopiëren, of waarvan het scannen/kopiëren een onredelijk lange tijd in beslag zou nemen, worden niet op het extranet geplaatst.

**§ 6.** – De belangstellende inwoners kunnen een jaarabonnement bekomen op de agenda, tegen voorafgaandelijke betaling van een vergoeding die, rekening gehouden met de eraan verbonden verzendings- en materiaalkosten, bepaald wordt op € 50 voor een jaarabonnement ingeval van verzending via de post.

De agenda van de gemeenteraad wordt eveneens op de gemeentelijke website bekendgemaakt.

**Art. 8. - § 1.** - De gemeente maakt, aan ieder natuurlijk persoon en iedere rechtspersoon of groepering die erom verzoekt, de agenda van de gemeenteraad en de stukken die erop betrekking hebben, openbaar door er inzage in te verlenen, er uitleg over te verschaffen of er een afschrift van te overhandigen overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

**§ 2.** - Eenieder die de raadszitting bijwoont, krijgt bij het binnenkomen de agenda van de openbare zitting overhandigd.

**§ 3.** – Binnen een termijn van twintig dagen na de gemeenteraadszitting wordt een lijst met een beknopte beschrijving van alle beslissingen van de gemeenteraad ter inzage gelegd van het publiek. Deze inzagemogelijkheid wordt door aanplakking bekend gemaakt.

**Art. 9. - § 1.** - Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, in het gemeentehuis op de daartoe aangeduide plaats tijdens de kantooruren ter beschikking gehouden van de raadsleden. Deze kunnen er vóór de vergadering kennis van nemen. Indien een raadslid meent dat een bepaald stuk



ontbreekt of dat een dossier niet voldoende is gestoffeerd dient hij zich te wenden tot het secretariaat of de dienst die het dossier beheert. Indien een raadslid of ambtenaar voor korte tijd een document uit het dossier weghaalt, dient hiervan schriftelijk melding te worden gemaakt in het bijgevoegde overzicht.

**§ 2.** - Het ontwerp van budget wordt op zijn minst veertien kalenderdagen vóór de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

**§ 3.** - Aan de raadsleden moet, op hun verzoek, door de gemeentesecretaris of de door hem aangewezen personeelsleden toelichting worden verstrekt over de stukken in de dossiers voor de gemeenteraad. Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

De raadsleden richten hun verzoek schriftelijk aan het gemeentebestuur. De toelichting gebeurt tijdens de kantooruren tenzij anders wordt overeengekomen.

**Art. 10. - § 1.** - De raadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten die het bestuur van de gemeente betreffen.

**§ 2.** - Zonder voorafgaande aanvraag kunnen worden ingezien tijdens de dagen en uren dat de gemeentelijke diensten geopend zijn:

1° de begrotingen van vorige dienstjaren;

2° de rekeningen van vorige dienstjaren;

3° de jaarverslagen van vorige dienstjaren;

4° de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad;

5° de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen, wat de delen betreft die aan het inzagerecht onderworpen zijn;

6° de adviezen uitgebracht door gemeentelijke adviesraden;

7° de gemeentelijke toelagereglementen, algemene politieverordeningen, belasting- en retributiereglementen.

**§ 3.** - Buiten de documenten en dossiers bedoeld in artikel 9 en artikel 10, § 2 van dit reglement hebben de raadsleden het recht alle andere documenten te raadplegen, die betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, op de betrokken diensten, elke gewone werkdag van 9 tot 11 uur, van maandag tot en met vrijdag.

Om het college in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, delen de raadsleden aan het college schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de raadsleden wordt uiterlijk binnen acht werkdagen na de vergadering van het eerste college van burgemeester en schepenen volgend op de ontvangst van de aanvraag, meegedeeld wanneer de stukken kunnen worden ingezien.

Bedoelde stukken dienen naargelang de dienst die ze bijhoudt, te worden opgevraagd bij de gemeentesecretaris, de financieel beheerder of het bevoegde diensthoofd.

Het raadslid, dat de in deze § bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

**§ 4.** - De gemeenteraadsleden kunnen een afschrift afhalen van de akten en stukken betreffende het bestuur van de gemeente, mits voorafgaande schriftelijke aanvraag.

Per dossier zijn de eerste 5 bladzijden kopies gratis. Vanaf de 6° bladzijde dient, rekening gehouden met de materiaalkosten, voorafgaandelijk 0,05 € per kopie te worden betaald aan de financieel beheerder.

