

## **AGENDAPUNT VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 27/04/2016**

### **VAKANTIESPEELPLEINORGANISATIES (REGLEMENT)**

#### **Toelichting**

Dit reglement werd ter advies voorgelegd aan de gemeentelijke jeugdraad, de aanbieders van vakantiespeelpleinwerking (vzw Speelpleinen Hamme) en aan de vzw Vlaamse Dienst Speelpleinwerking. De nodige opmerkingen werden opgenomen in het ontwerp van het reglement wanneer opportuun voor de lokale situatie.

Reeds in 2015 heeft het college van burgemeester en schepenen een visietekst ontwikkeld als basis voor de ondersteuning van speelpleinwerk en als stimulans voor de verdere ontwikkeling van het speelpleinwerk. Deze visietekst is niet bindend maar geeft duidelijke contouren en richting voor het beleid.

#### **Besluit**

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

Overwegende dat het gemeentebestuur van Hamme het plaatselijk vakantiespeelpleinwerk financieel en logistiek wil ondersteunen en daartoe een reglementering heeft uitgewerkt;

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en de stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2012, ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de besteding van sommige toelagen;

Gelet op het meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Neemt akte van de opmerkingen van raadslid J.Laceur, N-VA; van de opmerkingen van raadslid J.Van Goethem, sp.a; van het antwoord van schepenen van jeugd M.De Keyser; van de tussenkomst van raadslid T.Vermeire, sp.a; van de antwoorden van schepenen M.De Keyser en burgemeester H.Vijt; van de reactie van raadsleden J.Laceur, N-VA en T.Vermeire, sp.a; van het antwoord van burgemeester H.Vijt; van schepenen F.Van Gaeveren; van de reactie van raadslid A.Geerinck, N-VA; van de tussenkomst van raadslid Fr.Van den Broeck, N-VA; van de verdere tussenkomst van raadslid T.Vermeire, sp.a; van het antwoord van raadsvoorzitter E.De Prijcker; van de reactie van raadslid A.Onghena, Groen;

Neemt akte van het voorstel vanuit de oppositie om het dossier uit te stellen voor verduidelijking i.h.b. inzake het vereiste aantal animatoren (thans geformuleerd als minimum 1 gekwalificeerde animator voor 30 kinderen, zonder verdere vereisten);

Neemt akte van het tegenvoorstel van burgemeester H.Vijt om het reglement vandaag wel te stemmen, zodat de subsidies aan de Speelpleinwerking ten spoedigste kunnen worden uitbetaald, en op de volgende raadszitting het dossier opnieuw te agenderen voor eventuele verfijning;

BESLUIT met:

14 stemmen “ja” nl. de raadsleden H. Vijt, K.Mettepenningen, M. De Keyser, A.Verschelden, E. De Prijcker, E.Drieghe, N. De Clercq, C. Vanhoyweghen, L.De Vos (CD&V Hamme Moerzeke), F.Van Gaeveren, T.Waterschoot, P.Verschelden, H.Peelman , F.Leleux (Open VLD).  
12 “onthoudingen” nl. de raadsleden A. Raemdonck, T.Vermeire, J. Van Goethem, F. Gökce (sp.a), J. Van den Broeck, L. Van der Vorst (VI. Belang), A.Geerinck, J. De Graef, L. Peeters, J. Laceur, F. Van den Broeck, (N-VA) en A.Onghena, Groen.

Raadslid T.Vermeire, sp.a, motiveert de onthouding van zijn fractie als volgt:  
sp.a verwijst naar de adviezen van de VDS en de jeugdraad en vraagt dat i.h.b. in artikel 7 van het reglement de verhouding aantal kinderen animatoren wordt bijgesteld. De overlegvergaderingen rond dit dossier vonden plaats vorige maand, zodat het college voldoende tijd had om het reglement af te werken conform de adviezen.

Raadslid A.Onghena, Groen, sluit zich aan bij de bedenkingen van sp.a.

Raadslid A.Geerinck, N-VA, motiveert de onthouding van haar fractie als volgt:  
Zoals reeds toegelicht tijdens het debat, heeft de N-VA bezwaren bij de formulering van artikelen 7 en 17 van het reglement, en vraagt verduidelijking bij artikel 14.

