

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 27/03/2019

Aanwezig: Jan Laceur, raadsvoorzitter

Herman Vijt, burgemeester

Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Kurt De Graef, Jan Ketels, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Kim Peelman, Tom Vermeire, André Raemdonck, Jan Rosschaert, Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Henri Peelman, Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gülcan Unan, Leo Van der Vorst, Nadia Dhooghe, gemeenteraadsleden
André Reuse, algemeen directeur

Verontschuldigd: Evelien D'hooghe, Mario Michils, gemeenteraadsleden

Afwezig: /

Aanvankelijk afwezig: /

De heer raadsvoorzitter opent de zitting.

Bij de aanvang van de raadszitting wordt één minuut stilte in acht genomen, ter nagedachtenis van het overlijden van de schoonmoeder van raadslid Nadia Dhooghe.

OPENBAAR

O.1 Proces-verbaal van de vorige zitting - goedkeuring

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

Keurt het proces-verbaal van 27 februari 2019 met met algemene instemming goed.

O.2 Gemeenteraad - huishoudelijk reglement - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder:
 - artikel 38 dat bepaalt dat de gemeenteraad bij aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vaststelt waarin aanvullende maatregelen worden genomen

voor de werking van de gemeenteraad en dat reeds bepalingen bevat die verplicht moeten opgenomen worden in het huishoudelijk reglement;

- artikel 20 3° en 4° lid, artikel 22 1ste lid, artikel 29§3, artikel 32 2° lid, artikel 34 3° lid, artikel 36§5, artikel 37§5, artikel 201, artikel 279§6 en artikel 289 met betrekking tot wat de gemeenteraad kan bepalen in haar huishoudelijk reglement.

OVERWEGINGEN:

- Artikel 38 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de gemeenteraad bij aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vastlegt waarin aanvullende maatregelen voor de werking van de gemeenteraad opgenomen moeten worden. In het decreet staan op verschillende plaatsen zaken opgesomd die verplicht opgenomen moeten worden, voor andere zaken kan de gemeenteraad zelf een regeling uitwerken (b.v. hoe worden de dossiers ter beschikking gesteld aan de mandatarissen).
- Via het huishoudelijk reglement dienen ook de gemeenteraadscommissies vastgesteld te worden. Er wordt voorzien in 3 commissies met volgende bevoegdheden:
 - 1ste commissie: algemeen, financieel en technisch beleid:
 - Algemeen beleid, personeelsbeleid, wettelijke bevoegdheden (o.a. veiligheid, burgerzaken), landbouw, polders en waterwegen, communicatie.
 - Financiën en begroting, economaat, ruimtelijke ordening en stedenbouw, informatica ICT-beleid.
 - Lokale economie, tewerkstelling, sociale economie.
 - Markten (ook jaarmarkten) en foren.
 - Openbare werken, rioleringen, huisvesting, groenvoorziening.
 - Verkeer, mobiliteit, fietspaden/fietsbeleid.
 - Begraafplaatsen.
 - Afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen van de gemeente.
 - 2de commissie: milieu en vrije tijd:
 - Milieu en zwerfvuil.
 - Dierenwelzijn.
 - Cultuur.
 - Jeugd.
 - Sport en recreatie.
 - Toerisme, feestelijkheden.
 - Erfgoed en patrimonium (archief).
 - Participatie (wijkraden).
 - Onderwijs.
 - 3de commissie: sociaal beleid (onverminderd de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau):
 - OCMW.
 - Welzijn.
 - Seniorenbeleid.
 - Armoedebeleid.
 - Kinderopvang.
 - Ontwikkelingssamenwerking.
 - Gelijke kansenbeleid.
 - Gezondheid en ziektepreventie.

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Raadslid L.Van der Vorst, Vl.Bel.; raadslid A.Onghena, Groen; antwoord raadsvoorzitter J.Laceur.

STEMMING: Met 22 stemmen voor (Jan Laceur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Kurt De Graef, Jan Ketels, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Kim Peelman, Tom Vermeire, André Raemdonck, Jan Rosschaert, Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Henri Peelman, Leo Van der Vorst, Nadia Dhooghe), 3 onthoudingen (Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gülcan Unan)

Motivering onthouding Groen door raadslid A.Onghena: Voor de inzage van dossiers, dienen de raadsleden dit veelal te vragen aan het college, dat binnen de acht werkdagen moet antwoorden. In andere gemeenten is dit niet het geval, en dit geeft t.a.v. de raadsleden een nutteloze vertraging van acht werkdagen, alvorens zij eventueel de dossiers kunnen inzien. Dit is geen goede regeling.

BESLUIT

Enig artikel: de gemeenteraad stelt het 'huishoudelijk reglement gemeenteraad' vast zoals hieronder opgenomen:

BIJEENROEPING GEMEENTERAAD

Art. 1. - De gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar.

Art. 2. - §1. - De gemeenteraad wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de gemeenteraad (verder in dit reglement raadsvoorzitter genoemd) op de voorgestelde datum en uur en met de voorgestelde agenda, die wordt opgesteld door de raadsvoorzitter. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de raadsvoorzitter worden meegedeeld.

Desgewenst kan de raadsvoorzitter de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn gezamenlijk oproepen. De agenda's, toelichtingen en voorstellen van beslissingen kunnen gezamenlijk ter beschikking worden gesteld.

§2. - De oproeping wordt ten minste acht dagen vóór de dag van de vergadering aan de raadsleden bezorgd via elektronische weg in overleg met de raadsvoorzitter. In spoedeisende gevallen en in geval van artikel 6, §1 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (verder 'Decreet Lokaal Bestuur'), kan van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

§3. - De raadsvoorzitter moet de gemeenteraad bijeenroepen op verzoek van:

1° een derde van de zittinghebbende raadsleden;

2° het college van burgemeester en schepenen;

3° een vijfde van de zittinghebbende raadsleden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad de raadsleden nog niet bijeengeroepen zijn. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus;

4° de burgemeester voor zover het verzoek betrekking heeft op de eigen bevoegdheden van de burgemeester.

Dit verzoek moet ingediend worden conform de procedure zoals bepaald in artikel 2 paragraaf 4 van dit reglement.

§4. – Het verzoek tot bijeenroeping wordt schriftelijk ingediend bij de raadsvoorzitter en zodanig dat de raadsvoorzitter de oproepingstermijnen bepaald in artikel 2 van dit reglement kan nakomen.

De aanvragers vermelden de agenda met voor elk punt hun voorstel van beslissing met een toelichting, en de datum en het uur van de beoogde vergadering. Deze voorstellen en hun toelichtingen dienen de aanvragers te bezorgen aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de raadsvoorzitter.

§5. - De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt.

De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn.

EXTRA AGENDAPUNTEN EN AMENDEMENTEN

Art. 3. - §1. - Raadsleden kunnen uiterlijk vijf kalenderdagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de toegelichte voorstellen bezorgt aan de raadsvoorzitter. Een lid van het college van burgemeester en schepenen of het college als orgaan kan van deze mogelijkheid geen gebruik maken.

§2. - De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de raadsvoorzitter, samen met de toegelichte voorstellen mee aan de raadsleden.

§ 3. – Raadsleden kunnen uiterlijk vóór het begin van de gemeenteraad voorstellen van amendementen aan de ontwerpen van raadsbesluiten en de gerelateerde stukken indienen. Ze dienen de volledige teksten van amendementen plus een toegelicht voorstel van beslissing of toelichtende nota in bij de raadsvoorzitter en bij de algemeen directeur.

Leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen amendementen indienen. Materiële vergissingen kunnen evenwel, namens het college, te allen tijde worden rechtgezet.

§4. - Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen. Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door minstens twee derde van de aanwezige raadsleden. De namen van die raadsleden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

§5. - Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de raadsvoorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

Indien de raad deskundigen wenst te horen, bepaalt de raadsvoorzitter wanneer ze aan het woord komen.

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Art. 4. - §1. - De vergaderingen van de gemeenteraad zijn in principe openbaar.

§2. - De vergadering is niet openbaar:

1° Als het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de raadsvoorzitter de behandeling in besloten vergadering.

2° Wanneer twee derde van de aanwezige raadsleden van de gemeenteraad in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid beslissen dat de vergadering niet openbaar is. De gemeenteraad moet deze beslissing motiveren.

Art. 5. - De gemeenteraad is in ieder geval openbaar op het tijdstip dat raadsleden en schepenen de eed afleggen en wanneer de beleidsrapporten zoals vermeld in artikel 249 van het Decreet Lokaal Bestuur besproken worden. Ingeval de gemeenteraad bevoegd is om een tuchtstraf op te leggen, wordt de hoorzitting in het openbaar gehouden, indien de betrokkene hierom verzoekt.

Art. 6. - §1 - De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken. Als tijdens de besloten vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet worden behandeld, wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten vergadering, enkel met dat doel, worden onderbroken.

§2. – De raadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de gemeenteraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

AGENDA EN INFORMATIE VOOR PUBLIEK

Art. 7. - §1. – Behalve in spoedeisende gevallen, worden plaats, dag en uur van de raadsvergadering en de agenda openbaar gemaakt, uiterlijk acht kalenderdagen voor de vergadering via de webtoepassing van de gemeente.

§2. - Indien raadsleden punten aan de agenda toevoegen, wordt de aangepaste agenda binnen de 24 uur nadat hij is vastgesteld op dezelfde wijze bekend gemaakt. In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk vóór de aanvang van de vergadering openbaar gemaakt overeenkomstig §1 van dit artikel.

§3. – Eenieder die de raadszitting bijwoont, krijgt bij het binnenkomen de agenda van de openbare zitting overhandigd.

§4. – De beslissingen van de gemeenteraad worden door de burgemeester bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente zoals bepaald in artikel 285 tot en met 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

§5. – De audio-opnamen waarvan sprake in artikel 30§2 worden gepubliceerd op de gemeentelijke website. Deze blijven gedurende 1 jaar consulteerbaar via de website.

AGENDA EN INFORMATIE VOOR RAADSLEDEN

Art. 8. - §1. – De agenda, de toelichtingen, de ontwerpbesluiten en het verslag worden aan de raadsleden ter beschikking gesteld via digitale weg, concreet via het digitale platform of via de op dat ogenblik gangbare middelen van de gemeente Hamme. Raadsleden dienen het toestel dat zij gebruiken om op dit platform in te loggen voldoende af te schermen. Eveneens dienen zij hun wachtwoord dat toegang verschaft tot het digitale platform voldoende sterk en veilig te maken. Dit wachtwoord is strikt persoonlijk.

§2. - De bijlagen van de raadsdossiers worden zoveel als mogelijk digitaal aangeleverd.

Documenten die niet digitaal kunnen worden aangeleverd en die te groot of te zwaar zijn om in te scannen of te kopiëren, of waarvan het scannen/kopiëren een onredelijk lange tijd in beslag zou nemen, worden niet digitaal aangeleverd.

§3. – Wanneer de documenten omwille van technische defecten niet digitaal aangeleverd kunnen worden, kunnen ze uitzonderlijk op papier aangeleverd worden.

Art. 9. - Elk ontwerp van beleidsrapport wordt op zijn minst veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad via digitale weg bezorgd. Vanaf het ogenblik dat het ontwerp van het beleidsrapport bezorgd is aan de raadsleden, wordt aan hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking gesteld.

Art.10. - §1 - Aan de raadsleden moet, op hun verzoek, door de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden technische toelichting worden verstrekt over de stukken in de dossiers voor de gemeenteraad. Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

De raadsleden richten hun verzoek schriftelijk aan de algemeen directeur. De toelichting gebeurt tijdens de kantooruren tenzij anders wordt overeengekomen.

§2. - De raadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten die het bestuur van de gemeente betreffen.

§3. – De notulen van het college van burgemeester en schepenen worden na goedkeuring door het college digitaal verstuurd aan de raadsleden.

§4. - Zonder voorafgaande aanvraag kunnen worden ingezien tijdens de dagen en uren dat de gemeentelijke diensten geopend zijn:

- 1° de beleidsrapporten;
- 2° de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen;
- 3° de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad;
- 4° de adviezen uitgebracht door gemeentelijke adviesraden;
- 5° de gemeentelijke toelagereglementen, algemene politieverordeningen, belasting- en retributiereglementen.

§5. - Buiten de documenten en dossiers bedoeld in artikel 10 §1 en §4 van dit reglement hebben de raadsleden het recht alle andere dossiers, ongeacht de drager, te raadplegen, die betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, op de betrokken diensten, elke gewone werkdag van 9 tot 11 uur, van maandag tot en met vrijdag.

Om het college van burgemeester en schepenen in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, delen de raadsleden aan het college schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de raadsleden wordt uiterlijk binnen acht werkdagen na de vergadering van het eerste college van burgemeester en schepenen volgend op de ontvangst van de aanvraag, meegedeeld wanneer de stukken kunnen worden ingezien.