De gemotiveerde beslissing van het college tot weigering van de aflevering van een afschrift moet uiterlijk acht werkdagen na de eerste vergadering van het college van burgemeester en schepenen volgend op de ontvangst van de aanvraag aan het betrokken raadslid worden meegedeeld.

**§ 5.** - De gemeenteraadsleden hebben het recht de gemeentelijke instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert te bezoeken.

Om het college in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de raadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk mee welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en uur.

Tijdens het bezoek van een gemeentelijke instelling moeten de raadsleden passief optreden.

**§ 6.** – Het inzagerecht en het bezoekrecht van de gemeenteraadsleden, als vermeld in §1, §2, §3, §4 en §5 van dit reglement geldt eveneens voor de autonome gemeentebedrijven van de gemeente.

**Art. 11.** - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. In dit geval is een toegelicht voorstel van beslissing niet nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Onverminderd de bepalingen van het 1° en 2° lid van dit artikel, hebben de gemeenteraadsleden het recht om, buiten de agenda van de gemeenteraad, vragen te richten aan het college van burgemeester en schepenen, met het oog op de behandeling ervan in de gemeenteraad. Deze vragen worden schriftelijk ingediend, via post of persoonlijk overhandigd op het secretariaat, uiterlijk vijf werkdagen voor de raadszitting, met het verzoek ze te beantwoorden op deze raadszitting. Het college beantwoordt, in de mate van het mogelijke de vragen, aan het einde van de openbare vergadering van bedoelde raadszitting. Betreffen de vragen personen, dan worden ze behandeld in de besloten vergadering. Indien, gelet op hun complexiteit, de vragen niet kunnen worden beantwoord in de bedoelde raadszitting, dan worden ze behandeld uiterlijk in de eerste daaropvolgende zitting of worden ze schriftelijk beantwoord.

## QUORUM

**Art. 12.** In de loop van de vergadering tekenen de leden de aanwezigheidslijst.

De namen van de leden, die deze lijst tekenden, worden in de notulen vermeld.

**Art. 13. - § 1.** - De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende gemeenteraadsleden aanwezig is. Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

**§ 2.** - De raad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

In die oproeping wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat en worden de bepalingen van artikel 26 van het Gemeentedecreet overgenomen.

## WIJZE VAN VERGADEREN

**Art. 14.** - De voorzitter of bij diens afwezigheid, de decretaal bepaalde plaatsvervanger, conform art. 8 § 4 van het Gemeentedecreet, zit de vergaderingen van de gemeenteraad voor, en opent en sluit de vergaderingen.

Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

**Art. 15. - § 1.** - De voorzitter geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen.

De vergadering vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde tenzij de raad er anders over beslist.

**§ 2.** - Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen wanneer het geringste uitstel gevaar zou kunnen opleveren.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

**Art. 16. - § 1.** - Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

**§ 2.** - Indien de raad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer ze aan het woord komen.

**Art. 17.** - Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de volgende gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking wordt geschorst:

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om een punt te verwijzen naar een gemeenteraadscommissie;

4° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

5° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

6° om naar het reglement te verwijzen;

7° om de zitting voor informeel overleg te onderbreken.

**Art. 18.** - Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de raad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

**Art. 19.** - De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk raadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

**Art. 20.** - De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en hem verwijzen naar de politierechtbank, die hem kan veroordelen tot een geldboete van één tot vijftien euro of tot een gevangenisstraf van één dag tot drie dagen, behoudens andere vervolgingen, als het feit daartoe grond oplevert.

**Art. 21.** - Geen enkel raadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

**Art. 22.** - Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortdurend van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

**Art. 23.** - Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking, onverminderd de bepalingen opgenomen in de artikels 18 en 21 van dit reglement.

**Art. 24. - § 1.** - Voor elke stemming omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

**§ 2.** - De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. Ingeval de stemmen staken, is het voorstel verworpen.

**Art. 25.** - De gemeenteraad stemt over de begroting in haar geheel en over de jaarrekeningen in hun geheel. Elk lid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer artikels of reeksen van artikels die hij aanwijst, indien het om de begroting gaat of over een of meer artikels of posten die hij aanwijst, indien het om de jaarrekeningen gaat. In dat geval mag over het geheel eerst gestemd worden na de stemming over het artikel of de artikels, reeksen van artikels of posten die aldus zijn aangewezen en de stemming over het geheel heeft dan betrekking op de artikels of posten waarover geen enkel lid afzonderlijk wenst te stemmen, en op de artikels die reeds bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

## WIJZE VAN STEMMEN

**Art. 26. - § 1.** - De stemmingen in de gemeenteraad zijn niet geheim, behalve in de gevallen bedoeld in § 3 van dit artikel.

