

VERSLAG VAN DE OCMW-RAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 18/10/2018

Aanwezig: Paul Verschelden, OCMW-voorzitter

Regine Van Achter, Guy Bogaert-De Clercq, Marie-Christine De Smedt, Marie-Jeanne De Clercq, Jan Rosschaert, Kathleen De Bondt, Jurgen De Malsche, Wesley Heirwegh, Annick Vehent, Thom Nelis, OCMW-raadsleden
Johan De Maesschalck, adjunct-algemeen directeur

Verontschuldigd: Vijt Herman, burgemeester

OPENBAAR

Goedkeuring notulen openbare zitting

1. Verslag vorige openbare vergadering dd. 20 september 2018 - goedkeuring

BESLUIT

Het verslag van de vorige openbare zitting dd. 20 september wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

Algemeen

2. Mededelingen

AKTENAME

De raad neemt akte van de volgende mededelingen :

- Kind&Gezin: 8.10.2018 toekenning vergunning voor groepsopvang voor de kinderopvanglocatie KDV Zonnebloem met 36 kinderopvangplaatsen.
- Rijksdienst voor Sociale Zekerheid: brief 8.10.2018 met akkoord voor de financiering van 1,5 VTE bijkomend personeel in het kader van Sociale maribel: 1 VTE sociale dienst (Julie Thuysbaert) + 0,5 VTE zorgkundige: nog in te vullen.

3. Verslagen diverse vergaderingen

AKTENAME

Neemt akte van volgend verslag:

- Verslag vast bureau dd. 13/09/2018

Aankopen

4. Offerte Kingspan / Argina - plaatsing branddetectoren - goedkeuring

TOELICHTING

Voor het administratief centrum en het tijdelijke kinderdagverblijf – Dampstraat werd een nieuwe conventionele brandcentrale aangekocht die onafhankelijk kan werken van de centrale van het ziekenhuis. Voorheen waren deze gebouwen aangesloten op de brandcentrale van het ziekenhuis.

Ingevolge verbouwwerken polikliniek en inrichting brugzorgproject Mira worden deze gebouwen van de centrale afgekoppeld. De nieuwe brandcentrale werd geleverd en geplaatst door de firma Kingspan/Argina (gunning vast bureau 31 mei 2018). Bij de plaatsing werd vastgesteld dat ook de brandmelders in het administratief centrum moeten worden vervangen en dat het aangewezen is om ook op de zolderverdieping (archief en kleedruimte voor personeel) brandmelders te installeren. Op 25.09.18 werd een prijsofferte ontvangen voor deze "meerwerken" ten bedrage van €2.578,69 excl. Btw. Het vast bureau verleende in zitting van 04.10.2018 een gunstig advies voor deze aankoop; Aangezien het evenwel een investeringsuitgave betreft dient de raad hierover een beslissing te nemen.

REGELGEVING

Decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW 's

Besluit van de Vlaamse regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en de inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de OCMW 's

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 92 (drempelwaarde wordt niet bereikt)

Het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen

Het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

OVERWEGINGEN

De noodzakelijkheid om nieuwe brandmelders te installeren in gebouw Dampstraat 39 ingevolge afsluiting van de brandmeldcentrale van het ziekenhuis.

De gunningsprocedure die werd gevolgd voor de installatie van de nieuwe brandmeldcentrale in Dampstraat, tijdelijk kinderdagverblijf, en gunning aan Kingspan/Argina.

Het is aangewezen om nieuwe branddetectoren, voor de nog niet uitgeruste ruimtes, bij dezelfde firma aan te kopen omwille van de aansluiting op de nieuwe centrale.

De ingekomen offerte dd. 25.09.2018 voor de levering, plaatsing en indienststelling van 11 branddetectoren voor gelijkvloers en 1^e verdieping (archief) ten bedrage van €2.578,69 excl. Btw.

Aankoop reeds besproken en goedgekeurd op vast bureau van 4 oktober 2018.

Gunstig visum van de adjunct- financieel directeur (ADV/2018/015), reeds verleend voor aankoop en plaatsing nieuwe brandmeldcentrale. Beschikbaar investeringsbudget centrale administratie: €58.094 en kinderdagverblijf (tijdelijk): €56.035; investeringsbudget 2018 budgetcode 0945-01/229100/OCMW/RVMW/0/IE-5 (actie OCMW_VB).

BESLUIT

met unanimitéit,

De uitbreiding van de branddetectie (11 branddetectoren) voor het administratief centrum, Dampstraat 39, en aansluiting op de brandmeldcentrale van het tijdelijk kinderdagverblijf, wordt goedgekeurd en zal worden aangekocht bij de firma Kingspan/Argina, 9100 Sint-Niklaas tegen de prijs van €2.578,69 + btw, conform de offerte van 25.09.2018.