Bedoelde stukken dienen naargelang de dienst die ze bijhoudt, te worden opgevraagd bij de algemeen directeur, de financieel directeur of de bevoegde dienstverantwoordelijke.

Het raadslid, dat de in deze § bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§6. - De raadsleden kunnen een afschrift afhalen van de dossiers, akten en stukken betreffende het bestuur van de gemeente, mits voorafgaande schriftelijke aanvraag.

Per dossier zijn de eerste 5 bladzijden kopies gratis. Vanaf de 6° bladzijde dient, rekening gehouden met de kostprijs, voorafgaandelijk 0,05 € per kopie ingeval van zwart/wit en 0,10€ per kopie ingeval van kleur te worden betaald aan de gemeente.

De gemotiveerde beslissing van het college van burgemeester en schepenen tot weigering van de aflevering van een afschrift moet uiterlijk acht werkdagen na de eerste vergadering van het college volgend op de ontvangst van de aanvraag aan het betrokken raadslid worden meegedeeld.

§7. - De raadsleden hebben het recht de gemeentelijke instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert te bezoeken.

Om het college in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de raadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk mee welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en uur.

Tijdens het bezoek van een gemeentelijke instelling moeten de raadsleden passief optreden. De raadsleden mogen zich niet mengen in de werking en gedragen zich als een bezoeker.

§8. – Het inzagerecht en het bezoekrecht van de raadsleden zoals vermeld in dit artikel geldt eveneens voor de autonome gemeentebedrijven van de gemeente.

Art. 11. - De raadsleden hebben het recht aan de burgemeester en het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. In dit geval is een toegelicht voorstel van beslissing niet nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Onverminderd de bepalingen van het 1° en 2° lid van dit artikel, hebben de raadsleden het recht om, buiten de agenda van de gemeenteraad, vragen te richten aan het college van burgemeester en schepenen, met het oog op de behandeling ervan in de gemeenteraad. Deze vragen worden schriftelijk ingediend, via post of persoonlijk overhandigd op het secretariaat, uiterlijk vijf werkdagen voor de raadszitting, met het verzoek ze te beantwoorden op deze raadszitting. Het college beantwoordt, in de mate van het mogelijke de vragen, aan het einde van de openbare vergadering van bedoelde raadszitting. Betreffen de vragen personen, dan worden ze behandeld in de besloten vergadering. Indien, gelet op hun complexiteit, de vragen niet kunnen worden beantwoord in de bedoelde raadszitting, dan worden ze behandeld uiterlijk in de eerste daaropvolgende zitting of worden ze schriftelijk beantwoord.

QUORUM

Art. 12. - In de loop van de vergadering tekenen de raadsleden de aanwezigheidslijst. De namen van de raadsleden, die deze lijst tekenden, worden in de notulen vermeld.

Art. 13. - §1. - De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende raadsleden aanwezig is. Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende raadsleden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de raadsvoorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

§2. - De gemeenteraad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal raadsleden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige raadsleden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

In die oproeping wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat en worden de bepalingen van artikel 26 van het Decreet Lokaal Bestuur overgenomen.

WIJZE VAN VERGADEREN

Art. 14. - De raadsvoorzitter of bij diens afwezigheid, de decretaal bepaalde plaatsvervanger, conform art. 7 § 5 van het Decreet Lokaal Bestuur, zit de vergaderingen van de gemeenteraad voor, en opent en sluit de vergaderingen.

Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende raadsleden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de raadsvoorzitter de vergadering voor geopend.

Art. 15. - §1. - De raadsvoorzitter geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de gemeenteraad aanbelangen.

De vergadering vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde tenzij de gemeenteraad er anders over beslist.

§2. - Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de raadsvoorzitter welk raadslid aan het woord wenst te komen over het agendapunt.

De raadsvoorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

Geen enkel raadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de raadsvoorzitter er anders over beslist.

§3. - Het laten deelnemen van derde personen aan de vergadering is slechts toegelaten in de gevallen voorzien in het Decreet Lokaal Bestuur. Buiten deze gevallen kunnen derden bij de behandeling van een bepaald agendapunt slechts toegelaten worden met het oog op het verstrekken van informatie, toelichtingen en/of technische adviezen inzake materies, waarin zij uit hoofde van hun vorming, kwalificatie en of/beroepservaring als deskundig worden erkend. Bovendien dienen zij door de voorzitter uitgenodigd te worden. Zij kunnen in geen geval deelnemen aan de besluitvorming. De raadsvoorzitter bepaalt wanneer de deskundigen aan het woord komen.

Art. 16. - Het woord kan door de raadsvoorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de volgende gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking wordt geschorst:

- 1° om te vragen dat men niet zal besluiten;
- 2° om de verdaging te vragen;
- 3° om een punt te verwijzen naar een gemeenteraadscommissie;
- 4° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;
- 5° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;
- 6° om naar het reglement te verwijzen;
- 7° om de zitting voor informeel overleg te onderbreken.

Art. 17. - Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de raad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de raadsvoorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de raadsvoorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de raadsvoorzitter tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de raadsvoorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Art. 18. - De raadsvoorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk raadslid dat de orde verstoort, wordt door de raadsvoorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de raadsvoorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

Art. 19 - De raadsvoorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De raadsvoorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en dat proces-verbaal bezorgen aan het openbaar ministerie met het oog op de eventuele vervolging van de betrokkene.

Art. 20. - Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de raadsvoorzitter aan dat hij, bij voortdurende van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De raadsleden moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

Art. 21. - Nadat de raadsleden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de raadsvoorzitter de bespreking, onverminderd de bepalingen opgenomen in de artikels 15 tot en met 17 van dit reglement.

WIJZE VAN STEMMEN

Art. 22. - §1. - Voor elke stemming omschrijft de raadsvoorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de gemeenteraad zich moet uitspreken.

§2. – De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. De volstreekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Ingeval de stemmen staken, is het voorstel verworpen.

Art. 23 - §1. De beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zijn het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening.

De beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vormen een geïntegreerd geheel, met ingang van 1 januari 2020.

§2. - Elk ontwerp van beleidsrapport wordt op zijn minst veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd.

Vanaf het ogenblik dat het ontwerp van het beleidsrapport bezorgd is aan de raadsleden, wordt aan hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking gesteld.

§3. - De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

De gemeenteraad kan het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn niet goedkeuren als dat de financiële belangen van de gemeente bedreigt. In dat geval vervalt de eventuele vaststelling van het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de gemeenteraad.

§4. - Elke raad stemt telkens over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport. In afwijking daarvan kan elk raadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de betrokken raad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming. Als deze afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de raad. Als de andere raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld,

vervalt die vaststelling en stelt die raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.

Art. 24. - §1. - De stemmingen in de gemeenteraad zijn niet geheim, behalve in de gevallen bedoeld in § 3 van dit artikel.

§2. - Er zijn drie mogelijke werkwijzen van stemmen:

1° de mondelinge stemming,

2° de stemming bij handopsteking zoals beschreven in artikel 25 van dit reglement; bij zitten en opstaan of stemming via elektronisch uitgebrachte weg,

3° de geheime stemming.

Ongeacht de bepalingen van het huishoudelijk reglement wordt er mondeling gestemd telkens als een derde van de aanwezige raadsleden hierom verzoekt.

§3. - Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:

1° de vervallenverklaring van het mandaat van gemeenteraadslid en van schepen;

2° het aanwijzen van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;

3° de beëindiging van een mandaat als vermeld in het 2de punt;

4° individuele personeelszaken.

§4. - Het is voor een gemeenteraadslid verboden deel te nemen aan de besprekingen en de stemmingen over de aangelegenheden zoals bepaald in artikel 27 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 25. - §1. - De stemming bij handopsteking geschiedt als volgt.

Nadat de raadsvoorzitter het voorwerp van de stemming heeft omschreven zoals bepaald in artikel 22 van dit reglement vraagt hij achtereenvolgens welke raadsleden ja stemmen, neen stemmen of zich onthouden.

Elk gemeenteraadslid kan slechts éénmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

§2. - De gewone mondelinge stemming geschiedt door elk raadslid ja, neen of onthouding te laten uitspreken.

§3. - De raadsvoorzitter stemt het laatst, behalve bij geheime stemming .

Art. 26. - Voor een geheime stemming worden stembriefjes gebruikt en wordt eenvormig schrijfgierief ter beschikking gesteld.

De raadsleden stemmen ja, neen of onthouden zich, wanneer de stemming slechts één kandidaat betreft. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blanco stembriefje. Wanneer één kandidaat dient te worden verkozen uit meerdere kandidaten, schrijven de raadsleden de naam van hun voorkeurskandidaat op het blanco stembriefje. De stemming kan ook door middel van een voorgedrukt stembiljet, met daarbij de namen van alle kandidaten, waarop de raadsleden hun voorkeurskandidaat aanduiden of zich onthouden.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de raadsvoorzitter en de twee jongste raadsleden. Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Art. 27. - Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld.

Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Art. 28 – Voor elke benoeming in ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

Afwijkend van het eerste lid, kan bij specifieke procedures, wanneer meerdere kandidaten dienen te worden aangeduid, gezamenlijk worden gestemd voor alle te begeven functies. Dit kan door ja of nee te stemmen op een blanco stembriefje of onthouding. Dit kan ook door middel van een gezamenlijk stembiljet met daarop voorgedrukt de namen van de kandidaten.

Art. 29. - De besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van stemmen. Onder volstrekte meerderheid van stemmen wordt verstaan, meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen (wanneer er na de stem van de voorzitter evenveel stemmen voor als tegen het voorstel zijn) is het voorstel verworpen, behalve in de gevallen zoals bepaald in artikel 28 van dit reglement.

NOTULEN / ZITTINGSVERSLAGEN

Art. 30. - §1. - De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig artikel 277 en 278 van het Decreet Lokaal Bestuur. De notulen van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de raadsvoorzitter en de algemeen directeur.

§2. – Het zittingsverslag, overeenkomstig artikel 278 Decreet Lokaal Bestuur, wordt vervangen door een audio-opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Art. 31. - §1 - De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming vermelden de notulen hoe elk raadslid heeft gestemd. Van deze laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen genomen met unanimititeit.

Bovenop de decretaal verplichte elementen zoals beschreven in het 1° en 2° lid, worden ook volgende gegevens opgenomen:

Een raadslid kan vragen om in de notulen de beknopte rechtvaardiging van zijn eventuele onthouding op te nemen. Dit gebeurt mondeling of met behulp van een beknopte schriftelijke neerslag, ter zitting voor te lezen. Voor de volledige inhoud wordt verwezen naar de audio-opname.

De notulen vermelden eveneens:

- De namen van de raadsleden die tussenkomen bij de bespreking van een punt (voor de inhoud van de tussenkomsten wordt verwezen naar de audio-opname),
- bepaalde opmerkingen met directe gevolgen voor de uitwerking van het agendapunt, die tot verandering leiden van het voorgestelde raadsbesluit,
- bij toegevoegde agendapunten:
 - de tekst van het vooraf toegelichte voorstel van beslissing conform artikel 3 §1 van dit reglement, voor zover dit ter zitting naar voor wordt gebracht;
 - een korte vermelding van essentiële elementen uit het antwoord van het bevoegde lid van het college van burgemeester en schepenen, zoals ter zitting naar voor gebracht;

Voor de volledige inhoud wordt verwezen naar de audio-opname.

§2 - Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 van het Decreet Lokaal Bestuur in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen audio-opname gemaakt.

Art. 32 - §1. - De notulen en de audio-opname van de vorige vergadering worden, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht kalenderdagen voor de vergadering ter beschikking gesteld van de raadsleden via digitale weg.

§2. - Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Dit wordt behandeld tijdens het eerste agendapunt van de vergadering.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de raadsvoorzitter en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

§3. - Telkens als de gemeenteraad het wenselijk acht worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de raadsleden en de algemeen directeur ondertekend.

ONDERTEKENING

Art. 33 – §1. - De reglementen, beslissingen, akten, brieven en alle andere stukken worden ondertekend zoals bepaald in artikel 279 tot en met 283 van het Decreet Lokaal Bestuur.

§2. – De stukken, die niet vermeld worden in artikel 279 §1 tot en met §5 van het Decreet Lokaal Bestuur, worden ondertekend door de burgemeester en medeondertekend door de algemeen directeur. Zij kunnen deze bevoegdheid overdragen conform artikel 280 en artikel 283 van het Decreet Lokaal Bestuur.

FRACTIES

Art. 34 - Het gemeenteraadslid of de gemeenteraadsliden die op eenzelfde lijst verkozen zijn, vormen één fractie. Een onderlinge vereniging tot één fractie of de vorming van twee fracties is mogelijk, uiterlijk op de installatievergadering, in de gevallen en op de wijze vastgelegd in artikel 36, §2 van het Decreet Lokaal Bestuur.