**§ 2.** - Er zijn twee mogelijke werkwijzen van stemmen:

1° de mondelinge stemming (kan ook mechanisch zijn, bij zitten en opstaan of bij handopsteking);

2° de geheime stemming.

Ongeacht de bepalingen van het huishoudelijk reglement wordt er mondeling gestemd telkens als een derde van de aanwezige leden hierom verzoekt.

**§ 3.** - Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:

1° de vervallenverklaring van het mandaat van gemeenteraadslid en van schepen;

2° het aanwijzen van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;

3° individuele personeelszaken.

**Art. 27.** - De mondelinge stemming bij handopsteking geschiedt als volgt.

Nadat de voorzitter het ontwerp van de stemming heeft omschreven zoals bepaald in artikel 24 van dit reglement vraagt hij achtereenvolgens welke gemeenteraadsliden ja stemmen, neen stemmen of zich onthouden.

Elk gemeenteraadslid kan slechts éénmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

**Art. 28.** - De gewone mondelinge stemming geschiedt door, in de volgorde zoals hierna bepaald, elk raadslid ja, neen of onthouding te laten uitspreken.

De voorzitter stemt het laatst, behalve bij geheime stemming.

**Art. 29.** - Voor een geheime stemming worden stembriefjes gebruikt en wordt eenvormig schrijfgerief ter beschikking gesteld.

De raadsleden stemmen ja, neen of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blanco stembriefje.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de twee jongste raadsleden. Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

**Art. 30.** - Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld.

Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

**Art. 31.** - Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

**Art. 32.** - De besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Onder volstreekte meerderheid van stemmen wordt verstaan, meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

## NOTULEN

**Art. 33.** - De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming vermelden de notulen hoe elk raadslid heeft gestemd. Van deze laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen genomen met unanimiteit. Een raadslid kan vragen om in de notulen de beknopte rechtvaardiging van zijn eventuele onthouding op te nemen. Dit gebeurt mondeling of met behulp van een beknopte schriftelijke neerslag, ter zitting voor te lezen.

**Art. 34. - § 1.** - De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de gemeentesecretaris opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het Gemeentedecreet.

**§ 2.** - De notulen van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht kalenderdagen voor de vergadering in het gemeentehuis op de daartoe aangeduide plaats ter beschikking van de raadsleden, die er kennis willen van nemen.

**§ 3.** - Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Dit wordt behandeld tijdens het eerste agendapunt van de vergadering.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de gemeenteraad en de gemeentesecretaris ondertekend. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

**§ 4.** - Zo dikwijls de raad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de gemeenteraadsliden en de gemeentesecretaris ondertekend.

**Art. 34bis.** – Conform artikel 278§1, 2° lid van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 zal het zittingsverslag van de gemeenteraad via audio-opname afgehandeld worden, met ingang vanaf 1 januari 2019.

## RAADSCOMMISSIES

**Art. 35.** - De gemeenteraad richt twee commissies op die zijn samengesteld uit telkens 11 gemeenteraadsliden. De commissies hebben een adviserende rol. Zij hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadzittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht.

De bevoegdheden van deze commissies worden als volgt bepaald:

1<sup>ste</sup> commissie: algemeen, financieel en technisch beleid:

- algemeen beleid en algemene coördinatie, personeelsbeleid, wettelijke bevoegdheden (o.a. veiligheid, burgerzaken), landbouw en polders;
- financiën en begroting, economaat, ruimtelijke ordening en stedenbouw, informatica IT-beleid, feestelijkheden;
- lokale economie, KMO en middenstand, tewerkstelling, markten en kermissen, administratieve vereenvoudiging;
- openbare werken, rioleringen, huisvesting, kleuter- en lager onderwijs, informatie;
- afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen van de gemeente.

