

AGENDAPUNT VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 22/06/2016

REGLEMENT PROJECTSUBSIDIERING TOEGANKELIJKHEID/DIVERSITEIT PLAATSELIJKE PARTICULIERE JEUGDWERKINITIATIEVEN

Toelichting

Dit reglement is een hernieuwing van het projectsubsidiesysteem ter bevordering van de doorstroom van kinderen in kansengroepen naar het reguliere jeugdwerk.

Vanuit de jeugdraad zijn er signalen gekomen dat er nood is aan ondersteunende maatregelen om deze kinderen beter te kunnen bereiken. Dit reglement zal na goedkeuring ook via de jeugdraad bekend gemaakt worden bij het lokale jeugdwerk.

Besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

Overwegende dat het gemeentebestuur van Hamme het lokaal jeugdwerk financieel en logistiek wil ondersteunen en daartoe een reglementering heeft uitgewerkt;

Overwegende dat het gemeentebestuur van Hamme het lokaal jeugdwerk wil aanmoedigen stappen te ondernemen om het jeugdwerk meer divers en toegankelijk te maken voor een breed publiek;

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2012 ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 9 november 2012 houdende bepaling van de Vlaamse beleidsprioriteiten voor het gemeentelijk jeugdbeleid;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 23 februari 2011 betreffende de projectsubsidiering toegankelijkheid/diversiteit plaatselijke particuliere jeugdwerkinitiatieven;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de besteding van sommige toelagen;

Gelet op het meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Neemt akte van de tussenkomst van raadslid A.Onghena, Groen, met vragen en voorstellen; van de antwoorden van schepenen van jeugd M.De Keyser; van schepenen F.Van Gaeveren;

BESLUIT met algemene instemming:

Artikel 1: Het college van burgemeester en schepenen verleent een projectsubsidie aan jeugdinitiatieven rond diversiteit en/of toegankelijkheid binnen de perken van het door de gemeenteraad goedgekeurde budget, waarbij onderstaande een aanvraag kunnen indienen:

- een plaatselijk erkende vereniging;
- een samenwerkingsverband tussen de onder vorig punt genoemde verenigingen;
- een groepje jongeren van min. 5 personen met een leeftijd tussen 16 en 25 jaar.

Artikel 2: Het project moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- doelpubliek: zich richten naar een doelgroep tussen 0 en 25 jaar;
- locatie: plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente; afwijkingen hierop kunnen worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen;
- tijdstip/periode: beperkt in tijd en ruimte;
- inhoudelijk (een of meerdere): verhogen van deelname aan het jeugdwerk door kinderen en jongeren die er volgens de aanvrager ondervertegenwoordigd zijn;
- het verhogen van de toegankelijkheid van het jeugdwerk;
- het kennismaken en/of leren omgaan met diversiteit in de samenleving.

Artikel 3: Volgende projecten komen niet in aanmerking: opnames van muziekwerken, muziekgroepen die een reeks buitenlandse optredens doen, sportkampen, fuiven, jubilea en projecten die kaderen binnen de reguliere opdracht van de werking.

Artikel 4: De subsidie bedraagt 50 % van het totaal van de subsidieerbare uitgaven met een max. van 500 euro.

Artikel 5: De aanvraag gebeurt minimum één maand voor het project en uiterlijk op 31 oktober van het subsidiejaar op een daartoe bestemd formulier. Deze formulieren kunnen bekomen worden op de gemeentelijke jeugddienst. Indien meerdere jeugdorganisaties één project organiseren volstaat een gezamenlijke aanvraag. Elke jeugdorganisatie, die individueel of met andere organisaties een project organiseert kan slechts één aanvraag per jaar indienen. De jeugddienst neemt contact op met de organisator en informeert naar de wenselijkheid om het project voor te stellen op de algemene vergadering van de jeugdraad volgend op de aanvraag.