RAADSCOMMISSIES

Art. 35. - De gemeenteraad richt drie commissies op die zijn samengesteld uit telkens 11 raadsleden. Zij hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadzittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht. De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

De bevoegdheden van deze commissies worden als volgt bepaald:

1ste commissie: algemeen, financieel en technisch beleid:

- algemeen beleid, personeelsbeleid, wettelijke bevoegdheden (o.a. veiligheid, burgerzaken), landbouw, polders en waterwegen, communicatie;
- financiën en begroting, economaat, ruimtelijke ordening en stedenbouw, informatica ICT-beleid;
- lokale economie, tewerkstelling, sociale economie;
- markten (ook jaarmarkten) en foren;
- openbare werken, rioleringen, huisvesting, groenvoorziening;
- verkeer, mobiliteit, fietspaden/fietsbeleid;
- begraafplaatsen;
- afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen van de gemeente.

2de commissie: milieu en vrije tijd:

- milieu en zwerfvuil;
- dierenwelzijn;
- cultuur
- jeugd;
- sport en recreatie;

- toerisme, feestelijkheden;
- erfgoed en patrimonium (archief);
- participatie (wijkraden);
- onderwijs.

3de commissie: sociaal beleid (onverminderd de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau):

- OCMW;
- welzijn;
- seniorenbeleid;
- armoedebeleid;
- kinderopvang;
- ontwikkelingssamenwerking;
- gelijke kansenbeleid;
- gezondheid en ziektepreventie.

De gemeenteraad kan geen eigen bevoegdheden overdragen aan de raadscommissies.

Art. 36. - §1. - De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld op basis van de voordrachten die worden ingediend door de fracties. De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties. Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de raadsvoorzitter. Als de raadsvoorzitter voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

Er dient naar gestreefd te worden om van elke fractie minstens één vertegenwoordiger zitting te laten hebben in elke commissie, al dan niet met stemrecht.

Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie als vermeld in artikel 37 van het Decreet Lokaal Bestuur kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie.

§2. - Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van een van hen.

Niemand kan meer dan één akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

Art. 37. - Elke commissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid. De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie.

De voorzitter wordt aangewezen door de leden van de gemeenteraadscommissie.

Art. 38. - §1 - De commissies worden door het college van burgemeester en schepenen bijeengeroepen. De oproepingsbrief vermeldt de agenda en wordt naar alle raadsleden gestuurd. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek via de gemeentelijke website.

§2. - De commissies kunnen geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

§3. - De vergaderingen van de commissies zijn openbaar, behalve als:

1° het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering;

2° de commissie met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De vergaderingen over de beleidsrapporten, vermeld in artikel 249 Decreet Lokaal Bestuur, zijn in elk geval openbaar.

§4. - De besloten vergadering kan alleen plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, alleen met dat doel, worden onderbroken. Als tijdens de besloten vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet worden behandeld, wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende commissie. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt kan de besloten vergadering, alleen met dat doel, worden onderbroken.

§5. – In principe wordt in een gemeenteraadscommissie niet gestemd over de behandelde onderwerpen. Mocht dit desgevallend toch aan de orde zijn, dan zijn de stemmingen in de gemeenteraadscommissie niet geheim.

In afwijking van het eerste lid wordt geheim gestemd indien desgevallend een individuele persoon het voorwerp zou zijn van de stemming.

Onder voorbehoud van het tweede lid stemmen de leden van de commissie mondeling.

De voorzitter van de gemeenteraadscommissie stemt als laatste, behalve bij geheime stemming.

§6. – De raadsleden kunnen, zonder stemrecht, de vergaderingen van de commissies, waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen. Deze raadsleden hebben echter geen recht op presentiegeld.

§7. – In de loop van de vergadering van de commissie, tekenen de leden van de commissie een aanwezigheidslijst.

§8. - De functie van secretaris van elke raadscommissie wordt waargenomen door een of meer ambtenaren van de gemeente of van het OCMW, op voorstel van de algemeen directeur, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

Bij voorkeur wordt het secretariaat inclusief de verslaggeving van een commissie waargenomen door een of twee ambtenaren uit de diensten die het meest betrokken zijn bij deze commissie. De secretaris van een commissie maakt binnen de tien werkdagen na de commissie een beknopt verslag op en bezorgt dit samen met de aanwezigheidslijst aan het secretariaat van de gemeente.

VERGOEDINGEN

Art. 39. - Aan de raadsleden, met uitzondering van de burgemeester en de schepenen, wordt presentiegeld verleend voor volgende vergaderingen waarop zij aanwezig zijn:

1° de gemeenteraad;

2° de gemeenteraadscommissies, voor zover zij er deel van uitmaken conform artikel 37, §5 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 40. - Het bedrag van het presentiegeld wordt bij een afzonderlijk gemeenteraadsbesluit vastgesteld.

Art. 41 - De raadsleden hebben op het gemeentehuis toegang tot telefoon en internet.

Raadsleden kunnen de kosten van studiedagen of vormingscursussen terugvorderen van het gemeentebestuur, voor zover deze cycli of studiedagen noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat. Deze kosten moeten worden verantwoord met bewijsstukken.

De terugvorderbare kosten mogen niet buitensporig zijn en moeten vergelijkbaar zijn met deze van vormingsinitiatieven voor gemeente- en OCMW-personeel. Ze betreffen in principe enkel vormingscycli of studiedagen in het binnenland. Er worden geen kosten vergoed voor het behalen van bijkomende diploma's.

De relevantie en de kostprijs van de vorming worden beoordeeld door de algemeen directeur in overleg met de vormingsambtenaar, en worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Terugbetaling van bijkomende kosten veroorzaakt door een specifieke gezinssituatie wegens aanwezigheid op een raads- of commissievergadering, is mogelijk. Een verzoek tot terugbetaling met verantwoordingsstukken kan worden ingediend bij de algemeen directeur.

Verplaatsingskosten van raadsleden buiten het grondgebied van de gemeente, noodzakelijk voor de uitoefening van hun mandaat, worden door het gemeentebestuur terugbetaald na voorlegging van bewijsstukken, op basis van de wettelijk vastgestelde tarieven.

Art. 42. - De gemeente sluit een verzekering af om de burgerlijke aansprakelijkheid, met inbegrip van de rechtsbijstand, te dekken die bij de normale uitoefening van hun mandaat persoonlijk ten laste komt van de raadsleden. De gemeente sluit daarnaast ook een verzekering af voor ongevallen die de raadsleden overkomen in het kader van de normale uitoefening van hun ambt.

VERZOEKSCRIFTEN AAN DE GEMEENTERAAD EN ANDERE ORGANEN

Art. 43. - §1. - Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen.

§2. - De verzoekschriften worden aan het orgaan van de gemeente gericht tot wiens bevoegdheid de inhoud van het verzoek behoort. Komt een verzoekschrift niet bij het juiste orgaan terecht, dan bezorgt dit orgaan het verzoek aan de juiste bestemming. Een verzoekschrift dat duidelijk tot de bevoegdheid van het openbaar centrum maatschappelijk voor welzijn behoort, wordt overgemaakt aan het bevoegde orgaan van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. De indiener wordt daarvan op de hoogte gebracht. Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn.

§3. - Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn onontvankelijk.

Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:

- 1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;
- 2° het louter een mening is en geen concreet verzoek;
- 3° de vraag anoniem, zonder vermelding van naam en voornaam en adres, werd ingediend;
- 4° het taalgebruik beledigend is.

Het orgaan of de voorzitter van het orgaan doet deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen zodat het wel ontvankelijk is.

Art. 44. - §1. - Is het verzoekschrift voor de gemeenteraad, dan plaatst de raadsvoorzitter het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad indien het verzoekschrift minstens 14 kalenderdagen voor de vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift later ingediend dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

§2. - De gemeenteraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het college van burgemeester en schepenen of naar een gemeenteraadscommissie verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

§3. - De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door het betrokken orgaan van de gemeente. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

§4. - Het betrokken orgaan van de gemeente verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

SLOTBEPALINGEN

Art. 45. - Voorliggend reglement dient te worden samen gelezen met alle relevante bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, al zijn ze hier niet expliciet opgenomen.

Art. 46. - De bepalingen van voorliggend reglement, expliciet overgenomen uit het Decreet Lokaal Bestuur, zullen bij wijziging van dit decreet automatisch worden verondersteld als zijnde aangepast.

Andere bepalingen van voorliggend reglement, die ingevolge latere wijzigingen aan het Decreet Lokaal Bestuur, niet meer overeenkomstig het decreet zouden zijn, worden verondersteld te zijn aangepast, desgevallend vervallen, overeenkomstig het decreet. Hetzelfde geldt ingeval van latere wijzigingen aan andere toepasselijke wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen.

O.3 Gemeenteraadscommissies - samenstelling - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 37 m.b.t. het oprichten van gemeenteraadscommissies.

OVERWEGINGEN:

- De hernieuwing van de gemeenteraad op 3 januari 2019.
- Overeenkomstig het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, zoals heden vastgesteld door de gemeenteraad, dienen drie raadscommissies te worden geïnstalleerd, telkens samengesteld uit 11 gemeenteraadsleden, dit om tijdens de raadscommissie de agendapunten van de gemeenteraad gedetailleerder toe te lichten en te bespreken om zodoende een beter inzicht te verwerven in omvangrijke en/of ingewikkelde dossiers.
- Gezien men aldus 'raadscommissie 1: algemeen, financieel en technisch beleid' dient te installeren met volgende bevoegdheden:
 - Algemeen beleid, personeelsbeleid, wettelijke bevoegdheden (o.a. veiligheid, burgerzaken), landbouw, polders en waterwegen, communicatie.
 - Financiën en begroting, economaat, ruimtelijke ordening en stedenbouw, informatica ICT-beleid.
 - Lokale economie, tewerkstelling, sociale economie.
 - Markten (ook jaarmarkten) en foren.
 - Openbare werken, rioleringen, huisvesting, groenvoorziening.
 - Verkeer, mobiliteit, fietspaden/fietsbeleid.
 - Begraafplaatsen.
 - Afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen van de gemeente.
- Gezien men aldus 'raadscommissie 2: milieu en vrije tijd' dient te installeren met volgende bevoegdheden:
 - Milieu en zwerfvuil.
 - Dierenwelzijn.
 - Cultuur.
 - Jeugd.
 - Sport en recreatie.
 - Toerisme, feestelijkheden.
 - Erfgoed en patrimonium (archief).
 - Participatie (wijkraden).
 - Onderwijs.
- Gezien men aldus 'raadscommissie 3: sociaal beleid (onverminderd de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau) dient te installeren met volgende bevoegdheden:
 - OCMW.
 - Welzijn.
 - Seniorenbeleid.
 - Armoedebeleid.

- Kinderopvang.
- Ontwikkelingssamenwerking.
- Gelijke kansenbeleid.
- Gezondheid en ziektepreventie.
- Dat het de bedoeling is dat elke partij die vertegenwoordigd is in de gemeenteraad, ook zou vertegenwoordigd zijn in de raadscommissies.
- Dat elke raadscommissie zou bestaan uit 11 leden, evenredig verdeeld over de fracties: CD&V 4 leden, NV-A 2 leden, SP.a 1 lid, Vlaams Belang 1 lid, Groen 1 lid en Open VLD 2 leden.
- De oproep naar alle politieke fracties voor de aanduiding van hun vertegenwoordigers om te zetelen in de verschillende raadscommissies.
- De ingediende akten van voordracht van de verschillende politieke fracties.

BESLUIT met algemene instemming:

De eerste raadscommissie 'algemeen, financieel en technisch beleid' met volgende bevoegdheden

- Algemeen beleid, personeelsbeleid, wettelijke bevoegdheden (o.a. veiligheid, burgerzaken), landbouw, polders en waterwegen, communicatie.
- Financiën en begroting, economaat, ruimtelijke ordening en stedenbouw, informatica ICT-beleid.
- Lokale economie, tewerkstelling, sociale economie.
- Markten (ook jaarmarkten) en foren.
- Openbare werken, rioleringen, huisvesting, groenvoorziening.
- Verkeer, mobiliteit, fietspaden/fietsbeleid.
- Begraafplaatsen.
- Afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen van de gemeente.

wordt samengesteld als volgt

Namens CD&V: De Keyser Mieke, De Vos Lien, De Graef Kurt en Ketels Jan.

Namens N-VA: Geerinck Anneken en Laceur Jan.

Namens Sp.a: Raemdonck André.

Namens Open VLD: Van Gaeveren Frans en Peelman Henri.

Namens Vlaams Belang: Michils Mario.

Namens Groen: Onghena Agnes.