2<sup>de</sup> commissie: milieu, welzijn en vrije tijd:

- sport en recreatie, kleine onderhoudswerken, verfraaiing van de gemeente, begraafplaatsen, verzustering;
- milieu en natuur, jeugd, wijkraden, gelijke kansenbeleid;
- cultuur en bibliotheken, toerisme en VVV, verkeer – mobiliteit – fietspaden, kunstonderwijs, archiefbeheer;
- OCMW, welzijn, seniorenbeleid, buitenschoolse kinderopvang, sociale economie, ontwikkelingssamenwerking.

De gemeenteraad kan geen eigen bevoegdheden overdragen aan de raadscommissies.

**Art. 36. - §1.** - De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld op basis van de voordrachten die worden ingediend door de fracties. De gemeenteraad bepaalt per gemeenteraadscommissie het aantal leden, alsook de wijze waarop de evenredigheid wordt berekend. Deze berekeningswijze geldt voor alle commissies die de gemeenteraad opricht. De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties. Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig deze berekeningswijze toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Als de voorzitter van de gemeenteraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeben zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

Er dient naar gestreefd te worden om van elke fractie minstens één vertegenwoordiger zitting te laten hebben in elke commissie, al dan niet met stemrecht.

Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie als vermeld in artikel 38 van het Gemeentedecreet kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie.

**§2.** - Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaatcommissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaatcommissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van een van hen.

Niemand kan meer dan een akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

**Art. 37.** - Elke commissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid. De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie.

De voorzitter wordt aangewezen door de leden van de gemeenteraadscommissie.

**Art. 38.** - De commissies worden door het college van burgemeester en schepenen bijeengeroepen. De oproepingsbrief vermeldt de agenda en wordt naar alle raadsleden gestuurd. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek. Dit gebeurt door aanplakking aan het gemeentehuis.

De commissies kunnen geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

De vergaderingen van de commissies zijn in principe openbaar. Onder dezelfde voorwaarden als voor de gemeenteraad, zie artikels 4 tot en met 6, zijn de vergaderingen van de commissies niet openbaar.

De leden van de commissies stemmen, zoals in de gemeenteraad, in het openbaar. Onder dezelfde voorwaarden als voor de gemeenteraad, zie artikel 26 §3 van dit reglement, is de stemming geheim.

De raadsleden kunnen, zonder stemrecht, de vergaderingen van de commissies, waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen. Deze raadsleden hebben echter geen recht op presentiegeld.

Vooraleer aan de vergadering deel te nemen en op het einde van de commissie, tekenen de leden van elke commissie een aanwezigheidslijst.

De functie van secretaris van elke raadscommissie wordt waargenomen door een of meer ambtenaren van de gemeente, op voorstel van de gemeentesecretaris, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

Bij voorkeur wordt het secretariaat inclusief de verslaggeving van een commissie waargenomen door een of twee ambtenaren uit de diensten die het meest betrokken zijn bij deze commissie. De taken / verslaggeving van de secretaris(sen), zal verwerkt worden in een afzonderlijke dienstnota.

## PRESENTIEGELD

**Art. 39.** - Aan de raadsleden, met uitzondering van de burgemeester en de schepenen, wordt presentiegeld verleend voor volgende vergaderingen waarop zij aanwezig zijn:

1° de gemeenteraad;

2° de gemeenteraadscommissies.

**Art. 40.** - Het bedrag van het presentiegeld wordt bij een afzonderlijk gemeenteraadsbesluit vastgesteld.

De voorzitter van de gemeenteraad ontvangt dubbel presentiegeld voor de vergaderingen van de gemeenteraad die hij voorziet.

## VERZOEKSCHRIFTEN AAN DE GEMEENTERAAD

**Art. 41. - §1.** - Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de gemeenteraad in te dienen.

**§2.** - De verzoekschriften worden aan de gemeenteraad gericht. Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn.

**§3.** - Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn onontvankelijk.

Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:

1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;

2° het loutere mening is en geen concreet verzoek;

3° als de vraag anoniem, zonder vermelding van naam en voornaam en adres, werd ingediend;

4° het taalgebruik beledigend is.

De voorzitter van de gemeenteraad doet deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen zodat het wel geagendeerd kan worden op de gemeenteraad.

**Art. 42. - §1.** - De voorzitter van de gemeenteraad plaatst het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad indien het verzoekschrift minstens 15 kalenderdagen voor de vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift later ingediend dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

**§2.** - De gemeenteraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het college van burgemeester en schepenen of naar een gemeenteraadscommissie verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

**§3.** - De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door de gemeenteraad of een gemeenteraadscommissie. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

**§4.** - De gemeenteraad verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

## MOTIES

**Art. 43.** - Moties worden gericht aan de gemeenteraad. Ze worden niet gestemd maar ter ondertekening voorgelegd aan de raadsleden.