Artikel 1: Een speelpleinwerking is een open vakantie-initiatief zonder mogelijkheid tot overnachten, dat onder deskundige begeleiding, kinderen tussen 4 en 14 jaar zo ruim mogelijke speelkansen biedt. Daartoe voorziet de speelpleinwerking een functionele infrastructuur, aangepast speelmateriaal en een gevarieerd aanbod.

Artikel 2: Het initiatief heeft plaats op het grondgebied van de gemeente Hamme.

Artikel 3: Het initiatief voorziet voldoende en gevarieerd speelmateriaal en hanteert de principes van ‘open’ jeugdwerk d.w.z.:

- openheid naar deelname: er is geen lidmaatschap voorzien, inschrijven kan makkelijk;
- openheid in de tijd: het initiatief streeft naar een maximale openheid gedurende de vakantiemaanden;
- financiële openheid: de inkomgelden liggen laag, men houdt rekening met de sociale achtergrond van de gebruikers. Openheid naar alle kinderen : iedereen kan deelnemen, ongeacht verstandelijke vermogens, achtergrond, sociale status, cultuur of afkomst;
- openheid voor nieuwe ideeën: het initiatief staat steeds open voor nieuwe ideeën en ontwikkelingen die het spelende kind ten goede komen;

De kinderen hebben speelvrijheid: ze worden niet verplicht zich aan te sluiten bij een vaste (leeftijds)groep. De begeleiding biedt enerzijds speelactiviteiten aan, waaraan de kinderen niet verplicht

moeten deelnemen. Anderzijds kunnen de kinderen ook spelen op zichzelf, met vriendjes, met speelmateriaal dat door hen kan worden uitgeleend of in de speelomgeving. De werking past binnen de visie van het gemeentebestuur van Hamme zoals omschreven in de visietekst behandeld op het college van burgemeester en schepenen van 21 april 2015.

Artikel 4: Het doelpubliek zijn kinderen tussen minimum 4 jaar en maximum 14 jaar. Gemiddeld nemen per werkjaar min. 20 kinderen per dag deel aan de werking.

Artikel 5: De werkingsperiode valt tijdens de grote vakantie (maanden juli en augustus), eventueel uitgebreid naar de andere schoolvakanties (herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie). Het initiatief is min. 20 dagen actief tijdens juli en augustus. Een dag telt min. 4 werkingsuren.

Artikel 6: Het initiatief sluit een verzekeringscontract tot dekking van de risico's m.b.t. het vrijwilligerswerk. Dat contract dekt ten minste :

- 1° de burgerlijke aansprakelijkheid, met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid, van het initiatief;
- 2° de burgerlijke aansprakelijkheid, met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid, van de vrijwilligers en leden/deelnemers voor de schade die toegebracht is aan derden tijdens de uitvoering van het vrijwilligerswerk of op weg naar en van de activiteiten.
- 3° de lichamelijke ongevallen van de vrijwilligers en leden/deelnemers. Initiatieven die gehuisvest zijn in gemeentelijke lokalen dienen een brandpolis af te sluiten voor de inboedel. Het gemeentebestuur sluit een brandpolis af voor de gebouwen.

Artikel 7: De werking wordt gedragen door de animatorenploeg. Zij organiseren de dagelijkse werking en nemen deel aan het bestuur van het initiatief. Tijdens de werking is er minimum 1 gekwalificeerde animator actief per 30 kinderen. Als gekwalificeerde animator komen in aanmerking:

- de houders van een attest "animator in het jeugdwerk", toegekend door het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media;
- diegenen die een kadervormingssessie van ten minste 50 uren ter verwerving van voornoemd attest hebben gevolgd;
- de houders van een diploma of getuigschrift hoger onderwijs, voor zover dit diploma of getuigschrift werd uitgereikt na studies die ten minste 60 uur pedagogische, sociale en/of psychologische vorming omvatten.

Artikel 8: Het initiatief maakt een huishoudelijk reglement op met volgende elementen:

- de hoofdverantwoordelijke van de werking;
- de leeftijden die toegang hebben tot de werking;
- de werking: periodes, dagen, uren en terreinen;
- de eventuele regeling i.v.m. het vervoer;
- de deelnemersbijdrage, met detaillering in hoofde van maaltijden en het georganiseerde vervoer;
- de rechten en plichten van de gebruikers i.v.m. het gebruik van het terrein (of een deel ervan), het gebruik van bepaalde toestellen, het gebruik van speelmateriaal;
- wat dient te gebeuren bij beschadiging, ziekte of ongeval. Het huishoudelijk reglement moet op een duidelijke wijze kenbaar gemaakt worden aan de gebruikers en op een duidelijk zichtbare plaats uithangen op elk van de speelterreinen.