De tweede raadscommissie 'milieu en vrije tijd' met volgende bevoegdheden

- Milieu en zwerfvuil.
- Dierenwelzijn.
- Cultuur.
- Jeugd.
- Sport en recreatie.
- Toerisme, feestelijkheden.
- Erfgoed en patrimonium (archieff).
- Participatie (wijkraden).
- Onderwijs.

wordt samengesteld als volgt:

Namens CD&V: De Keyser Mieke, De Vos Lien, De Graef Kurt en Vanhoyweghen Christel

Namens N-VA: Geerinck Anneken en Peelman Kim.

Namens Sp.a: Rosschaert Jan.

Namens Open VLD: Waterschoot Tom en D'hooghe Evelien.

Namens Vlaams Belang: Dhooghe Nadia.

Namens Groen: Tokgoz Mustafa.

De derde raadscommissie 'sociaal beleid (onverminderd de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau)' met volgende bevoegdheden

- OCMW.
- Welzijn.
- Seniorenbeleid.
- Armoedebeleid.
- Kinderopvang.
- Ontwikkelingssamenwerking.
- Gelijke kansenbeleid.
- Gezondheid en ziektepreventie.

wordt samengesteld als volgt:

Namens CD&V: De Keyser Mieke, De Graef Kurt, Ketels Jan en Vanhoyweghen Christel.

Namens N-VA: Peelman Kim en Laceur Jan.

Namens Sp.a: Raemdonck André.

Namens Open VLD: Peelman Henri en D'hooghe Evelien.

Namens Vlaams Belang: Van der Vorst Leo.

Namens Groen: Unan Gulcan.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de financiële dienst.

O.4 Academie muziek woord dans: programmatie, rationalisatie en onderwijsbevoegdheid in het deeltijds kunstonderwijs - structuuronderdeel 1ste graad muziek - toevoeging vestigingsplaats - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van het personeel.

- Besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 maart 2019.
- Het protocolakkoord 2019.1 van het ABOC van 25 februari 2019.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs.

OVERWEGINGEN:

- Het besluit van de Vlaamse regering betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs is van toepassing op alle erkende academies van het deeltijds kunstonderwijs.
- Een schoolbestuur van een academie dat voor een onderdeel van een academie erkenning, subsidiëring wil verkrijgen, dient hiervoor een aanvraag in te dienen bij het Agentschap voor Onderwijsdiensten. Onder 'onderdeel' wordt verstaan: 1) een nieuw domein, 2) de uitbreiding naar een nieuwe vestigingsplaats van een structuuronderdeel dat de academie al in één of meer vestigingsplaatsen organiseert, 3) de oprichting van een nieuw structuuronderdeel van een domein waarvan de academie al één of meer structuuronderdelen organiseert in een bestaande of nieuwe vestigingsplaats.
- Het schoolbestuur kan een nieuw structuuronderdeel oprichten op één of meer vestigingsplaatsen.
- De erkenningsvoorwaarden voor academies zoals onder meer de voorwaarden inzake hygiëne, veiligheid en woonbaarheid, het beschikken over voldoende didactisch materiaal en een aangepaste schooluitrusting blijven altijd en overal gelden.
- Ieder schooljaar moet de academie op 1 februari een gemiddelde rationalisatienorm per structuuronderdeel over de vestigingsplaatsen heen halen, waar het structuuronderdeel volledig is opgericht.
- De directie van de gemeentelijke academie muziek wordt dan stelt voor om voor het structuuronderdeel 1e graad Muziek (vestigingsplaatsen: hoofdschool, Koha Sint-Jozef, GBS De Dobbelsesteen, Koha Sint-Pieter en Koha Zouaaf, leefschoon 't Veertje, Koha Zogge en Koha H.Familie) een bijkomende vestigingsplaats aan te vragen, namelijk Koha De Vijfsprong (Ganzenberg 6, 9220 Hamme/Kastel).

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Toelichting schepenen van onderwijs L.De Mey.

BESLUIT éénparig:

Enig artikel: De aanvraag voor het structuuronderdeel 1ste graad muziek met als vestigingsplaats Ganzenberg 6 9220 Hamme (Koha Vijfsprong) goed te keuren.

O.5 Budget 2019 Budgetwijziging 1 - vaststelling - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 239 en 596 met betrekking tot het meerjarenplan.
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

- Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

OVERWEGINGEN:

- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2017 houdende vaststelling van de zevende aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019.
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2018 houdende de vaststelling van het budget 2019.
- Gelet op de besprekingen in het managementteam van 28 februari 2019 en het gunstig advies van 14 maart 2019.
- Overwegende dat de gemeenteraad de budgetwijziging dient vast te stellen.
- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Toelichting schepenen van financiën L.De Mey; vraag raadslid L.Van der Vorst, Vl.Bel.; bedenkingen raadslid T.Waterschoot, Open VLD, antwoorden schepenen L.De Mey.

STEMMING: Met 19 stemmen voor (Jan Laceur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Kurt De Graef, Jan Ketels, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Kim Peelman, Tom Vermeire, André Raemdonck, Jan Rosschaert, Leo Van der Vorst, Nadia Dhooghe), 6 onthoudingen (Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Henri Peelman, Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gülcan Unan)

- Motivering onthouding Groen door raadslid A.Onghena: Het betreft hier uitgaven bepaald door de nieuwe meerderheid, waarvan we echter nog niet weten waar deze naartoe wil, gezien het bestuursakkoord nog niet werd voorgelegd aan de gemeenteraad. Dit kan dus nog niet worden beoordeeld aan de hand van voldoende informatie.

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad stelt de budgetwijziging 1 van het dienstjaar 2019 vast.

Artikel 2: De budgetwijziging maakt integraal deel uit van dit besluit.

O.6 Dagelijks bestuur - aanpassing - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid
 - Artikel 41, tweede lid, 8°, 10° en 11° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.
 - Artikel 56 §2 en §3, 1°, 5°, 6° en 8° met betrekking tot de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het besluit van de gemeenteraad van 13 december 2013 betreffende de wijziging inzake wat als aangelegenheden van dagelijks bestuur dient beschouwd.

OVERWEGINGEN:

- Het is aangewezen om het bestaande gemeenteraadsbesluit over het dagelijks bestuur aan te passen aan de gewijzigde reglementering.
- De gemeenteraad moet vaststellen wat onder het begrip “dagelijks bestuur” moet worden verstaan en welke opdrachten voor werken, leveringen en diensten kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.
- Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten die passen binnen het door de gemeenteraad gedefinieerde begrip “dagelijks bestuur”.
- Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het stellen van daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen, binnen de door de gemeenteraad vastgestelde algemene regels.
- De besprekingen desbetreffend in de vergadering van het MAT van 28 februari 2019
- De voorgestelde aanpassingen kunnen worden beschouwd als een normale actualisatie van de oorspronkelijk opgenomen bedragen.
- Omwille van de transparantie en uniformiteit is een aanpassing opportuun.
- Het is praktisch om met een verwijzingsregel te werken om te vermijden dat telkens dit bedrag gewijzigd wordt, een nieuwe beslissing dient worden te genomen. De limiet komt voor de uitgaven op het investeringsbudget hierdoor op 144.000,- euro excl. btw te liggen op datum van heden.
- De besprekingen en het positief advies van het college van burgemeester en schepenen.

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Raadslid T.Waterschoot, Open VLD.

STEMMING: Met 22 stemmen voor (Jan Laceur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Kurt De Graef, Jan Ketels, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Kim Peelman, Tom Vermeire, André Raemdonck, Jan Rosschaert, Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gülcan Unan, Leo Van der Vorst, Nadia Dhooghe), 3 onthoudingen (Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Henri Peelman)

BESLUIT:

Artikel 1: Volgende opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten worden beschouwd als opdrachten van dagelijks bestuur:

1. Opdrachten waarvan de kredieten op het exploitatiebudget zijn voorzien.
2. Opdrachten waarvan de kredieten op het investeringsbudget voorzien zijn en waarvan het bedrag niet hoger is dan het bedrag van de opdrachten die in het kader van de wet op de overheidsopdrachten gegund worden op basis van artikel 11 2° van het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en dit onafhankelijk van de gevolgde gunningswijze.
3. Wijzigingen tijdens de uitvoeringsfase van de gegunde opdrachten die niet onder de bepalingen van artikel 1.1 en 1.2 vallen en voor zover die wijzigingen niet tot bijkomende uitgaven leiden van meer dan het in artikel 38/1, lid 2 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 betreffende de algemene uitvoeringsregels bepaalde grensbedrag.

Artikel 2: Overeenkomstig artikel 56, §3, 1° van het decreet over het lokaal bestuur is het college van burgemeester en schepenen bevoegd voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen.

Artikel 3: Overeenkomstig artikel 56, §3, 8° en artikel 41, 8° en 11° van het decreet over het lokaal bestuur worden onder aangelegenheden van dagelijks bestuur verstaan alle daden van beschikking in verband met roerende goederen, met uitzondering van het aangaan van dadingen, tot een bedrag gelijk aan het bedrag van de opdrachten die in het kader van de wet op de overheidsopdrachten gegund worden op basis van artikel 11 2° van het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Artikel 4: Dit gemeenteraadsbesluit is van toepassing vanaf heden, heft op en vervangt het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2013 betreffende de bepaling van het begrip “dagelijks bestuur”.

Artikel 5: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de algemeen directeur, de financieel directeur en de leden van het MAT.

O.7 Visumplicht - wijziging - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Decreet over het lokaal bestuur (DLB) van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid:
 - Artikel 177, met betrekking tot de bevoegdheden van de financieel directeur.
 - Artikelen 266 en 267 met betrekking tot de ontvangsten- en uitgavencyclus.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, OCMW's en provincies.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 92.
- Het besluit van de gemeenteraad van 27 maart 2019 houdende definitie van het begrip dagelijks bestuur
- Het besluit van de gemeenteraad van 13 december 2013 betreffende de uitsluiting voor bepaalde verrichtingen van het dagelijks bestuur inzake de visumverplichting

OVERWEGINGEN:

- De gemeenteraad kan bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van de visumverplichting (artikel 266 DLB).
- Bepaalde categorieën kunnen niet worden uitgesloten van de visumverplichting (artikel 121 BVR BBC).
- De drempels inzake overheidsopdrachten zijn gewijzigd en het bedrag voor opdrachten gesloten met aanvaarde factuur is vastgelegd op 30.000 euro (exclusief BTW).
- Het advies van de financieel directeur.
- De besprekingen desbetreffend in de vergadering van het MAT van 28 februari 2019.
- de besprekingen en het positief advies van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Alle verrichtingen met betrekking tot het dagelijks bestuur, waarvan het bedrag niet hoger is dan 5.000,- euro exclusief BTW, worden vrijgesteld van de visumverplichting.

Artikel 2: Zijn eveneens vrijgesteld: De aanstellingen van contractuele personeelsleden voor een periode van maximum 1 jaar.

Artikel 3: Dit besluit is van toepassing vanaf heden, heft op en vervangt het besluit van 18 december 2013.

Artikel 4: Afschrift van onderhavig besluit wordt overgemaakt aan de algemeen en financieel directeur van de gemeente en OCMW.

O.8 Personeelsbeleid - beheersovereenkomst gemeente-OCMW - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid:
 - Artikel 162 dat bepaalt dat er in elke gemeente een algemeen directeur en een financieel directeur is, die zowel van de gemeente als van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient, ten dienste staan.
 - Artikel 175 dat bepaalt dat de adjunct-algemeendirecteur de algemeen directeur bijstaat in de vervulling van zijn ambt, overeenkomstig het organisatiebeheersingssysteem.
 - Artikel 196 m.b.t. samenwerkings- en beheersovereenkomsten.
 - Artikel 277, 283 en 587 met betrekking tot bepaalde taken en bevoegdheden van de algemeen directeur.
- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG / GDPR)).
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens die uitvoering geeft aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

OVERWEGINGEN:

- De gemeente en het OCMW van Hamme willen samen tot een efficiënte, geïntegreerde dienstverlening voor de bevolking van Hamme komen. Om de interne werking te optimaliseren, is het noodzakelijk dat personeelsleden van de besturen zonder grenzen tussen de organisaties kunnen samenwerken en op elkaars expertise beroep kunnen doen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur vertrekt van het principe dat gemeente- en OCMW-personeel verregaand met elkaar samenwerken, al blijven gemeente en OCMW twee aparte werkgevers. Beide besturen kunnen gebruik maken van elkaars diensten en een beroep doen op elkaars personeel. Daarvoor sluiten ze een beheersovereenkomst af. Een beheersovereenkomst is nodig bij delegatie van gemeentelijke bevoegdheden aan een OCMW-personeelslid of bij delegatie van OCMW-bevoegdheden aan een gemeentepersoneelslid (kruiselingse delegatie).
- De beheersovereenkomst bevat bepalingen die de aanstellende overheid en de algemeen directeur toelaten gezamenlijke sollicitatieprocedures te voeren en gemeenschappelijke werfreserves aan te leggen, gebruik te maken van elkaars diensten, een beroep te doen op elkaars personeel en het aan te sturen en te evalueren, en diverse ambtelijke kruiselingse delegaties mogelijk te maken.
- De besprekingen in het managementteam van 21 maart 2019.