Financiën

5. Betaalbaarstelling investeringsfactuur

TOELICHTING

- De factuur van IT1 van 13/09/2018 met nummer 18090289 voor een bedrag van 22.089,49 euro voor aankoop van 24 desktop pc's
- Factuur van Cival Schaubroeck van 13/09/2018 voor een bedrag van €629,54 (excl BTW) voor VMware Essentials licentie
- Financieel rapport nr.2018/4: thesaurie: stabiele gunstige financiële situatie
- Wijziging van ramingen 2018- oktober

REGELGEVING

- De organieke wet voor OCMW 's van 8 juli 1976
- Het OCMW decreet van 19 december 2008
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010

OVERWEGINGEN

- De volle bevoegdheid van de Raad inzake investeringen
- De beslissing in de Raad van 23 augustus 2018 houdende de gunning van de aankoop van 24 desktop PC's aan IT1

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN

+

BESLUIT

met unanimititeit

- De factuur van IT1 van 13/09/2018 met nummer 18090289 voor een bedrag van 22.089,49 euro voor aankoop van 24 desktop pc's: met unanimititeit wordt deze factuur betaalbaar gesteld.
- Factuur van Cival Schaubroeck van 13/09/2018 voor een bedrag van €629,54 (excl. BTW) voor VMware Essentials licentie. (back-up server gemeente en OCMW die zich in WZC bevindt). Unaniem akkoord.
- Financieel rapport nr.2018/4 - akteneming: thesaurie: stabiele gunstige financiële situatie; liquiditeitenprognose: daling tot € 5,8 mln. Thesaurieniveau zal dalen naarmate de werken op de centrale site (nieuwbouw KDV en AW) zullen vorderen. Beheerscontrole 2018: kennisgeving prestatie-indicatoren concurrentiële diensten: DCB-uren blijven onder gebudgetteerde aantal. Klantbijdragen KDV en IBO onder gebudgetteerd bedrag. Bezetting WZC en AW is goed. Bezetting DVC Den Oever is gestegen (ca.90%). Sociale dienst: stijging leefloon t.o.v. jaarbegin. Kosten onderstandswoonst onder het gebudgetteerde. Budget gewone steun is bijna bereikt. LOI –subsidie overstijgt vermoedelijk aanzienlijk de kosten en zal deels moeten worden terugbetaald. Stand realisatie doelstellingen: werken aan campus KDV-AW Hospitaalstraat starten op 3 december 2018.Trajectbegeleiding: meer dan 20 VTE contracten art.60; einde maart 14 personen tewerkgesteld; eind juni 20; september: 18. Wellicht zal een deel van de “inspanningsvergoeding” (begeleidingskost) moeten worden terugbetaald.
- Wijziging van ramingen 2018- oktober: akteneming.

Sociale dienst

6. Ophalen voedseloverschotten - samenwerkingsovereenkomst met Aldi - goedkeuring.

TOELICHTING

Vanaf 22/10/2018 kan het OCMW een beroep doen op de voedseloverschotten van Aldi N.V. filiaal Hamme. Het OCMW kan 2 keer per week overschotten ophalen ter verdeling aan de kansarme gezinnen in Hamme. Er dient een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd.

REGELGEVING

- Wet van 08/07/1976 betreffende de OCMW.
- Decreet van 19/12/2008 betreffende de organisatie van de OCMW.

OVERWEGINGEN

- Aldi N.V. heeft voedseloverschotten ter beschikking van het OCMW.
- Het OCMW doet 2 keer per week aan voedselbedeling ten voordele van de kansarme gezinnen in Hamme.
- Er dient een samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW en Aldi goedgekeurd.

BESLUIT

Vanaf 22/10/2018 kan het OCMW een beroep doen op de voedseloverschotten van Aldi N.V. filiaal Hamme. Het OCMW kan 2 keer per week overschotten ophalen ter verdeling aan de kansarme gezinnen in Hamme. Er dient een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd.

Beslissing: de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW en Aldi NV voor het ophalen van voedseloverschotten wordt unaniem goedgekeurd.

7. Vraag CLB tot gebruik "De Roefel" voor medische schooltoezicht

TOELICHTING

Op 1 september 2018 is het nieuw decreet leerlingenbegeleiding van kracht geworden waarbij de opdracht van de centra voor leerlingenbegeleiding op het vlak van preventieve gezondheidszorg (vroegere medisch schooltoezicht) wordt geregeld. De wetgever heeft gekozen voor andere onderzoeksmomenten en vooral voor een grotere betrokkenheid van de ouders bij het contactmoment in de eerste kleuterklas.