## ALGEMENE BEPALINGEN

**Art. 44.** - Voorliggend reglement dient te worden samen gelezen met alle relevante bepalingen van het Gemeentedecreet, al zijn ze hier niet expliciet opgenomen.

**Art. 45.** - De bepalingen van voorliggend reglement, expliciet overgenomen uit het Gemeentedecreet, zullen bij wijziging van dit decreet automatisch worden verondersteld als zijnde aangepast.

### **O.12 Aankoop gronden - riolerings- en wegeniswerken - Sint-Martensommegangstraat - vaststellen voorwaarden - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

#### REGELGEVING:

- Het Gemeentedecreet, artikel 43, §2, punt 12 met betrekking tot het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen, behoudens voor zover de verrichting nominatief in het vastgestelde budget is opgenomen of behoudens de bepaling van artikel 57, § 3, 8°, c van het Gemeentedecreet.
- Het Gemeentedecreet, art. 183 bis, waarbij de raadsvoorzitter in dit dossier zijn bevoegdheid tot ondertekening van de notariële akte voor de overdracht van dit perceel overdraagt aan de heer Koen Mettepenningen, schepenen en gemeenteraadslid.
- Het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701.
- Het gemeenteraadsbesluit van 22 november 2017 waarbij het voorgestelde ontwerp met de gewijzigde rooilijn van de Sint-Martensommegangstraat, zoals voorzien in de aanvraag tot de stedenbouwkundige vergunning ingediend door het gemeentebestuur Hamme, werd goedgekeurd.
- De stedenbouwkundige vergunning verleend door het gemeentebestuur Hamme van 5 december 2017 voor het uitvoeren van rioleringswerken en wegeniswerken op openbaar domein in de Sint-Martensommegangstraat.
- Het collegebesluit van 20/11/2018 waarbij burgemeester Herman Vijt werd aangeduid als instrumenterend notaris.



- Het schattingsverslag opgemaakt door beëdigd landmeter - schatter, David Martens uit Hamme, waaruit blijkt dat de totale waarde van de percelen op 46.344,50 euro wordt geschat.
- Het betreft de volgende eigendommen :  
Van Raemdonck Erik, Hebbestraat 15, 9220 Hamme - lot 1 - 22,13m<sup>2</sup> - 7.442,25euro  
Lemmens - De Backer, St. Martensommegangstraat 40A, 9220 Hamme - lot 2 - 10,6m<sup>2</sup> - 3.445euro  
Colman - Poppe, St. Martensommegangstraat 40B, 9220 Hamme - lot 3 - 6,77m<sup>2</sup> - 2.200,25 euro  
Verheyden - Huylebroeck, Koning Boudewijnlaan 2 en Burg. Lemmensstraat 38A, 9220 Hamme - lot 4 - 2.554,50 euro  
Lemmens Daniël, Loystraat 85, 9220 Hamme - lot 5 - 5,5m<sup>2</sup> - 2.162,50 euro  
Colman - Stobbelaers, Hammestraat 7, 9220 Hamme - lot 6 - 28.540 euro.
- De getekende verkoopsovereenkomsten.
- Het visum van 21 november 2018.
- De opmetingsplannen, opgemaakt door Studiebureau Jouret bvba uit St. Niklaas
- De uittreksel uit de kadastrale plannen en de kadastrale leggers.
- Het ontwerp van akte, opgemaakt door de heer Herman Vijt, burgemeester van Hamme.

#### OVERWEGINGEN:

- In de Sint-Martensommegangstraat worden rioleringswerken uitgevoerd. Voor de uitvoering van deze werken dienen er (stroken) gronden aangekocht te worden om op sommige plaatsen in de Sint-Martensommegangstraat een voldoende breed voetpad te kunnen realiseren of een overstort en bufferbekken in te richten. Met de betrokken eigenaars zijn reeds gesprekken geweest op basis van de gevraagde schattingsverslagen. 6 eigenaars hebben hun akkoord gegeven om een deel van hun grond te verkopen aan de gemeente.
- Met de eigenaars van de betrokken percelen kadastraal gekend als Hamme, 3° afdeling, Sie B delen van nrs. 766L, 763G, 761N, 706H/2, 721C en 298F werd onderhandeld en overeengekomen om de gronden aan te kopen.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De aankoop van de stroken grond, gelegen te Hamme - Moerzeke in de Sint Martensommegangstraat en de Hammestraat goed te keuren, gekend ten kadaster als Hamme, 3° afdeling, Sie B delen van nrs. 766L, 763G, 761N, 706H/2, 721C en 298F, voor een totaal bedrag van 46.344,50 euro (alle vergoedingen inbegrepen) en volgens de voorwaarden vervat in de administratieve akten, die als bijlage bij dit raadsbesluit wordt geïllustreerd.