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Toelichting algemeen directeur A.Reuse; vragen raadslid A.Onghena, Groen; antwoorden algemeen directeur A.Reuse.

STEMMING: Met 19 stemmen voor (Jan Lateur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Kurt De Graef, Jan Ketels, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Kim Peelman, Tom Vermeire, André Raemdonck, Jan Rosschaert, Leo Van der Vorst, Nadia Dhooghe), 6 onthoudingen (Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Henri Peelman, Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gülcan Unan)

- Motivering onthouding Groen door raadslid A.Onghena: Groen heeft vragen bij de vermelding van "beroepsgeheim" onder artikel 8, 2° lid. Bovendien kan Groen pas instemmen met voorliggende beheersovereenkomst wanneer uit de aangekondigde afsprakennota managementteam - BCSD inderdaad blijkt dat er voldoende waarborgen zijn ingebouwd voor de

aparte werking van de sociale dienst, i.h.b. voor de vertrouwelijke werking van de maatschappelijke werkers.

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad beslist een beheersovereenkomst af te sluiten met het OCMW voor een geïntegreerd personeelsbeleid .

Artikel 2:

BEHEERSOVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE EN HET OCMW VOOR EEN GEÏNTEGREERD PERSONEELSBELEID

TUSSEN

Gemeentebestuur Hamme

Marktplein 1 – 9220 Hamme

vertegenwoordigd door Jan Laceur, gemeenteraadsvoorzitter, en André Reuse, algemeen directeur, hierna genoemd de gemeente,

EN

OCMW Hamme

Damputstraat 39 – 9220 Hamme

vertegenwoordigd door Jan Laceur, OCMW-raadsvoorzitter, en André Reuse, algemeen directeur, hierna genoemd het OCMW,

waarbij gemeente en OCMW hierna tegenover elkaar beschouwd worden als het andere bestuur,

WORDT ALS VOLGT OVEREENGEKOMEN

Artikel 1 – Gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten

De gemeente en het OCMW van Hamme willen samen tot een efficiënte, geïntegreerde dienstverlening voor de bevolking van Hamme komen. Om de interne werking te optimaliseren, is het noodzakelijk dat personeelsleden van de besturen zonder grenzen tussen de organisaties kunnen samenwerken en op elkaars expertise beroep kunnen doen.

Met toepassing van artikel 196 §2 Decreet Lokaal Bestuur (DLB) werken de gemeente en het OCMW daarom samen om gemeenschappelijk gebruik te maken van elkaars diensten.

De ondersteunende diensten en sociale diensten die beide besturen gemeenschappelijk hebben, worden hiertoe maximaal functioneel geïntegreerd tot gezamenlijke diensten. Ook de andere diensten zullen echter voor het andere bestuur kunnen werken.

Artikel 2 – Beroep doen op de personeelsleden van het andere bestuur

§1. Met toepassing van artikel 196 §2 DLB wensen de gemeente en het OCMW een beroep te doen op elkaars personeelsleden voor het voorbereiden en realiseren van het beleid.

Bij de waarneming van een functie bij het ene bestuur door een personeelslid van het andere bestuur, kan een waarnemingstoelage toegekend worden binnen de regels van de toepasselijke rechtspositieregeling.

§2. De leidinggevenden mogen instructies geven aan zowel gemeente- als OCMW-personeel dat volgens het organogram tot hun dienst behoort.

§3. Een personeelslid van de gemeente kan geëvalueerd worden door een personeelslid van het OCMW, op voorwaarde dat deze laatste een leidinggevende bevoegdheid uitoefent over het gemeentepersoneelslid.

Een personeelslid in dienst van het OCMW kan geëvalueerd worden door een personeelslid van de gemeente op voorwaarde dat deze laatste een leidinggevende bevoegdheid uitoefent over het OCMW-personeelslid.

De eventuele juridische gevolgen van de evaluatie worden bekrachtigd door de juridische werkgever.

Artikel 3 – Ambtelijke delegatie beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid

§1. De algemeen en financieel directeur – en hun eventuele adjuncten – hebben krachtens de artikelen 162 §1, 175 en 587 derde lid DLB vanaf hun aanstelling de bevoegdheid om voor beide besturen (gemeente en OCMW, samen of afzonderlijk) op te treden.

§2. Met deze beheersovereenkomst, genomen in toepassing van artikel 196 DLB, mogen de (adjunct-) algemeen en (adjunct-)financieel directeur binnen de grenzen vastgelegd door dit Decreet hun beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid met betrekking tot een gemeentelijke bevoegdheid toevertrouwen aan één of meerdere medewerkers van het OCMW en hun beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid met betrekking tot een OCMW-bevoegdheid toevertrouwen aan één of meerdere medewerkers van de gemeente.

Mits delegatie vanwege de algemeen directeur overeenkomstig artikel 277 §3, tweede lid DLB, kan de adjunct-algemeen directeur of een ander personeelslid van de gemeente de vergaderingen bijwonen van het bijzonder comité voor de sociale dienst en de notulen ervan opstellen en mee ondertekenen. Mits delegatie vanwege de algemeen directeur overeenkomstig artikel 283 DLB kan de adjunct-algemeen directeur de stukken van het OCMW ondertekenen. De bepalingen van dit lid gelden met ingang van 1 juni 2018.

Artikel 4 – Gezamenlijke werving en selectie en aanleg wervings- en bevorderingsreserves

De aanstellende overheden van de gemeente en van het OCMW kunnen gezamenlijke sollicitatieprocedures organiseren.

Daarbij kunnen de aanstellende overheden beslissen een gemeenschappelijke wervings- of bevorderingsreserve aan te leggen, volgens de bepalingen en binnen de grenzen van de gemeentelijke rechtspositieregeling.

Artikel 5 – Duurtijd van de overeenkomst

Deze overeenkomst gaat in op 27 maart 2019 voor onbepaalde duur onverminderd het bepaalde in artikel 3 §2, derde lid. Elk van beide partijen kan een einde maken aan deze overeenkomst mits een opzegtermijn van zes maanden.

Artikel 6 – Juridische werkgever en werkgeversgezag

De gemeente of het OCMW is en blijft, naargelang het geval, de juridische werkgever van de onder de artikelen 1, 2 en 3 betrokken personeelsleden en oefent als enige het werkgeversgezag uit. Er is geen sprake van terbeschikkingstelling. Er worden geen personeelsleden overgedragen.

Artikel 7 – Financiële verrekening

Voor de uitvoering van deze overeenkomst betaalt het OCMW geen vergoeding aan de gemeente of vice versa.

De inzet van de onder de artikelen 1, 2 en 3 gevatte personeelsleden wordt niet verrekend via de gemeentelijke dotatie aan het OCMW.

Artikel 8 – Informatieveiligheid

De onder de artikelen 1, 2 en 3 gevatte personeelsleden moeten in hoofde van de uitvoering van deze beheersovereenkomst taken uitvoeren voor zowel gemeente als OCMW. Zij zullen in bepaalde gevallen ook als back-up fungeren bij afwezigheid van hun collega's van het andere bestuur. Hierdoor krijgen zij in de praktijk toegang tot een aantal vertrouwelijke en bestuursspecifieke gegevens, zowel van de

gemeente als het OCMW. Deze toegang is ook noodzakelijk om de personeelsleden toe te laten hun opdrachten gecoördineerd en adequaat uit te voeren.

Wetgeving, regelgeving en procedures die betrekking hebben op informatieveiligheid voor zowel gemeente als OCMW blijven onverkort van toepassing op de personeelsleden bij het uitoefenen van hun functie. Dit omvat onder andere beroepsgeheim, ambtsgeheim, deontologische code, reglementen en procedures rond informatieveiligheid en paswoorden, regelgeving omtrent toegang tot KSZ enzovoorts.

Informatieveiligheidscel gemeente en informatieveiligheidscel OCMW vormen 1 gemeenschappelijke cel om informatieveiligheid verder te implementeren in de gedeelde omgeving.

Artikel 9 – Overgangsbepalingen

Bepalingen van deze beheersovereenkomst die ingevolge latere aanpassingen van het DLB en andere toepasselijke decretale, wettelijke of reglementaire bepalingen niet meer van kracht zouden zijn of dienen te worden aangepast, worden verondersteld als zijnde automatisch opgeheven of aangepast.

O.9 BNIP Hamme carnaval - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- De omzendbrief van 10 december 1987 op evenementen.
- De nieuwe gemeentewet, in het bijzonder artikels 133 tot en met 135 m.b.t. de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen en de bevoegdheden van de gemeenten.
- Het Koninklijk Besluit betreffende de nood -en interventieplannen van 16 februari 2006.
- De ministeriële Omzendbrief NPU1 betreffende de nood -en interventieplannen van 26 oktober 2006.
- De wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.
- De ministeriële Omzendbrief NPU2 van 30 maart 2009 betreffende het Nood- en Interventieplan van de Provinciegouverneur.
- De ministeriële Omzendbrief NPU4 van 30 maart 2009 betreffende de Disciplines monodisciplinaire noodplannen.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

OVERWEGINGEN:

- Voor risico's ten gevolge van bepaalde manifestaties kan de gemeentelijke veiligheidscel beslissen tot de opmaak van een bijzonder nood- en interventieplan.
- Op zondag 31 maart 2019 wordt in de gemeente Hamme de carnavalstoet georganiseerd.
- Door de aard en omvang van dit evenement dient een bijzonder nood- en interventieplan (BNIP) te worden opgemaakt in functie van de organisatie van de hulpverlening en de multidisciplinaire coördinatie.
- Gezien de vele variabelen bij bepaalde risico's zoals ook het geval bij dit evenement kunnen dergelijke risico's immers niet opgenomen worden in het algemeen nood- en interventieplan (ANIP).
- Gezien er voor de gemeenteraad van februari nog geen aanvraag was ingediend door het Wuitencomité, kon het BNIP niet tijdig ter goedkeuring voorgelegd worden en wordt een voorlopige versie van het BNIP ter goedkeuring voorgelegd.

BESLUIT met algemene instemming:

Enig artikel: Beslist het BNIP carnaval Hamme, 31 maart 2019-1 april 2019 goed te keuren.

O.10 Concessie van het parkeerbeheer in het centrum van Hamme - vaststellen voorwaarden - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- De beslissing van de Raad van Bestuur van de HIM van 26 maart 2019 betreffende de goedkeuring van het bestek 'Concessie van het parkeerbeheer in het centrum van Hamme'.

OVERWEGINGEN:

- De gemeente wenst in het centrum van Hamme haar parkeerbeleid en -beheer te heroriënteren en te herorganiseren. De gemeente wenst het centrum in te delen in verschillende parkeerregimes. Ze wil het beheer van het parkeergebeuren in het centrum in concessie geven en verwacht van de concessionaris:
 - het beheer van het bovengronds parkeren;
 - het beheer van het ondergronds parkeren;
 - de organisatie van een parkeergeleidingssysteem.
- De Hamse Investeringsmaatschappij treedt op als concessiegever voor de concessie m.b.t. de ondergrondse parkings Nieuwstraat en Marktplein.
- Het gemeentebestuur treedt op als concessiegever voor de concessie m.b.t. het bovengronds parkeren.
- De concessie wordt aangegaan voor de duur van 10 jaar en is verlengbaar voor een periode van 5 jaar.
- Het bestek zal worden bekendgemaakt in het Bulletin der Aanbestedingen.

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Toelichting schepen van mobiliteit K.Mettepenningen: zoals meegedeeld op de raadscommissie zullen nog enkele beperkte tekstuele aanvullingen worden toegevoegd aan het bestek; vragen raadslid A.Onghena, Groen; antwoorden schepen K.Mettepenningen; bedenkingen en vragen raadslid F.Van Gaeveren, Open VLD; antwoorden schepen J.De Graef, voorzitter HIM en schepen K.Mettepenningen.

STEMMING: Met 17 stemmen voor (Jan Laceur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Kurt De Graef, Jan Ketels, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Kim Peelman, Tom Vermeire, André Raemdonck, Jan Rosschaert), 3 stemmen tegen (Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Henri Peelman), 5 onthoudingen (Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gülcan Unan, Leo Van der Vorst, Nadia Dhooghe)

BESLUIT

Artikel 1: De voorwaarden goed te keuren voor het in concessie geven van het parkeerbeheer in het centrum van de gemeente Hamme.

Artikel 2: Het bestek zal worden bekendgemaakt in het Bulletin der Aanbestedingen.

O.11 Retributiereglement inzake de invorderingskosten van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en vaststellen factuurvoorwaarden - aanpassing - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2015 betreffende het retributiereglement voor de innings- en aanmaningskosten van openstaande niet fiscale ontvangsten.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40 §3 m.b.t. het vaststellen van de gemeentelijke reglementen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.