Artikel 9: Wat infrastructuur betreft, kan men minimum beschikken over overdekte speelruimte, over speelruimte buiten, over sanitaire voorzieningen, over drinkbaar water en over een E.H.B.O.-post. Elke geneeskundige verzorging dient te worden ingeschreven in een verpleegboek.

Artikel 10: Het initiatief komt in aanmerking voor subsidiëring indien het erkend is op basis van de erkenningsvoorwaarden voor vakantiespeelpleinorganisaties.

Nieuwe initiatieven die menen te voldoen aan bovenstaande erkenningsvoorwaarden, worden gesubsidieerd via het startsubsidierglement gedurende een periode van maximum 5 jaar.

Artikel 11: De totale werkingstoelage per speelpleinwerking bestaat uit een deelnemerstoelage en een animatorentoelage en wordt weergegeven door volgende formule:

$$\begin{aligned} & \text{deelnemerstoelage} && (\text{bedrag/deelnemend kind} \times \text{werkingscoëfficiënt} \times \text{werkingsuren}) \\ & + \\ & \text{animatorentoelage} && (\text{bedrag/animator} \times \text{werkingsuren}) \\ & = \\ & \text{totale werkingstoelage per speelpleinwerking.} \end{aligned}$$

Artikel 12: De deelnemerstoelage wordt berekend aan de hand van een werkingscoëfficiënt die vermenigvuldigd wordt met 0,0546 euro per deelnemend kind per werkingsuur (aangepast aan de gezondheidsindex). De werkingscoëfficiënt is de som van de infrastructuurcoëfficiënt, de speelmateriaalcoëfficiënt en de maaltijdcoëfficiënt.

Artikel 13: Het initiatief moet voldoen aan minimum 5 van onderstaande speelinfrastructuurelementen:

- speelgroen;
- beschutte speelruimte;
- bouwspeelmogelijkheid;
- verblijfs- en loopruimte met streekeigen dieren;
- sportterrein;
- speeltoestellen;
- waterspeelmogelijkheid;
- 3 verschillende bespeelbare grondbedekkingen;
- niveauverschillen;
- een zelf aan te brengen speelvoorziening;

De infrastructuurcoëfficiënt bedraagt :

- 1 als het initiatief beschikt over minimum 5 elementen;
- 1,3 als het initiatief beschikt over minimum 6 elementen;
- 1,6 als het initiatief beschikt over minimum 7 elementen;
- 1,9 als het initiatief beschikt over minimum 8 elementen;
- 2,2 als het initiatief beschikt over minimum 9 elementen;
- 2,5 als het initiatief beschikt over minimum 10 elementen.

Artikel 14: Het initiatief moet voldoen aan minimum 4 van onderstaande speelmateriaalelementen:

- bouw materiaal;
- zand materiaal;
- knutsel materiaal;
- sport materiaal;
- bewegings materiaal;
- fantasie materiaal;
- binnenhuismateriaal;

De speelmateriaalcoëfficiënt bedraagt:

- 1 als het initiatief beschikt over minimum 4 elementen;
- 1,3 als het initiatief beschikt over minimum 5 elementen;

- 1,6 als het initiatief beschikt over minimum 6 elementen;
- 2 als het initiatief beschikt over minimum 7 elementen.

Artikel 15: Indien het initiatief over de middag een warme maaltijd voorziet voor de deelnemers, wordt een maaltijdcoëfficiënt van 1 in rekening gebracht. De menu's moeten vooraf gepland zijn. In alle omstandigheden is een afwisselende, gezonde en evenwichtige voeding noodzakelijk.

Artikel 16: De animatorentoelage wordt berekend aan de hand van een animatorencoëfficiënt. Er wordt 0,4043 euro voorzien per gekwalificeerde animator per werkingsuur (aangepast aan de gezondheidsindex).

Artikel 17: Het aantal gekwalificeerde animatoren wordt begrensd door min. 7 en max. 30 kinderen per gekwalificeerde animator per dag.

Artikel 18: De animatorenvergoeding wordt integraal gedragen door het gemeentebestuur. Het initiatief legt hiervoor jaarlijks een berekeningsformulier van deze vergoeding per animator voor. De vergoeding per animator wordt begrensd tot de wettelijk vastgestelde vrijwilligersvergoeding per jaar.