Het betreft de volgende eigendommen :

Van Raemdonck Erik, Hebbestraat 15, 9220 Hamme - lot 1 - 22,13m<sup>2</sup> - 7.442,25 euro  
Lemmens - De Backer, St. Martensommegangstraat 40A, 9220 Hamme - lot 2 - 10,6m<sup>2</sup> - 3.445 euro  
Colman - Poppe, St. Martensommegangstraat 40B, 9220 Hamme - lot 3 - 6,77m<sup>2</sup> - 2.200,25 euro  
Verheyden - Huylebroeck, Koning Boudewijnlaan 2 en Burg. Lemmensstraat 38A, 9220 Hamme - lot 4 - 2.554,50 euro  
Lemmens Daniël, Loystraat 85, 9220 Hamme - lot 5 - 5,5m<sup>2</sup> - 2.162,50 euro  
Colman - Stobbelaers, Hammestraat 7, 9220 Hamme - lot 6 - 28.540 euro.

Artikel 2 : De raadsvoorzitter draagt in dit dossier zijn bevoegdheid tot ondertekening van de notariële akte voor de overdracht van de stroken grond over aan de heer Koen Mettepenningen, schepen en gemeenteraadslid.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit over te maken aan de gemeentelijke dienst financiën.

**O.13 Aanleg van fietspaden en rioleringen in Smidsestraat-Denstraat-Hebbestraat: ontwerp en leiding van de werken - vaststellen voorwaarden en wijze van gunnen - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

**REGELGEVING:**

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 42 en artikel 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en artikel 161§1bis betreffende het vaststellen van de voorwaarden en de wijze van gunnen.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald art. 248 t/m 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 januari 2013 tot bepaling van de andere regels betreffende de organisatorische omkadering, de financiering en de samenwerking voor het mobiliteitsbeleid.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald art. 36, en meer bepaald art. 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.
- Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 5 mei 2017 betreffende de subsidiëring van de werken, vermeld in artikel 32duodecies van de wet van 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging.

**OVERWEGINGEN:**

- De aanbestedende overheden sloten op 12 september 2018 een samenwerkingsakkoord.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 6 november 2018 principiële goedkeuring aan de opdracht "Aanleg van fietspaden en rioleringen in Smidsestraat-Denstraat-Hebbestraat: ontwerp en leiding van de werken" tegen een initieel geraamd bedrag van € 5.000.000,00 incl. btw.
- In het kader van de opdracht "Aanleg van fietspaden en rioleringen in Smidsestraat-Denstraat-Hebbestraat: ontwerp en leiding van de werken" werd een bestek met nr. 39 opgesteld door de ontwerper.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 495.093,50 excl. btw of € 599.063,14 incl. btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.
- Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.
- Het bestuur zal alle procedurele verplichtingen op zich nemen met betrekking tot de bedoelde overheidsopdracht.
- Het bestuur zal dit besluit ter consultatie meedelen aan de partners alvorens de procedure verder te zetten.
- Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij de gemeente Hamme optreedt in naam van het stadsbestuur Dendermonde bij de gunning van de opdracht.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Het bestek met nr. 39 en de raming voor de opdracht "Aanleg van fietspaden en rioleringen in Smidsestraat-Denstraat-Hebbestraat: ontwerp en leiding van de werken", opgesteld door de ontwerper worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 495.093,50 excl. btw of € 599.063,14 incl. btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: De opdracht zal Europees bekend gemaakt worden.

Artikel 4: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 5: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode 0200-00/2240000/IE2014-18 (ACT-535).