OVERWEGINGEN:

- De financieel directeur staat in volle onafhankelijkheid in voor de invordering van de fiscale en de niet-fiscale ontvangsten.
- Bij niet tijdige betaling van de ontvangsten worden aanmaningen gestuurd en dit brengt kosten met zich mee.
- Deze aanmaningen gebeuren in volgende stappen: eerste aanmaning (niet-aangetekend) - tweede aanmaning (aangetekend).
- Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare schuldvorderingen die geïncasseerd en uitvoerbaar verklaard zijn door het college van burgemeester en schepenen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen.
- Hieraan zijn kosten verbonden.
- Deze kosten zijn volledig ten laste van de in gebreke blijvende schuldenaar.

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Raadsleden F. Van Gaeveren en T. Waterschoot, Open VLD.

STEMMING: Met 22 stemmen voor (Jan Lateur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Christel Vanhoyweghen, Lien De Vos, Kurt De Graef, Jan Ketels, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, Kim Peelman, Tom Vermeire, André Raemdonck, Jan Rosschaert, Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gülcan Unan, Leo Van der Vorst, Nadia Dhooghe), 3 onthoudingen (Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Henri Peelman)

- Motivering onthouding Open VLD door raadslid T. Waterschoot: het betreft hier een verdoken belasting, wat niet kan worden goedgekeurd.

BESLUIT

Artikel 1: Er wordt een retributie geheven voor de innings- en aanmaningskosten van openstaande fiscale en niet-fiscale ontvangsten.

Artikel 2: De inningsprocedure verloopt als volgt:

- de betalingstermijn voor niet fiscale ontvangsten wordt bepaald op 30 dagen, voor fiscale ontvangsten op 2 maanden;
- na het verstrijken hiervan ontvangt de debiteur een (kosteloze) eerste aanmaning met een nieuwe betalingstermijn van 14 dagen;
- na het verstrijken hiervan ontvangt de debiteur een tweede en tevens laatste aangetekende waarschuwing, verhoogd met port- en administratiekosten, met een nieuwe betalingstermijn van 30 dagen;
- na het verstrijken hiervan wordt een dwangbevel overgemaakt bij deurwaardersexploot.

Artikel 3: De retributie (vanaf de tweede en tevens laatste waarschuwing) wordt vastgesteld op een vast bedrag voor port- en administratiekosten ten bedrage van 15,00 euro.

Artikel 4: Bij gedeeltelijke betaling zullen eerst de volgens onderhavig retributiereglement aangerekende kosten (port- en administratiekosten) aangezuiverd worden, en vervolgens de openstaande ontvangst (in hoofdsom).

Artikel 5: De invordering van de retributie zal gebeuren – samen met de hoofdsom – bij dwangbevel voor de niet-betwiste niet-fiscale ontvangsten, en overeenkomstig de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke rechtsprocedure voor betwiste niet-fiscale ontvangsten.

Artikel 6: Het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2015 betreffende het retributiereglement voor de innings- en aanmaningskosten van openstaande niet fiscale ontvangsten, wordt opgeheven.

Artikel 7: Een afschrift van dit reglement over te maken aan de financieel directeur en alle administratieve afdelingen.

O.12 Automatische externe defibrillator (AED) - schenking - aanvaarding - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet voor het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41, m.b.t. de bevoegdheden van de gemeenteraad.

OVERWEGINGEN:

- De melding van de voorzitter van de Businessclub Zwaarveld Hamme waarin zij meedelen dat de Businessclub Zwaarveld Hamme een AED wenst te schenken aan het gemeentebestuur. Zij vragen dat het AED-toestel centraal zal geplaatst worden in het Zwaarveld.
- De collegebeslissing van 12 december 2018 waarbij het college van burgemeester en schepenen principieel akkoord gaat met de schenking.

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Vragen raadslid M.Tokgoz, Groen; antwoord burgemeester H.Vijt.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1 : De schenking van de automatische externe defibrillator (AED) te aanvaarden van De Businessclub Zwaarveld Hamme. Het AED-toestel zal opgenomen worden in de verzekeringspolis en het onderhoudscontract.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit over te maken aan de financiële dienst.

O.13 Buitengewoon onderhoud KWS verhardingen 2019 - vernieuwen toplagen - vaststellen voorwaarden en wijze van gunnen - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (de geraamde waarde excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet).
- Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

OVERWEGINGEN:

- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 12 maart 2019 principiële goedkeuring aan de opdracht “Buitengewoon onderhoud KWS verhardingen 2019 - vernieuwen toplagen” tegen een initieel geraamd bedrag van € 232.289,15 incl. btw, alsook aan de lastvoorwaarden voor de ontwerpoperdacht.
- Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 11 april 2017 de ontwerpoperdacht voor deze opdracht toe te wijzen aan Van den Broeck Frankie, Nijverheidstraat 5, 9220 Hamme.
- In het kader van de opdracht “Buitengewoon onderhoud KWS verhardingen 2019 - vernieuwen toplagen” werd een bestek met nr. 2019949 opgesteld door de ontwerper, Van den Broeck Frankie, Nijverheidstraat 5 te 9220 Hamme.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 191.974,50 excl. btw of € 232.289,15 incl. btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Vraag raadslid A.Onghena, Groen; antwoord schepenen van openbare werken K.Mettepenningen.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Het bestek met nr. 2019949 en de raming voor de opdracht “Buitengewoon onderhoud KWS verhardingen 2019 - vernieuwen toplagen”, opgesteld door de ontwerper, Van den Broeck Frankie, Nijverheidstraat 5, 9220 Hamme worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 191.974,50 excl. btw of € 232.289,15 incl. btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 0200-00/2240000/IE2014-18 (ACT-534).

O.14 EVA vzw Dienst 112 Hamme - aanduiden vertegenwoordigers - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- De wet van 27 juni 1921 gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 246§3, 2de lid dat bepaalt dat alle aanwijzingen en voordrachten met betrekking tot het extern verzelfstandigd agentschap worden herroepen door de volledige vernieuwing van de gemeenteraad. De vertegenwoordigers blijven in functie totdat hun vervangers zijn aangewezen of benoemd.

OVERWEGINGEN:

- Overeenkomstig artikel 7§1 van de statuten is de gemeente Hamme vertegenwoordigd in de algemene vergadering van de EVA vzw Dienst 112 Hamme door de burgemeester, bevoegd voor veiligheid, en door gemeenteraadsleden, evenredig verdeeld over de politieke fracties van waaruit de gemeenteraad is samengesteld. In het jaar na de gemeenteraadsverkiezingen dienen de aanwijzingen opnieuw vastgesteld te worden.
- Volgens artikel 21 van de statuten draagt de gemeente Hamme de meerderheid voor van de leden van de raad van bestuur. Hierbij geldt dat :
 - De burgemeester tot de kandidaat-bestuurders behoort;
 - Dat elke fractie in de gemeenteraad vertegenwoordigd is door minimum één bestuurder;
 - Dat de kandidaat-bestuurders op de burgemeester na geen gemeenteraadslid hoeven te zijn;
 - Ten hoogste twee derde van de voorgedragen bestuurders van hetzelfde geslacht is.
- Omwille van praktische redenen wordt er voorgesteld dat de leden van de VZW die zetelen in de algemene vergadering namens het gemeentebestuur ook voorgedragen zouden worden in de raad van bestuur zoals dit ook het geval is in de andere gemeentelijke EVA-vzw's.
- Volgende gemeenteraadsleden, evenredig verdeeld over de politieke fracties, zijnde 11, worden voorgedragen:
 - Fractie: CD&V (4 afgevaardigden):
 - Christel Vanhoyweghen
 - Mieke De Keyser
 - Lien De Vos
 - Jan Ketels
 - Fractie: N-VA (2 afgevaardigden):
 - Jan Laceur
 - Kim Peelman
 - Fractie: sp.a (1 afgevaardigde):
 - Jan Rosschaert
 - Fractie: Open VLD (2 afgevaardigden):
 - Tom Waterschoot (met als opvolger Henri Peelman)
 - Evelien D'Hooghe (opvolger Henri Peelman)

- Fractie: Vlaams Belang (1 afgevaardigde):
 - Leo Van der Vorst
- Fractie: Groen: (1 afgevaardigde):
 - Agnes Onghena

BESLUIT met algemene instemming:

Enig artikel: De gemeenteraad draagt als lid van de vereniging (categorie 1 conform artikel 7§1 van de statuten) volgende gemeenteraadsleden voor:

- Fractie: CD&V:
 - Christel Vanhoyweghen
 - Mieke De Keyser
 - Lien De Vos
 - Jan Ketels
- Fractie: N-VA:
 - Jan Laceur
 - Kim Peelman
- Fractie: sp.a:
 - Jan Rosschaert
- Fractie: Open VLD:
 - Tom Waterschoot (met als opvolger Henri Peelman)
 - Evelien D'Hooghe (met als opvolger Henri Peelman)
- Fractie: Vlaams Belang:
 - Leo Van der Vorst
- Fractie: Groen:
 - Agnes Onghena

O.15 Jaaractieplan en budget erfgoedcel Land Van Dendermonde 2019 - kennisgeving - aktename

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Het meerjarenplan dat door de gemeenteraad werd goedgekeurd op 18 december 2013.
- Het decreet van 24 februari 2017 houdende de ondersteuning van cultureelerfgoedwerking in Vlaanderen.
- Het cultureel-erfgoedconvenant 2015-2020 Erfgoedcel Land van Dendermonde.
- De Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de projectvereniging Cultuurdijk.

OVERWEGINGEN:

- Sinds november 2010 is Hamme lid van de Erfgoedcel Land Van Dendermonde, deel van projectvereniging Cultuurdijk.

- Dit project werd verlengd middels het gemeenteraadsbesluit van 30 april 2014 voor het cultureel-erfgoedconvenant 2015-2020 Erfgoedcel Land Van Dendermonde.
- Het college van burgemeester en schepenen nam op 26 februari 2019 kennis van het jaaractieplan en bijhorende budget 2019.

AKTENAME:

Enig artikel: Neemt kennis van het jaaractieplan 2019 en bijhorende budget van Erfgoedcel Land Van Dendermonde.

O.16 Interlokale vereniging scholengemeenschap Scheldeland - jaarverslag en begroting schooljaar 2017 - 2018 - goedkeuring - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid:
 - artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
 - deel 3, deelname van de gemeente in rechtspersonen en samenwerking.
- Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.
- De ministeriële omzendbrief BaO/2005/11 van 30 juni 2005 – Scholengemeenschappen basisonderwijs.
- Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschappen basisonderwijs.
- De beslissing van de gemeenteraad van 28 mei 2014 betreffende de overeenkomst scholengemeenschap 2014-2020.
- De collegebeslissingen van 13 november 2018 en 19 februari 2019.

OVERWEGINGEN:

- GKS Ondersteboven en GBS De Dobbelsteen maken deel uit van de scholengemeenschap Scheldeland.
- Een scholengemeenschap is een vrijwillig tot stand gebrachte samenwerking tussen scholen.
- Een scholengemeenschap heeft tot doel het verhogen van het draagvlak van de betrokken scholen en een efficiënter gebruik van de beschikbare middelen en een beter management.
- De bevoegdheden van de scholengemeenschap worden beschreven in het decreet basisonderwijs artikel 125novies t.e.m artikel 125undecies.
- Het beheerscomité stelt een begroting op en legt de rekeningen vast. Deze worden ter goedkeuring voorgelegd aan de betrokken gemeenteraden samen met het jaarverslag.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De begroting 2018 en het jaarverslag van het schooljaar 2017-2018 van de interlokale vereniging scholengemeenschap Scheldeland goed te keuren.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit te bezorgen aan het secretariaat van de interlokale vereniging.

O.17 Intergemeentelijke samenwerking - TMVW ov - domeindiensten - aanduiden vertegenwoordigers - bekrachtiging - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- De statuten van TMVW ov (opdrachthoudende vereniging).
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - artikel 42, §2, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen;
 - deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.

OVERWEGINGEN:

- De oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van TMVW ov op 22 maart 2019, waarin de agenda werd meegedeeld.
- Het feit dat gemeente Hamme aangesloten is bij TMVW ov.
- Het feit dat gemeente Hamme aangesloten is bij TMVW ov voor de activiteit Domeindiensten.
- Het gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2019 waarin beslist werd om geen voordracht in te dienen voor een vertegenwoordiger in het regionaal adviescomité domeindiensten Oost.
- De melding via e-mail dd. 1 maart 2019 dat een lid van het regionaal adviescomité Domeindiensten een aanduiding/benoeming betreft en er dus geen verkiezing nodig is.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 maart 2019 om de heer Koen Mettepenningen, schepen, hiervoor aan te duiden.

BESLUIT éénparig:

Artikel 1: De heer Koen Mettepenningen, schepen, wonende Driegoten 12 te 9220 Hamme, wordt aangeduid als lid van het regionaal adviescomité Domeindiensten van TMVW ov en wordt gevolmachtigd in naam van de gemeente Hamme deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeente te behartigen in het regionaal adviescomité Domeindiensten van TMVW ov.