Artikel 19: Busvervoer in functie van de speelpleinwerking wordt door het gemeentebestuur terugbetaald na voorlegging van de facturen met een maximum van 10.000 euro op jaarbasis.

Artikel 20: De subsidie voor het initiatief voor het komend werkjaar wordt berekend aan de hand van de gegevens van afgelopen vakantie (zie jaarverslag) en voorzien in het budget. De subsidies worden als volgt uitbetaald:

- 1ste schijf werkingstoelage 7.000 euro uiterlijk op 30 april;
- Saldo werkingstoelage uiterlijk op 30 juni;
- Aanvullende toelage busvervoer uiterlijk op 30 november en na het binnenbrengen van de nodige bewijsstukken voor 1 oktober;
- Animatorenvergoeding uiterlijk op 30 november en na het binnenbrengen van de nodige bewijsstukken voor 1 oktober.

Artikel 21: Het initiatief bepaalt op zelfstandige wijze het beleid en de programmering. Plaatselijke controle door het college van burgemeester en schepenen of een afgevaardigde kan steeds uitgevoerd worden, maar dient te gebeuren in het bijzijn van de verantwoordelijken van het initiatief. Het initiatief verbindt er zich toe jaarlijks voor 1 oktober een jaarverslag in te dienen bij het gemeentebestuur (t.a.v. het college van burgemeester en schepenen) dat volgende gegevens bevat:

- de werkdagen en -uren (totaal in uren) van het voorbije werkingsjaar (de eventuele werking tijdens de herfst- en kerstvakantie wordt tot de werking van het volgende kalenderjaar gerekend);
  - het aantal kinderen per dag;
  - het aantal gekwalificeerde animatoren per dag (totaal in uren); de naamlijst en kwalificaties liggen ter inzage bij de speelpleinadministratie.
  - beschrijving van de speelinfrastructuur- en speelmaterialen indien gewijzigd t.o.v. het voorgaande jaar;
  - (eventuele) kopieën van facturen busvervoer en warme maaltijden;
  - berekeningsformulier per animator van de animatorenvergoeding;
  - aanvraag subsidiëring van de werking voor het volgend werkjaar;
- Het initiatief verbindt er zich toe jaarlijks voor 15 mei van het volgende kalenderjaar een financieel verslag in te dienen bij het gemeentebestuur (t.a.v. het college van burgemeester en schepenen) dat volgende gegevens bevat:
- financieel overzicht van inkomsten en uitgaven van het vorige kalenderjaar;

- begroting van het volgende kalenderjaar;

Artikel 22: Het college van burgemeester en schepenen kan ter controle van het jaarverslag steeds bijkomende boekhoudkundige gegevens opvragen. Het college beslist over de goedkeuring van het jaarverslag en de aanvraag tot erkenning en subsidiëring. In negatief geval wordt dit binnen de 60 dagen na het indienen van het jaarverslag aan het initiatief meegedeeld. Het initiatief kan binnen de 30 dagen na ontvangst van de mededeling, beroep aantekenen bij het college van burgemeester en schepenen, die desgevallend een bijkomend onderzoek kan instellen in aanwezigheid van iemand van de VDS (Vlaamse Dienst Speelpleinwerk vzw). Het college beslist binnen de 30 dagen ten gronde.

Artikel 23: Ingeval misbruik wordt vastgesteld kan het gemeentebestuur, na advies van de jeugdraad, sancties nemen. Animatoren die het recht hebben verworven op een animatorenvergoeding zullen evenwel uitbetaald worden.

Artikel 24: Wanneer uit het jaarverslag en na eventuele bijkomende controle blijkt, dat bepaalde erkennings- of subsidiëringcriteria niet gehaald werden, dan heeft het initiatief één werkjaar de tijd om alsnog de criteria te halen (bewijs te leveren bij indienen volgend jaarverslag). Wanneer na dit overgangsjaar de erkennings- of subsidiëringcriteria niet gehaald werden, dan kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om de voor het initiatief te voorziene subsidie met maximaal 30% te verminderen na advies van de jeugdraad.

Artikel 25: Alle onvoorziene gevallen worden na overleg met de betrokken speelpleinwerking beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 26: Dit reglement gaat in voege vanaf 28 april 2016.

Artikel 27: Dit reglement wordt toegepast voor zover er een goedgekeurd meerjarenplan is en er middelen zijn binnen het beschikbare exploitatiebudget.