Artikel 6: De aanvraag omvat volgende informatie:

- de naam van het project;
- een omschrijving van het project waarbij duidelijk het verhogen van de toegankelijkheid of het werken en/of leren omgaan met diversiteit wordt aangegeven;
- de doelgroep;
- plaats, datum en eventueel begin- en einduren;
- een begroting met een raming van de inkomsten en uitgaven;
- de contactgegevens van de organisator en van eventuele medeorganisatoren.

Artikel 7: Op advies van de gemeentelijke jeugdraad beslist het college van burgemeester en schepenen over het al dan niet toekennen van de subsidie. De gehele of gedeeltelijke afwijzing wordt grondig en schriftelijk gemotiveerd aan het initiatief en de jeugdraad meegedeeld binnen de 2 maanden na de beslissing van het college. De projecten worden chronologisch behandeld tot uitputting van het krediet.

De andere projecten worden op een wachtlijst geplaatst.

Artikel 8: Nieuwe projecten krijgen voorrang t.o.v. eerder uitgewerkte projecten die door een zelfde aanvrager opnieuw worden ingediend. Eenzelfde project kan door eenzelfde aanvrager max. 3 maal aangevraagd worden. Het college beslist na 31 oktober van het desbetreffende dienstjaar over de toekenning van de subsidie volgens het beschikbare krediet.

Artikel 9: Uiterlijk 2 maanden na het project dient het initiatief een evaluatieverslag van het project in te dienen bij de gemeentelijke jeugddienst dat bestaat uit:

- een inhoudelijk verslag (inhoudelijke kwaliteit van het project, wijze van uitwerking, bereik, doelgroep, publiekswerving, promotie en communicatie, ...);
- een financieel verslag met aanduiding van de subsidieerbare kosten;
- facturen met vermelding voldaan of een bewijs van betaling;
- een rekeningnummer voor het storten van de subsidie.

Artikel 10: Ingeval het project door overmacht (ziekte, ongeval, diefstal, brand, extreme weersomstandigheden, ...) niet kan plaatsvinden, kan het initiatief een aanvraag voor een toelage indienen bij het college van burgemeester en schepenen om geheel of gedeeltelijk de annulatiekosten te dekken. Het college bepaalt het bedrag van de toelage.

Artikel 11: Als subsidieerbare uitgaven komen enkele de uitgaven m.b.t. het project in aanmerking:

- huurgelden voor infrastructuur;
- promotiekosten;
- verzekering;
- uitkoopsommen, honoraria van artiesten, sprekers en kosten lesgevers;
- auteursrechten (Sabam) en billijke vergoeding;
- huur van spel-, sport-, audiovisueel, tentoonstellingsmateriaal, meubilair en technisch materiaal nodig voor de realisatie van het project;
- aankoop van rechtstreekse en eenmalige verbruiksmaterialen nodig voor de realisatie van het project;
- vervoersonkosten (privé, openbaar).

Artikel 12: Volgende kosten kunnen niet ingebracht worden:

- personeelskosten;
- oprichtingskosten rechtspersoon;
- receptiekosten;
- verbruiksgoederen bestemd voor verkoop;
- administratiekosten;
- energiekosten (gas, water, elektriciteit, ...);
- alle kosten niet specifiek verbonden met het project.

Artikel 13: De projectsubsidie wordt uitbetaald na een gunstige collegebeslissing op basis van het evaluatieverslag en dit binnen de 2 maand na het binnenbrengen van de bewijsstukken.

Artikel 14: Het initiatief aanvaardt door het indienen van een aanvraag controle van de bevoegde gemeentedienst van het project. Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt of dat de voorwaarden van onderhavig reglement niet werden nageleefd, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen geen subsidie of slechts een gedeelte toe te kennen.

Artikel 15: Alle betwistingen in verband met de toekenning of de uitbetaling van de subsidie worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de gemeentelijke jeugdraad en

na het horen van het betrokken initiatief.

Artikel 16: De subsidies in het kader van dit reglement worden toegekend voor zover er een goedgekeurd jeugdbeleidsplan is en binnen het beschikbare exploitatiebudget.

Artikel 17: Dit reglement gaat in voege vanaf 1 juli 2016.