Artikel 2: Indien de gemeenteraad dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende vernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 3: De heer Koen Mettepenningen, schepen, wonende Driegoten 12 te 9220 Hamme, wordt voorgedragen als kandidaat bestuurder in de raad van bestuur van TMVW ov voor de activiteit Domeindiensten.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden:

- Hetzij per post t.a.v. TMVW ov, Stropstraat 1 te 9000 Gent.
- Hetzij per elektronische post, 20190322BAVTMVW@farys.be.

O.18 Intergemeentelijke samenwerking - ERSV Oost-Vlaanderen - aanduiden vertegenwoordiger - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende het statuut, de werking, de taken en de bevoegdheden van de erkende regionale samenwerkingsverbanden, de sociaal-economische raden van de regio en de regionale sociaal-economische overlegcomités.
- Het gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2005 waarbij het gemeentebestuur van Hamme toetreedt tot de vzw ERSV Oost-Vlaanderen.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - artikel 42, §2, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen;
 - deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.

OVERWEGINGEN:

- Gezien ingevolge de vernieuwing van de gemeenteraad, de noodzaak zich opdringt om een afgevaardigde aan te duiden om de vergaderingen bij te wonen van ERSV Oost-Vlaanderen.
- Het schrijven vanwege Provinciebestuur Oost-Vlaanderen om een vertegenwoordiger aan te duiden voor de Algemene Vergadering van de vzw ERSV Oost-Vlaanderen.
- Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de heer Tom Vermeire, schepenen, aan te duiden als vaste afgevaardigde.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De heer Tom Vermeire, wonende Wielstraat 60 te 9220 Hamme, wordt namens het gemeentebestuur van Hamme aangeduid als vaste afgevaardigde om te zetelen in de vergaderingen van de vzw ERSV Oost-Vlaanderen.

Artikel 2: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het Provinciebestuur Oost-Vlaanderen, dienst Economie.

O.19 Intergemeentelijke samenwerking - ZEFIER - algemene vergadering 13 juni 2019 - aanduiden vertegenwoordiger - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - artikel 42, §2, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen;
 - deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.
- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.
- De statuten van de cvba Zefier inzonderheid de artikelen 24 en 28.

OVERWEGINGEN:

- Gemeente Hamme is vennoot van de cvba Zefier.
- De algehele vernieuwing van de gemeenteraad op 3 januari 2019.
- De brief van Zefier van 4 februari 2019 m.b.t. de aanduiding van een volmachtdrager en plaatsvervanger.
- Zefier (voorheen FINGEM) is een cvba (en dus geen dienstverlenende vereniging zoals de ontbonden financieringsverenigingen) en valt dus niet onder het toepassingsgebied van het decreet over het lokaal bestuur. Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen en de daaruit voortvloeiende algehele hernieuwing van de raad van bestuur, zal een voorstel gericht worden tot de gewone algemene vergadering van 13 juni 2019. De gemeente kan/moet geen voordracht doen.

Te dien einde heeft de raad van bestuur op 22 januari 2019 in zijn midden een overgangscomité opgericht, dat belast is met de selectie van maximum 15 kandidaat-bestuurders (voor 169 gemeenten-vennoten). Het overgangscomité zal bij de selectie van de kandidaat-bestuurders rekening houden met de criteria zoals vastgelegd in artikel 17, § 2 van de statuten en met de evenwichten tussen de vennoten en de groepen van vennoten zoals die bestaan in de dan uittreedende raad van bestuur. Er is dus geen gegarandeerde vertegenwoordiging binnen de raad van bestuur.

De aanduiding van een volmachtdrager en een plaatsvervangende volmachtdrager van de gemeente voor de algemene vergaderingen (die geen mandatarissen moeten zijn), kan de gemeenteraad ondertussen al doen. Dit voor zover de gemeente een aanduiding wil doen voor de volledige legislatuur. De aanduiding mag ook telkenmale gebeuren bij de behandeling (door de gemeenteraad) van de agenda van een algemene vergadering.

Het Agentschap voor Binnenlands Bestuur stelt dat op grond van artikel 41, lid 2, 4° van het decreet over het lokaal bestuur de gemeenteraad zonder delegatiemogelijkheid exclusief bevoegd is voor de beslissingen inzake vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen. Met die formulering kan het niet anders dan om een volmacht 'intuitu personae' gaan. Wat de in te nemen standpunten betreft is alleen voor de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen bepaald dat ook daar de gemeenteraad het mandaat moet vaststellen. Voor andere rechtspersonen wordt dat in het midden gelaten.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Mevrouw Lotte Peeters, schepen, lotte.peeters@hamme.be, aan te duiden als volmachthouder van de gemeente Hamme om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cvba Zefier.

Artikel 2: Mevrouw Christel Vanhoyweghen, gemeenteraadslid, christel.vanhoyweghen@gmail.com, aan te duiden als plaatsvervangend volmachthouder van de gemeente Hamme om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cvba Zefier.

O.20 Intergemeentelijke samenwerking - RATO - aanduiden vertegenwoordiger - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - artikel 42, §2, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen;
 - deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.

OVERWEGINGEN:

- De vraag van 24 oktober 2018 van vzw Rato, om, wegens de vernieuwing van de gemeenteraad op 3 januari 2019, een vertegenwoordiger aan te duiden die zal deelnemen aan de algemene vergaderingen van vzw RATO.
- De bespreking in het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Mevrouw Kim Peelman, gemeenteraadslid, wonende te 9220 Hamme, Kruisbeeldstraat 140, wordt aangeduid als vertegenwoordiger om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van vzw RATO.

Artikel 2: De heer Jan Rosschaert, gemeenteraadslid, wonende te 9220 Hamme, Hospitaalstraat 31, wordt aangeduid als plaatsvervanger.

Artikel 3: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan vzw RATO.

O.21 Intergemeentelijke samenwerking - Streekoverleg Waas en Dender - aanduiden vertegenwoordiger - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - artikel 42, §2, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen;
 - deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.

OVERWEGINGEN:

- Gezien ingevolge de vernieuwing van de gemeenteraad, de noodzaak zich opdringt om een afgevaardigde aan te duiden om de vergaderingen bij te wonen van Streekoverleg Waas en Dender.
- Het schrijven van 28 januari 2019 vanwege Streekoverleg Waas en Dender met oproep tot de aanstelling van een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger.
- Het voorstel vanwege het college van burgemeester en schepenen om de heer Jan De Graef, schepen, aan te duiden als vertegenwoordiger en de heer Koen Mettepenningen, schepen, als plaatsvervanger.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De heer Jan De Graef, schepen, wonende Koningin Astridlaan 19 te 9220 Hamme, wordt namens het gemeentebestuur van Hamme aangeduid als afgevaardigde om te zetelen in de vergaderingen van Streekoverleg Waas en Dender.

Artikel 2: De heer Koen Mettepenningen, schepen, wonende Driegoten 12 te 9220 Hamme, wordt aangeduid als plaatsvervanger.

Artikel 2: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het Streekoverleg Waas en Dender.

O.22 Intergemeentelijke samenwerking - Interlokale Vereniging Burensportdienst Schelde Durme Sport.Vlaanderen - aanduiden vertegenwoordigers - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- De statuten van Burensportdienst Schelde-Durme.
- Het gemeenteraadsbesluit dd. 20 oktober 2004 met betrekking tot de oprichting van de intergemeentelijke Burensportdienst Schelde-Durme.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - artikel 42, §2, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen;
 - deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.

OVERWEGINGEN:

- Wegens de vernieuwing van de gemeenteraad dienen de gemeentelijke vertegenwoordigers te worden aangeduid.
- De besprekingen in het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De heer schepen van sport Luk De Mey, Sint-Annastraat 256, 9220 Hamme wordt aangeduid als effectief vertegenwoordiger in het beheerscomité van de interlokale vereniging Burensportdienst Schelde-Durme.

Artikel 2: De heer Kurt De Graef, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger in het beheerscomité van de interlokale vereniging Burensportdienst Schelde-Durme.

Artikel 3: De heer Chris Ferket sportfunctionaris-directeur, Kaaiplein 32, 9220 Hamme, wordt aangeduid als lid van de technische commissie van Burensportdienst Schelde-Durme.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal worden toegestuurd aan de beherende gemeente van de Burensportdienst Schelde-Durme.

O.23 Intergemeentelijke samenwerking - DDS - wijziging datum van de Bijzondere Algemene Vergadering naar donderdag 4 april 2019 - voordracht bestuurders - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - artikel 41, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen;
 - deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.
- De statuten van de intercommunale DDS.

OVERWEGINGEN:

- De aangetekende brief van 22 februari 2019 vanwege DDS met oproeping tot de algemene vergadering van 4 april 2019.
- De aangetekende brief van 22 februari 2019 vanwege DDS waarbij de gemeenteraad verzocht wordt om, met het oog op het opnieuw samenstellen van de bestuursorganen van DDS, 2 bestuurders voor te dragen, evenals 2 bestuurders met raadgevende stem uit de oppositie.
- De voordrachten ingediend door de verschillende politieke partijen in verband met de aanduiding van bestuurders.
- Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT éénparig:

Artikel 1: Navolgende personen worden voorgedragen als bestuurder van de intercommunale DDS:

- Mevrouw De Keyser Mieke, wonende Aubroeskstraat 17 te 9220 Hamme, gemeenteraadslid, dekeysermieke@hotmail.com.
- De heer Raemdonck André, wonende Evangeliestraat 44 te 9220 Hamme, gemeenteraadslid, raemdonck.andre@hotmail.com.

Artikel 2: Navolgende personen worden voorgedragen als bestuurder met raadgevende stem uit de oppositie, voor de intercommunale DDS:

- De heer Henri Peelman, wonende Donkstraat 10 te 9220 Hamme, gemeenteraadslid, henri.peelman@telenet.be, 12 jaar ononderbroken anciënniteit in de gemeenteraad.
- De heer Mustafa Tokgoz, wonende Verbindingsstraat 39 te 9220 Hamme, gemeenteraadslid, mustafatokgoz@yahoo.com, geen anciënniteit in de gemeenteraad.

Artikel 3: Afschrift van dit besluit wordt toegezonden aan de intercommunale DDS.

O.24 Intergemeentelijke samenwerking - Blijdorpe - wijziging vertegenwoordiger - bekrachtiging - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - artikel 41, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.
 - deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.

OVERWEGINGEN:

- Het schrijven van 1 februari 2019 van Blijdorpe, waarbij gevraagd wordt 1 lasthebber aan te duiden die gemandateerd is om deel te nemen aan de bespreking en de stemming in de Algemene Vergadering, alsook om 1 kandidaat voor te dragen voor de Raad van Bestuur van Blijdorpe.
- De statuten van Blijdorpe.
- De e-mail van 1 maart 2019 vanwege Blijdorpe met de melding dat het mandaat van vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering niet cumuleerbaar is met het mandaat in de Raad van Bestuur.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 maart 2019.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De heer Kurt De Graef, gemeenteraadslid, wonende Spurt 37 te 9220 Hamme, aan te duiden als lasthebber voor de Algemene Vergadering van Blijdorp.

Artikel 2: Mevrouw Kim Peelman, gemeenteraadslid, wonende Kruisbeeldstraat 140 te 9220 Hamme, aan te duiden als plaatsvervanger.

Artikel 3: Mevrouw An Geerinck, gemeenteraadslid, Pannenkouter 7 te 9220 Hamme, voor te dragen als kandidaat voor de Raad van Bestuur.

Artikel 4: Bekrachtiging van de collegebeslissing van 19 maart 2019 betreffende de goedkeuring van de agenda van de AV van 19 maart 2019.

- Goedkeuring verslag vorige vergadering (04/12/2018).
- Benoeming leden Raad van Bestuur.
- Toelichting bij de werking van Blijdorp III en Blijdorp vzw.
- Toelichting evaluatierapport Raad van Bestuur.
- Akteneming van de fusie gemeenten Puurs en Sint-Amands.
- Varia.

Artikel 5: Afschrift van deze beslissing over te maken aan Blijdorp.

O.25 Intergemeentelijke samenwerking - AZ Waasland - aanduiden vertegenwoordiger - besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- De statuten van het Algemeen Ziekenhuis Waasland waaruit blijkt dat één niet stemgerechtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur dient te worden aangewezen om de Algemene Vergaderingen van het AZ Waasland bij te wonen.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald:
 - Artikel 41, 4° met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad met betrekking tot beslissingen inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.
 - Deel 3 met betrekking tot deelname in rechtspersonen en samenwerking.