Voorstel: CLB vraagt of zij gebruik kunnen maken – tegen vergoeding – van De Roefel voor deze onderzoeksmomenten. CLB heeft een overzicht van de contactmomenten bijgevoegd: van januari tot en met april gaat het om 14 dagen, telkens van 8.30u – 12u of tot 15u.

BESLUIT

Principieel akkoord (unaniem) voor toelating onderzoeksmomenten Vrij CLB Waas en Dender in De Roefel op de opgegeven data (januari tot eind april 2019). De vergoeding voor dit gebruik zal nog worden bepaald. Deze toelating verleent geen exclusiviteit aan Vrij CLB Waas en Dender. Indien er nog aanvragen zouden komen van andere CLB's worden deze ook bekeken en desgevallend ter goedkeuring voorgelegd.

Woonzorgcentrum

8. Functionele binding WZC-AZN - G-dienst en palliatieve zorg - principebeslissing

TOELICHTING

Het AZ Nikolaas vraagt naar de mogelijkheid om tussen het WZC Meulenbroek en de G-dienst en Palliatieve dienst (Sp-dienst) van het AZ Nikolaas een overeenkomst af te sluiten inzake samenwerking – functionele binding. In feite betreft het een hernieuwing van reeds bestaande, vroeger afgesloten overeenkomsten. De overeenkomsten vereisen geen “exclusiviteit” voor het AZ Nikolaas.

Voorstel: goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomsten WZC Meulenbroek met G- dienst Az Nikolaas en met Palliatieve eenheid (Sp-dienst) van AZ Nikolaas.

BESLUIT

De principebeslissing omtrent het afsluiten van samenwerkingsovereenkomsten tussen WZC Meulenbroek en ziekenhuis (afdelingen) wordt verdaagd.

9. Indexering dagprijzen

TOELICHTING

Aan de raad wordt gevraagd akkoord te gaan met de jaarlijkse indexering van de dagprijs. Er kan een indexpercentage van 1,73% worden toegepast.

Om het indexpercentage te bepalen, moet de voorziening de startdatum opgeven van de huidige, nog-niet aangepaste prijs. De voorziening mag voor die datum teruggaan in de tijd, maar met deze beperkingen:

- Maximaal één maand vroeger dan de laatste prijswijziging: de laatste mededeling van indexering of de laatste beslissing van de minister tot prijsverhoging. Voorbeeld: de laatste prijswijziging was een prijsverhoging, de beslissing van de minister dateert van april 2014. Voor de nieuwe indexering kan de voorziening teruggaan tot maart 2014.
- Maximaal 36 maanden (3 jaar) terug in de tijd: voorbeeld: de laatste prijswijziging dateert van 5 jaar geleden. De voorziening wil in december 2015 een prijsindexering meedelen. De voorziening kan teruggaan tot december 2012.

REGELGEVING

- Ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang (gewijzigd bij BVR van 9 januari 2015, in het B.S. op 02/02/2015), in het bijzonder art. 5§1
- Mededeling van 1 oktober 2015 van Agentschap Zorg en gezondheid betreffende de bevoegdheidsoverdracht van prijsbepaling.
- Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's.

BESLUIT

met unanimiteit

Aan het Agentschap Zorg en Gezondheid wordt melding gadaan van de geïndexeerde dagprijzen vanaf 1 januari 2019 als volgt:

- WZC Meulenbroek:
 - 1-persoonskamer: van €50,61 - naar €51,49
 - Meerpersoons: van €41,69 - naar €42,41
 - Koppelkamer: van €80,50 - naar €83,13
 - Appartement oud: van €71,56 - naar €72,80
- SF Den Eendengaerd: van €27,11 - naar €27,58
- SF Den Craenevliet: van €31,34 - naar €31,88

Beslissing: met de indexatie van de dagprijs vanaf 01.01.2019. De bewoners dienen, conform de regelgeving, voldoende vooraf te worden ingelicht van deze prijsverhoging.

Personeel - openbare zitting

10. Openverklaring betrekkingen

TOELICHTING

- Afdelingshoofd (BV5):

in vervanging van afdelingsverantwoordelijke Klaproos (pensioen vanaf 01/05/2019)

- Coördinator animatie en kine , ergo en logo (BV1-BV3) nieuwe functie:

Doel: coördinatie van zowel animatie (3VTE) als van de paramedici: kinesisten, ergotherapeuten, (zelfstandig) logopediste, EKA-team

- FLIP-zorgkundige:

2e oproep

- Medewerkers onderhoud en Dienstenchequebedrijf:

Aanleggen werfreserve + invullen vrijgekomen functies door pensionering titularis(sen)