Artikel 6: Deze opdracht, waarvan de raming past binnen het voorziene budget, kan overeenkomstig art. 160 § 1 bis van het Gemeentedecreet eveneens worden gegund wanneer bij de raadpleging van de mededinging het voorziene budget overschreden blijkt te worden, op voorwaarde dat het college uiterlijk bij de gunning van de opdracht beslist de noodzakelijke verhoging van het betrokken krediet ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad bij de eerstvolgende budgetwijziging.

#### **O.14 Intergemeentelijke samenwerking - Toetreding van de gemeente Temse tot Wacco - goedkeuring - besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

#### **REGELGEVING:**

- Het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking, in het bijzonder artikels 13 tot en met 23 met betrekking tot projectverenigingen.
- Het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid, in het bijzonder artikels 38 en 39 met betrekking tot intergemeentelijke samenwerking.
- Het gemeentedecreet, in het bijzonder artikel 43§2 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

#### **OVERWEGINGEN:**

- De gemeente Hamme trad toe tot de projectvereniging WACCO (Wase Culturele Centra Overlegplatform), zoals besloten in gemeenteraadszitting van 26 mei 1999. Deze toetreding werd hernieuwd in gemeenteraadszittingen van 28 mei 2008 en 29 januari 2014.
- WACCO werkt sectorieel en brengt de participerende gemeentelijke cultuur- en gemeenschapscentra samen rond de afstemming van het cultureel aanbod, cultuurcommunicatie en vernieuwende spreidingsinitiatieven. Ook wordt er voortdurend kennis uitgewisseld en overleg gepleegd en kunnen door samenwerking grotere projecten gerealiseerd worden dan de individuele centra organisatorisch en logistiek zouden aankunnen.
- De deelnemende gemeenten betalen als bijdrage jaarlijks een vastgesteld bedrag per inwoner aan WACCO, dit bedrag wordt ook bijgesteld door de Vlaamse Gemeenschap als werkingsmiddel voor WACCO.
- De gemeente Temse heeft te kennen gegeven lid te willen worden van de projectvereniging WACCO via gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2018.
- Artikel 6 van de statuten van WACCO bepaalt dat de aangesloten gemeenten/steden hun goedkeuring moeten geven voor de aansluiting van een nieuw lid.

- De deelnemende gemeenten/steden betreffen Beveren, Hamme, Lokeren, Sint-Niklaas, Waasmunster en Zwijndrecht.
- De agendering van de toetreding van de gemeente Temse tot WACCO op de gemeenteraad van Beveren (27 november 2018), Lokeren (26 november 2018), Sint-Niklaas (23 november 2018), Waasmunster (29 november 2018) en Zwijndrecht (22 november 2018).
- De besprekingen in het college van burgemeester en schepenen in zitting van 6 november 2018 en 27 november 2018.

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Toelichting raadslid H.Peelman, Open VLD.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De gemeente Temse als lid te aanvaarden van de projectvereniging WACCO.

Artikel 2: Afschrift van dit besluit te bezorgen aan het secretariaat van WACCO, p.a. Grote Markt 1, 9100 Sint-Niklaas.

De heer raadsvoorzitter verklaart de zitting gesloten.

Stukken die digitaal werden ter beschikking gesteld van de raadsleden:

- DDS nieuwsbrief – beslissingen raad van bestuur (2018/08)
- DDS – begroting 2019
- TMVS – goedgekeurd verslag van het directiecomité dv van 19 september 2018
- TMVS DC RvB – presentatie – 19 september 2018
- TMVW – goedgekeurd verslag Raad van Bestuur van 27 september 2018
- TMVW – presentatie – 27 september 2018
- Intergem – goedgekeurde notulen RvB 13 september 2018
- Intergem – halfjaarlijkse informatienota
- Intergem – goedgekeurde notulen RBC Noord dd. 20 september 2018
- Farys – verslag van het regionaal adviescomité domeindiensten Oost van 17 september 2018
- Farys – RAC presentatie – september 2018
- Farys – RAC Oost – positief geadviseerde werken 17 september 2018
- Farys – verslag van het regionaal adviescomité domeindiensten Oost van 22 oktober 2018
- Farys – RAC Oost – positief geadviseerde werken 22 oktober 2018
- Farys – presentatie – 2018-10
- IGS Westlede – info na verkiezingen 2018
- IGS Westlede – gecöördineerde statuten
- Verko – begroting 2019

Gedaan te Hamme in zitting als ten hoofde.

Namens de gemeenteraad:

Maggy Plas  
algemeen directeur wnd.

Etienne De Prijcker  
raadsvoorzitter