OVERWEGINGEN:

- De vraag van 27 februari 2019 vanwege AZ Waasland om, wegens de vernieuwing van de gemeenteraad op 3 januari 2019, over te gaan tot de aanduiding van vertegenwoordigers voor gemeente Hamme in de bestuursorganen van AZ Waasland.
- De bespreking in van het college van burgemeester en schepenen om Agnes Onghena, gemeenteraadslid, aan te duiden als afgevaardigde van de gemeente Hamme, voor het bijwonen van de algemene vergaderingen van het AZ Waasland.

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: De heer Jan Ketels, gemeenteraadslid, wonende Hospitaalstraat 46 te 9220 Hamme, jan.ketels@proximus.be, wordt aangeduid als niet-stemgerechtigd afgevaardigde van de gemeente Hamme, voor het bijwonen van de Algemene Vergaderingen van het AZ Waasland.

Artikel 2: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan AZ Waasland.

O.26 Verkeerscirculatie in en om de Nieuwstraat

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

Neemt akte van de vragen geagendeerd door raadslid A.Onghena, fractievoorzitter Groen, Hamme.
Neemt akte van haar toelichting daarbij:

"Verkeerscirculatie in en om de Nieuwstraat"

Op de gemeenteraad van 24/10/2018 werd er een aanvullend reglement op het verkeer beslist (GR/2018/161). Deze beslissing wijzigde het verkeersverloop in de Kapellestraat en een deel van het Achterthof. De besliste verkeersmaatregelen werden volgens de beslissing van toepassing vanaf 30/10/2018.

Op de zitting werd door onze fractie nog gevraagd of het niet beter zou zijn om met deze wijzigingen te wachten tot de Nieuwstraat effectief geopend zou worden. Door de toenmalig bevoegde en ook huidige schepen werd gesteld dat dit niet heel lang meer zou duren (opening toen gepland tegen eind november ongeveer) en dat er in die tussentijd tijdelijke signalisatie zou komen.

Op sommige plaatsen werden n.a.v. die gemeenteraadsbeslissing in oktober reeds bepaalde borden geplaatst maar, gezien de 'tijdelijke' situatie overplakt.

De Nieuwstraat werd intussen begin maart door de gemeente als geopend verklaard voor alle verkeer (<https://www.hamme.be/nieuwstraat-open>).

Wanneer wordt de 'tijdelijke' verkeerssituatie opgeheven?

Daarnaast hebben we, door deze beslissing nu nog eens te bekijken, nog een aantal zaken opgemerkt en willen we toch nog enkele bedenkingen meegeven;

1. Wordt het op het einde van de Nieuwstraat geen 'bottleneck'? Het autoverkeer kan van 3 kanten komen. Hoe moet het verkeer dat uit de Nieuwstraat richting Achterthof komt, afgeleid worden? Die moeten zich draaien in het midden van het kruispunt? Terwijl er verkeer van de 2 andere kanten kan komen? Misschien is het beter om het verkeer 2-richtingen te houden tot aan de in- en uitrit van de parking. Vanaf daar tot Achterthof misschien beter 1 richtingsverkeer richting Plezantstraat?
2. Zou het verbodsbord dat nu voorzien werd op de hoek van Klein Hulst en Peperstraat niet beter verplaatst worden naar het kruispunt Kapellestraat, Achterthof, Peperstraat ter hoogte van CM? Of mag tweerichtingsverkeer in de Peperstraat tot aan de hoek van Klein Hulst?
3. Is onderzocht hoe vrachtvervoer in die straten moet passeren om goederen te leveren (Ambro supermarkt Kapellestraat o.a.) en of die voertuigen voldoende ruimte hebben om te kunnen draaien op alle kruispunten (Achterthof/Kapellestraat, Achterthof/Nieuwstraat, Nieuwstraat/Plezantstraat)? Het vrachtvervoer dat de Nieuwstraat moet passeren zal dan moeten afgeleid worden langs een deel van de fietsstraat Slangstraat of langs de markt. Als de markt in de toekomst verkeersluw wordt, wordt de Slangstraat fietsstraat de enige uitweg? Zo ja,

zal het daar wel extra druk worden wat voor een fietsstraat met parkeerplaatsen zeker niet ideaal is.

We vragen ons ook af of het niet stilaan het moment wordt om de verkeersraad samen te roepen en het huidige mobiliteitsplan aan een grondig nazicht te onderwerpen."

Neemt akte van het antwoord van schepen van mobiliteit K.Mettepenningen. De werken in de Nieuwstraat duren inderdaad veel te lang; de straat is nu wel al open, al is een deel van de rijweg nog ingenomen door de bouwwerf. Daar zou weldra een einde aan komen; op 8 april zal de Nieuwstraat vermoedelijk over de volledige breedte open zijn. Van dan af kan de nieuwe verkeerscirculatie in voege worden gebracht.

Er zal geen "bottleneck" zijn op het kruispunt Nieuwstraat-Achterthof, omdat er in de Nieuwstraat gedeeltelijk éénrichtingsverkeer zal worden ingevoerd (van dit kruispunt richting ondergrondse parking éénrichtingsverkeer).

In de Peperstraat blijft er éénrichtingsverkeer, als definitieve regeling vanaf Marktplein richting Kapellestraat (tot het kruispunt Achterthof).

Voor wat betreft vrachtverkeer: er komt een verbod voor vrachtwagens langer dan 10 m (verbodsborden aan begin Achterthof en Kapellestraat).

Er is uitgetest dat vrachtwagens van max 10 m vlot de verschillende bochten kunnen nemen.

De verkeersraad wordt nog samengesteld, hopelijk in de gemeenteraad van april.

De herziening van het mobiliteitsplan wordt verder besproken met de provincie.

Raadslid A.Onghena stelt voor om in de verkeersraad een persoon met een beperking op te nemen. Schepen K.Mettepenningen vindt dit een heel goed voorstel. Hij zal aan de mobiliteitsambtenaar de opdracht geven om dit aldus voor te bereiden.

Kopie van voorliggend raadsbesluit dient te worden bezorgd aan de mobiliteitsambtenaar voor uitvoering van vorige alinea (secretariaat ---> mobiliteitsambtenaar).

O.27 PPS Markt

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

Neemt akte van de vragen geagendeerd door raadslid A.Onghena, Groen Hamme.

Neemt akte van haar toelichting daarbij:

"PPS Markt

Wat is de huidige stand van zaken van de PPS Markt ? zowel voor de culturele campus als voor de gebouwen met appartementen, winkels en de ondergrondse garage?

Bij nazicht van het dossier bij de dienst vergunningen, heb ik vastgesteld dat de plannen die ingediend werden, overeenkomen met wat door het gemeentebestuur onderhandeld werd. Die plannen voldoen nog steeds niet aan de voorwaarden die bepaald zijn in het RUP. De bestemming van de gebouwen C en D zijn niet in overeenstemming met de bestemming die het RUP verplicht. Het gaat hier om de verhouding tussen de oppervlakte van de appartementen tot de oppervlakte van de openbare ruimtes.

Ik begrijp dus dat het gemeentebestuur het risico anders ingeschat heeft en bereid is daarvan de gevolgen te dragen.

Wat is de garantie dat U, ons gemeentebestuur, dat mee de plannen uitgedacht en onderhandeld heeft, objectief zal oordelen of een vergunning kan gegeven worden. Bent U niet rechter en partij tegelijk?

Op de gemeenteraad van januari heeft schepen Mettepenningen verklaard dat geen schadevergoeding voorzien is voor de gemeente als er geen vergunning afgeleverd wordt. Anderzijds horen wij van bezorgde burgers en lezen wij op sociale media een hardnekkig gerucht dat de ronde doet dat de gemeente een schadevergoeding van 1,3 miljoen euro zou moeten betalen als de plannen niet doorgaan.

Kan U dit gerucht ontkennen of bevestigen?

Een ander gerucht dat de ronde doet is dat er onderhandeld is met Delhaize rond het huren van één van de ruimtes, dat er een akkoord gesloten is en dat de prijsafspraken daarover voor onze gemeente niet echt gunstig zijn.

Kan U dit gerucht bevestigen of ontkennen?

Ik heb daarnaast nog volgende vragen :

- Wat gebeurt er met de input die de handelaars gaven op een vergadering eind februari?
- Op welke manier werd het openbaar onderzoek bekend gemaakt?
- Wat zijn de volgende stappen in de procedure en welke timing is voorzien?"

Neemt akte van het antwoord van schepen van ruimtelijke ordening J.De Graef.

De schepen geeft technische uitleg bij de verdeling appartementen - openbare ruimtes; hij geeft de cijfergegevens daaromtrent.

Wat Groen aanhaalt, is slechts een informatieve nota, geen bindende verordening.

Niet de gemeente vraagt de vergunning aan, maar het consortium "Hart van Hamme"; zij dienen daarbij de wettelijke vereisten na te leven, en het college zal oordelen op grond van het neutrale advies van de omgevingsambtenaar.

Geruchten in de sociale media kan de schepen noch bevestigen, noch ontkennen. Bij verbreking van het contract door de gemeente, kan mogelijk een eis tot schadevergoeding komen op grond van het gemeen recht.

Er zijn blijkbaar contacten tussen het consortium en potentiële commerciële partners, maar voor zover bekend werd nog geen definitief contract afgesloten.

De bevraging van de handelaars werd uitgevoerd door de diensten. Er wordt verder nagekeken wat men daar eventueel kan mee doen.

Het lopende openbaar onderzoek (met aanplakkingen) voldoet aan de wettelijke vereisten.

De uiterste datum voor het verlenen van de vergunning is 21 juni 2019.

Voor wat betreft de zaak van de wegen, komt het dossier opnieuw op de gemeenteraad.

Raadslid A.Onghena stelt wel vast dat de verhouding 75% - 25% tussen appartementen en publieke ruimtes opgenomen is bij de verordenende bepalingen.

Het blijft vrij ongeloofwaardig dat de gemeente de vergunning "neutraal en objectief" zal benaderen, terwijl haar een eis tot schadevergoeding boven het hoofd hangt.

Schepen K.Mettepenningen stelt evenwel vast dat indien het dossier wettelijk niet in orde zou zijn, de gemeente geen vergunning mag afleveren en dat van haar dan ook geen schadevergoeding kan worden geëist.

O.28 Parkeerproblematiek

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

Neemt akte van de vragen geagendeerd door raadslid L.Van der Vorst, VI.Bel.
Neemt akte van zijn toelichting daarbij:

"De laatste maanden is er een aanzienlijke stijging van het aantal voertuigen met buitenlandse nummerplaat die hun voertuig gedurende verscheidene dagen in Hamme en vooral in het centrum parkeren. Het tekort aan parkeerruimte hoef ik u niet uit te leggen gezien de ijver om ondergrondse parkeerplaatsen aan te leggen en deze toestand draagt niet echt bij tot een serene oplossing.

Ik heb hierbij een aantal vragen.

- Wie doet de nodige vaststellingen en hoe verloopt de controle?
- Welke zijn de wettelijke modaliteiten in verband met langdurig verblijf en gebruik van onze weginfrastructuur?
- Worden deze mensen aangesproken over dit soms hinderlijk parkeergedrag en de eventuele oplossingen?"

Neemt akte van het antwoord van burgemeester H.Vijt.
Verbaliseren is uiteraard de taak van de politie, en deze kan enkel verbaliseren i.g.v. fout parkeren. Via internationale databanken kan men de meeste buitenlandse kentekens indentificeren. Wanneer dit niet het geval is, kan men werken met een wielklem. Betrokkenen moeten zich dan wel identificeren bij de politie en kunnen desnoods onmiddellijk worden beboet. Personen die hier zijn ingeschreven, krijgen sowieso een Belgische nummerplaat voor hun wagen. De politie controleert dit. Het parket heeft een draaiboek opgesteld voor het verbaliseren van voertuigen met buitenlandse nummerplaat. Hoe dan ook, wanneer men dingen vaststelt die niet correct zijn, mag men melding doen bij de politie.

Raadslid L.Van der Vorst stelt vast dat de problemen zich vooral rond het Varkensmarktje situeren: veelal 6 vreemde voertuigen die daar langdurig parkeren. Burgemeester H.Vijt antwoordt dat elk voertuig dat voldoet aan de regelgeving, nu eenmaal mag parkeren. In dat geval kan de politie niet optreden.

De heer raadsvoorzitter verklaart de zitting gesloten.

N.B.: Volgende stukken werden ter beschikking gesteld van de raadsleden:

- DDS – nieuwsbrief beslissingen raad van bestuur (2019/02)
- Verko – nieuwsbrief beslissingen raad van bestuur (2019/02)
- Intergem – notulen van het RBC Zuid dd. 22 januari 2019
- Intergem – notulen van het RBC Noord dd. 17 januari 2019
- Intergem – goedgekeurde notulen raad van bestuur dd. 20190314

Gedaan te Hamme in zitting als ten hoofde.

Namens de gemeenteraad:

André Reuse
algemeen directeur

Jan Laceur
raadsvoorzitter