REGELGEVING

- Het OCMW-decreet van 19 december 2008 en latere aanvullingen en wijzigingen, in het bijzonder de artikelen omtrent aanwerving;
- De rechtspositieregeling van het OCMW personeel art. 104 §6, in het bijzonder het artikel 13 en volgende betreffende de aanwervingsprocedure;
- Decreet Lokaal Bestuur van 27.12.2017

OVERWEGINGEN

- De personeelsformatie, goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 24 juni 2010;
- De raadsbeslissing van 16 november 2017 waarbij werd beslist om de arbeidskledij in eigen beheer aan te kopen en te wassen in het WZC Meulenbroek en waarvoor bijkomend 0,5 VTE schoonmaakster werd voorzien in de budgetten
- De raadsbeslissing van 23 augustus 2018 waarbij kennis werd genomen van de op pensioenstelling van Rooman Marleen vanaf 1 februari 2019, hierdoor komt eveneens 0,5 VTE vrij binnen het contingent van schoonma(a)k(st)ers in het WZC Meulenbroek;
- Het feit dat er geen wervingsreserve meer lopende is voor de functie van schoonma(a)k(st)er in het Dienstenchequebedrijf en dit toch wenselijk is gezien aankomende pensioneringen in het jaar 2019;

- De vraag en motivatie van de directeur van het WZC Meulenbroek om een Coördinator aan te werven voor de aansturen van het ergo-, kine- en animatieteam van het WZC Meulenbroek en dit volgens een prestatieverhouding van 0,8 VTE en een verloning te voorzien volgens de weddeschaal BV1-BV2-BV3;
- Het feit in het voorjaar 2019 1 VTE hoofdverpleegkundige van het WZC Meulenbroek op pensioen zal worden gesteld en daartoe reeds de vraag wordt gesteld om de functie open te verklaren zodat geslaagde kandidaten die een opzegtermijn te doen hebben bij hun vorige werkgever hiervan tijdig op de hoogte zijn.
- De motivatie van de directeur van het WZC Meulenbroek om de functietitel hoofdverpleegkundige te wijzigen naar afdelingsverantwoordelijke gezien de meer administratieve aard van de functie;
- Het feit dat er momenteel nog 3 waarnemend hoofdverpleegkundigen in dienst zijn en het de bedoeling zou zijn om deze personeelsleden effectief te gaan bevorderen tot de functie van afdelingsverantwoordelijke;
- Voor alle open te verklaren functies wordt gevraagd een bijhorende wervingsreserve aan te leggen van maximaal 3 jaar;
- Het gunstig advies van de financieel beheerder omtrent deze aanwervingen;

BESLUIT

Beslist, met unanimiteit,

Artikel 1: De raad gaat akkoord om de betrekking van **1 VTE schoonma(a)k(st)er voor het WZC Meulenbroek** (E1-E2-E3) open te verklaren in contractueel dienstverband. Hierbij wordt voorzien dat een wervingsreserve wordt aangelegd.

Artikel 2: De raad gaat akkoord om voor de betrekking van **schoonma(a)k(st)er voor het Dienstenchequebedrijf** (E1-E2-E3) in contractueel dienstverband een wervingsreserve aan te leggen.

Artikel 3: De raad gaat akkoord om de betrekking van **1 VTE afdelingsverantwoordelijke voor het WZC Meulenbroek** (BV5) open te verklaren via aanwerving in statutair dienstverband. De invulling van deze functie kan voorzien worden van zodra de betrokken titularis met pensioen is gesteld.

Tevens wordt akkoord gegaan met de wijziging van functietitel 'hoofdverpleegkundige' naar 'afdelingsverantwoordelijke'. De toegevoegde geactualiseerde functiebeschrijving wordt goedgekeurd. Een wervingsreserve wordt eveneens aangelegd voor deze functie.

Artikel 4: De raad gaat akkoord om de betrekking van **3 VTE afdelingsverantwoordelijke voor het WZC Meulenbroek** (BV5) open te verklaren via bevordering in statutair dienstverband. Momenteel zijn er 3 voltijdse personeelsleden die aangesteld zijn als waarnemend hoofdverpleegkundige. Zij krijgen de kans om te bevorderen naar de functie van afdelingsverantwoordelijke.

Artikel 5: De raad gaat akkoord om de betrekking van **0,8 VTE coördinator EKA-team voor het WZC Meulenbroek** (BV1-BV2-BV3) open te verklaren in contractueel dienstverband. Hierbij wordt voorzien dat een wervingsreserve wordt aangelegd. De toegevoegde geactualiseerde functiebeschrijving wordt goedgekeurd. Hierbij wordt voorzien dat een wervingsreserve wordt aangelegd.